

Приложение к рабочей программе
«Управление персоналом»
38.03.02, Менеджмент, Бакалавриат
Управление персоналом
АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Управление персоналом

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

Очная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	8 / 288
Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов знаний и компетенций в области стратегии, тактики и оперативной деятельности по управлению персоналом в организациях, формирования современной системы управления персоналом и кадровых технологий
Содержание дисциплины	Основные понятия и категории управления персоналом Функции и содержание управления персоналом История становления управления человеческими ресурсами Концепция построения системы управления персоналом Качество персонала Коллектив и социальные группы в управлении персоналом Роль и функции руководителя в управлении Лидерство Организационная культура как инструмент управления персоналом управления Стратегия управления персоналом Кадровая политика Организация управления человеческими ресурсами (кадровая служба) Этика делового общения Формирование персонала в организации Организация использования персонала Кадровая безопасность Управление мотивацией персонала Развитие персонала Трудовая адаптация персонала Карьерный рост Человеческий капитал и его оценка Профилактика конфликтов в организации Стресс-менеджмент Социальное партнерство Регулирование трудовых отношений Оценка эффективности управления персоналом Аудит человеческих ресурсов Перспективы управления персоналом Планирование персонала Кадровый документооборот Международная миграция трудовых ресурсов Анализ производительности труда Анализ количественного и качественного состава работников предприятия Оплата труда
Формируемые компетенции (коды)	ПК-2
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ПК-2.1 Осуществляет поиск, привлечение, подбор и отбор персонала ПК-2.2 Принимает управленческие решения по формированию, нормированию, движению и оценке персонала ПК-2.3 Способен построить траекторию карьерного роста
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Управление персоналом Экономика труда Персональный менеджмент Маркетинг персонала Управление процессами бизнес-коммуникации Стратегический менеджмент

	Страхование Теория организации Исследование систем управления персоналом Трудовое право Социальный менеджмент Корпоративная социальная ответственность бизнеса Инвестиционный менеджмент Этика профессиональной деятельности Менеджмент качества Квалиметрия Риск-менеджмент Управление экономическими рисками Преддипломная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика
Образовательные технологии	Лекционные занятия, Практические занятия, Консультации, СРС
Форма промежуточной аттестации	Зачет, Экзамен, Курсовая работа