Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ердакова Виктория Павловна
Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ Сочи), проректор
Дата подписания: 07.08.2026 16:30:52
Уникальный программный ключ:
e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета
_____ Петрова С.В.
«30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиКОД
_____ В.П. Ердакова
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Организация судебной деятельности

Шифр и направление подготовки 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»

Квалификация (степень) выпускника юрист

Специализация Судебная деятельность

Форма обучения очная

Выпускающая кафедра Гражданского и уголовного права и процесса

Кафедра-разработчик рабочей программы Гражданского и уголовного права и процесса

Год набора 2021

Семестр	Трудоем-кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля
7	108/3	18	18	-	45	-	Экзамен (27)
Итого:	108/3	18	18	-	45	-	Экзамен (27)

Сочи 2021г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Организация судебной деятельности

Рабочую программу составила:
Ивнева Елена Владимировна, к.ю.н., доцент кафедры гражданского и уголовного права и процесса _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой гражданского и уголовного права и процесса _____ Е.В. Ивнева

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ _____ Е.С. Мысина

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения _____ _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2022/-2023 учебный год, протокол №_1_ заседания кафедры от «31» августа 2022 г.

В программу не были внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой Е.В. Ивнева

Рабочая программа переутверждена на 2023/-2024 учебный год, протокол №_1_ заседания кафедры от «31» августа 2023 г.

В программу не были внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой Е.В. Ивнева

Рабочая программа переутверждена на 2024/-2025 учебный год, протокол №_1_ заседания кафедры от «31» августа 2024 г.

В программу не были внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой Е.В. Ивнева

Рабочая программа переутверждена на 2025/-2026 учебный год, протокол №_1_ заседания кафедры от «31» августа 2025 г.

В программу не были внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой Е.В. Ивнева

Рабочая программа переутверждена на 2026/-2027 учебный год, протокол №_1_ заседания кафедры от «31» августа 2026 г.

В программу не были внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой Е.В. Ивнева

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Организация судебной деятельности» являются формирование у студентов общепрофессиональных компетенций в судебной отрасли, овладение профессиональными навыками по практическому применению приобретенных компетенций; умением толковать и правильно применять нормы и положения Российского законодательства в рамках организации судебной деятельности. Реализацией целей изучения учебной дисциплины «Организация судебной деятельности» является формирование способности к решению следующих профессиональных задач:

– усвоение комплекса теоретических знаний об основных понятиях, категориях, институтах, признаках и задачах судебной деятельности, о системе судебных органов, их месте в государственном аппарате и компетенции, об основах правосудия и его демократических началах, об истории становления и перспективах развития судебной системы РФ, о полномочиях судов различных видов и уровней, о правовом статусе судей в РФ;

– подготовка профессиональных специалистов в области юриспруденции, успешно осуществляющих профессиональную нормотворческую, правоприменительную, экспертно-консультационную, организационно-управленческую и судебную деятельность в судах;

– совершенствование творческих способностей будущего юриста;

– формирование профессиональной культуры студентов, их мировоззренческой эрудиции.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	**Дисциплины, участвующие в формировании компетенции**
ОПК – 7 Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	Гражданский процесс Уголовный процесс Судебное делопроизводство Арбитражный процесс Адвокатская и правозащитная деятельность Ознакомительная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
ОПК – 8 Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	Судебное делопроизводство Правоохранительные и судебные органы Прокурорская деятельность Адвокатская и правозащитная деятельность Таможенное право Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
ОПК – 9 Способен получать юридически значимую информацию из различных	Конституционное право Гражданское право (Общая часть) Гражданское право (Особенная часть)

источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Административное право Трудовое право Уголовное право (Общая часть) Уголовное право (Особенная часть) Криминалистика Международное право\ International law Земельное право Экологическое право Международное частное право Финансовое право Судебное делопроизводство Криминология Предпринимательское право Налоговое право Таможенное право Жилищное право Право социального обеспечения Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ОПК-7 Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7. Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений	Знать: основы правового регулирования конкретных общественных отношений в суде Уметь: выделять способы правового регулирования конкретных общественных отношений в суде Владеть: навыками определения правового регулирования конкретных общественных отношений в суде
	ОПК-7.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	Знать: особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов в судебной деятельности Уметь: разграничивать особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов в судебной деятельности. Владеть: навыками выделения особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов в судебной деятельности.
	ОПК-7.3 Формулирует правовые нормы в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.	Знать: правовые нормы в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах в судебной деятельности Уметь: формулировать правовые нормы в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах в судебной деятельности Владеть: навыками формулирования правовых норм в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах в судебной деятельности.

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ОПК-8 Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции	Знать: правовые основы противодействия коррупции в судебной деятельности. Уметь: разграничивать виды противодействия коррупции в судебной деятельности.. Владеть: навыками применения основ противодействия коррупции в судебной деятельности..
	ОПК-8.2 Демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемых в отдельных видах юридической деятельности	Знать: этнические принципы, применяемые в отдельных видах юридической деятельности в суде. Уметь: применять этнические принципы, применяемые в отдельных видах юридической деятельности в суде . Владеть: навыками применения этнических принципов, применяемые в отдельных видах юридической деятельности в суде.
	ОПК-8.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и противоправного поведения.	Знать: методику применения мер профилактики коррупционного и противоправного поведения в судебной деятельности.. Уметь: применять меры профилактики коррупционного и противоправного поведения в судебной деятельности.. Владеть: методикой применения мер профилактики коррупционного и противоправного поведения в судебной деятельности..

