

Приложение к рабочей программе практики
Практика по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности
40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»
уровень профессионального образования
специализация: Судебная деятельность

АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики по получению профессиональных умений и опыта
 профессиональной деятельности в форме практической подготовки
практика в обязательной части учебного плана

форма обучения - очная

Общая трудоемкость практики (ЗЕТ / час.)	6 зачетных единиц (216 академических часа)
Место практики в структуре образовательной программы	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.О.02(П) относится к блоку Б.2 Практики, образовательной программы и по направлению «Судебная и прокурорская деятельность» образовательной программы подготовки бакалавров по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».
Содержание практики (основные темы, разделы, модули)	<i>Подготовительный этап.</i> Установочная лекция-конференция; получение учебно-методических материалов; инструктаж по технике безопасности; ознакомление со структурой и делопроизводством учреждения, предприятия; организация рабочего места; обсуждение с руководителем от организации порядка прохождения практики. <i>Основной этап.</i> Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации – базы практики; изучение основных направлений деятельности базы практики; выполнение отдельных производственных заданий; изучение практики применения действующего законодательства, архивных материалов. Ознакомление с формой, структурой содержанием и методами работы органа, организации (учреждения), избранных в качестве места прохождения практики. Выполнение заданий по поручению руководителя практики в органе, организации. <i>Заключительный этап.</i> Обработка и анализ полученной информации. Составление отчета по результатам практики.
Формируемые компетенции (коды)	УК-2; УК-4; УК-6; УК-10; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-2.1 Способен применять различные научно-обоснованные методы и инструменты управления проектом; УК-2.2 Способен осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения; УК-4.1 Демонстрирует знание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия; УК-4.2. Выбирает необходимые коммуникативные

	технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; УК-4.3 Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; УК-6.1. Демонстрирует способность определять приоритеты собственной деятельности на основе самооценки; УК-6.2. Демонстрирует способность реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; УК-10.2. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски; УК-10.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; ОПК-3.1 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права; ОПК-3.2 Демонстрирует умения по установлению юридических фактов; ОПК-3.3 Предвидит правовые последствия применения норм материального процессуального права; ОПК-4.1. Демонстрирует юридические знания характера и содержания экспертной юридической деятельности; ОПК-4.2. Умеет применять отдельные методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы; ОПК-4.3. Владеет навыками оформления итоговых экспертных документов; ОПК-5.1. Демонстрирует знания видов толкования права; ОПК-5.2. Владеет навыками применения различных способов толкования; ОПК-5.3. Владеет навыками по разъяснению норм права; ОПК-6.1 Правильно применяет основные юридические понятия; ОПК-6.2 Формулирует правовую позицию по конкретному делу; ОПК-6.3 Обосновывает правовую позицию на основе норм права; ОПК-7.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений; ОПК-7.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов; ОПК-7.3 Формулирует правовые нормы в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах; ОПК-8.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции;
--	---

	ОПК-8.2 Демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемых в отдельных видах юридической деятельности; ОПК-8.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и противоправного поведения; ОПК-8.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств; ОПК-8.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов; ОПК-9.1 Использует различные справочные правовые системы в профессиональной деятельности; ОПК-9.2 Знает правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности; ОПК-9.3 Критически оценивает источник юридически значимой информации.
Образовательные технологии	1. Лекции руководителя практики от юридического факультета. 2. Ознакомительные беседы с руководителем практики от кафедры, в соответствии с распределением учебной нагрузки, руководителем практики от базы практики. 3. Инструктаж по технике безопасности на юридическом факультете и вводный инструктаж по технике безопасности на базе практики. 4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка на базе практики. 5. Экскурсии по месту практики. 6. Применяются и научно-исследовательские технологии: анализа документов, различных источников информации, наблюдений.
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	зачет с оценкой