

**38.04.04 направление «Государственное и муниципальное управление»
магистерская программа «Технологии административного управления в государственном
и муниципальном секторе»
магистратура**

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление операциями в различных сферах

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений
очная форма обучения

Общая трудоемкость	6 ЗЕТ / 216 час.
Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Управление операциями в различных сферах» является ознакомление студентов с базовыми концепциями и методами, применяемыми для обеспечения эффективности бизнес-операций на современном конкурентоспособном уровне, а также формирование практических навыков анализа и разработки бизнес-операций, операционной функции, операционной системы и операционной стратегии организации.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Тема 1. Операционная система предприятия. Функциональный и процессный подходы к управлению Тема 2. Организация процессов в пространстве и во времени Тема 3. Планирование операционной системы и производственных мощностей организации Тема 4. Планирование и управление процессом производства товаров и предоставления услуг Тема 5. Календарное планирование в управлении производством Тема 6. Календарное планирование сервисных организаций Тема 7. Управление проектами. Сетевое планирование и управление Тема 8. Методология моделирования Тема 9. Формирование операционной системы предприятия Тема 10. Размещение производственных мощностей как основа производства товаров и предоставления услуг Тема 11. Управление цепочкой снабжения и материальным потоком Тема 12. Оперативное управление запасами Тема 13. Проектирование трудовых процессов. Организация и оплата труда Тема 14. Нормирование труда и нормативы времени Тема 15. Всеобщее управление качеством Тема 16. Управление качеством. Разработка операционной стратегии организации
Формируемые компетенции (коды)	ПК-1; ПК-3; ПК-5

Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ПК-1.1 Знание методов анализа, регламентирования, проектирования, оптимизации, автоматизации в сфере государственного и муниципального управления ПК-1.2 Способность внедрения и контроля процессов и административных регламентов в профессиональной деятельности ПК-1.3 Знание основ операционного управления ПК-3.1 Знание методов организации и управления научно-исследовательскими, опытно-конструкторскими разработками ПК-3.2 Владением специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований ПК-5.1 Способность к осуществлению руководства, планированию основных направлений командной работы в образовательных организациях ПК-5.2 Организовывать разработку стратегии и определять текущие задачи развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность ПК-5.3 Умением реализовывать экспериментальную работу
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Административно-технологическая практика Научно-исследовательская работа Научно-исследовательский семинар магистрантов Педагогическая практика
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет, Экзамен