

Приложение к рабочей программе дисциплины
Реклама и PR в индустрии гостеприимства
43.03.03 Гостиничное дело
бакалавриат

Профиль подготовки «Гостиничная деятельность»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Реклама и PR в индустрии гостеприимства»
дисциплина относится к блоку дисциплин по выбору
форма обучения – заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час.)	3 ЗЕТ /108 часов.
Цель изучения дисциплины	формирования у студентов теоретических знаний и профессиональных компетенций, необходимых для практической деятельности в области рекламы и PR.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Тема 1. Сущность, функции, классификация рекламы. Тема 2. Правовое обеспечение рекламной деятельности. Закон «О рекламе». Субъекты рекламного рынка. Тема 3. Реклама в СМИ: ТВ, радио, пресса. Тема 4. Наружная реклама. Печатная реклама. Сувенирная реклама. Мерчандайзинг Тема 5. Интернет-маркетинг. Цифровые методы и инструменты продвижения. Тема 6. SMM продвижение. Визуал маркетинг Тема 7. Инфлюенс-маркетинг. Копирайтинг. Тема 8. PR-мероприятия: сущность, функции, направления рг деятельности Тема 9. PR-взаимодействие со СМИ. Тема 10. Специальные событийные PR мероприятия Тема 11. Промоушн PR Тема 12. Брендинг как инструмент PR Тема 13. Рекламная кампания гостиничного предприятия. Тема 14. Методы и показатели оценки эффективности рекламных коммуникаций.
Формируемые компетенции (коды)	ПК-2; ПК-4
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Организация обслуживания событийных мероприятий в гостиничном бизнесе Иностранный язык второй Маркетинг гостиничных услуг Аксессуарный сервис в индустрии гостеприимства Имиджелогия Планирование производственно-технологической деятельности средств размещения
Коды и наименования индикаторов достижения компетенций	ПК-2.1. Организует гостиничное обслуживание на основе нормативно-правовых актов и соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения на уровне подразделений ПК-2.2. Разрабатывает внутренние регламенты и стандарты обслуживания на уровне подразделений гостиничного комплекса ПК-2.3. Обеспечивает контроль за выполнением сотрудниками подразделений средств размещения требований нормативно-правовых актов в процессе обслуживания потребителей ПК-4.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности подразделений организации индустрии гостеприимства ПК-4.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов подразделений организации индустрии гостеприимства ПК-4.3. Определяет выявление проблем в системе координации подразделений организации индустрии гостеприимства
Образовательные технологии	Изложение лекционного материала с элементами обсуждения, а также с использованием графического сопровождения лекций (презентации на мультимедийном проекторе). В качестве методики проведения практических занятий используются:

	- информационные технологии: презентации, аудиовизуальная технология; - использование электронных образовательных ресурсов (электронные учебные пособия, статьи, домашние задания, рассылаемые на электронную почту студентов) при подготовке к лекциям, практическим занятиям и для самостоятельной работы; - технология дискуссия, предполагающая обсуждение сложных вопросов, проблем изучаемой темы.
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой. Выполнение контрольной работы