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ОПК-8.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств.	Знать: виды правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств при осуществлении деятельности в суде Уметь: выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств при осуществлении деятельности в суде. Владеть: навыками способов выбора правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств при осуществлении деятельности в суде.
	ОПК-8.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов.	Знать: способы принятия меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов при осуществлении деятельности в суде. Уметь: принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов при осуществлении деятельности в суде. Владеть: навыками принятия меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов при осуществлении деятельности в суде.
ОПК-9 Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-	ОПК-9.1 Использует различные справочные правовые системы в профессиональной деятельности.	Знать: различные справочные правовые системы, используемые в профессиональной деятельности суда Уметь: применять справочные правовые системы в профессиональной деятельности суда Владеть: навыками использования различных правовых систем в профессиональной деятельности суда

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	ОПК-9.2 Знает правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности.	Знать: правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности в деятельности суда Уметь: применять правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности в деятельности суда Владеть: навыками применения правовых основ в сфере обеспечения информационной безопасности в деятельности суда
	ОПК-9.3 Критически оценивает источник юридически значимой информации.	Знать: источник юридически значимой информации в деятельности суда Уметь: оценивать источник юридически значимой информации в деятельности суда Владеть: навыками оценки источников юридически значимой информации в деятельности суда

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа)

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема 1. Судебная власть в Российской Федерации и основные направления ее реформирования	8	2	2	-	4
2	Тема 2. Правовые и организационные основы деятельности судов	8	2	2	-	4
3	Тема 3. Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции	6	2	2	-	2
4	Тема 4. Организация работы судьи по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции	8	2	2	-	4
5	Тема 5. Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной инстанций. Организация надзорной деятельности судов	8	2	2	-	4
6	Тема 6. Организация работы по обращению к исполнению судебных решений	6	2	2	-	2
7	Тема 7. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах	4	-	2	-	2
8	Тема 8. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики	8	2	2	-	4

	в судах общей юрисдикции					
9	Тема 9. Организация работы в конституционных и арбитражных судах	4	2	-	-	2
10	Тема 10. Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы его деятельности	6	-	2	-	4
11	Тема 11. Задачи аппарата суда и организация его работы	4	2	-	-	2
12	Тема 12. Информатизация судов и органов судейского сообщества. Использование компьютерных технологий в деятельности судов	2	-	-	-	2
13	Тема 13. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества	3	-	-	-	3
14	Тема 14. Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров	2	-	-	-	2
15	Тема 15. Органы судейского сообщества и квалификационные коллегии судей, их полномочия по организации деятельности судов	4	-	-	-	4
	Экзамен	**27**			**-**	
ИТОГО:		**108**	**18**	**18**	**-**	**45**

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Судебная власть в Российской Федерации и основные направления ее реформирования	Суд как орган судебной власти. Судебная система Российской Федерации. Основные направления реформирования судебной власти и ее обеспечения в России.
2	Тема 2. Правовые и организационные основы деятельности судов	Понятие организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции. Основные нормативные правовые акты, регулирующие организацию деятельности судов. Распределение обязанностей между судьями и аппаратом судов первого, второго звена.

3	Тема 3. Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции	Понятие делопроизводства в суде. Организация и порядок ведения делопроизводства в судах общей юрисдикции. Организация хранения, сдачи в архив и уничтожения дел.
4	Тема 4. Организация работы судьи по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции	Поступление судебных дел в суд и распределение их между судьями. Организация работы судьи по изучению материалов уголовных и гражданских дел. Подготовка к судебному разбирательству. Особенности подготовки дел для рассмотрения мировыми судьями и судом с участием присяжных заседателей.
5	Тема 5.Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной инстанций. Организация надзорной деятельности судов	Основные направления деятельности судьи по подготовке дел к рассмотрению в судах апелляционной и кассационной инстанций. Организация рассмотрения дел в порядке надзора.
6	Тема 6. Организация работы по обращению к исполнению судебных решений	Правовое регулирование и общие положения об исполнении судебных решений. Исполнение судебных решений о денежных взысканиях и штрафах в процессуальном порядке и об обращении в доход государства залога, внесенного в качестве меры пресечения. Исполнение судебных решений по жалобам на действия судебного пристава-исполнителя по исполнению решения или на отказ в совершении таких действий. Исполнение судебного решения о направлении несовершеннолетних в специальные воспитательные учреждения или лечебно-воспитательные учреждения.
7	Тема 7. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах	Порядок рассмотрения в судах жалоб процессуального характера. Порядок рассмотрения в судах жалоб и заявлений не процессуального характера. Организация приема посетителей.
8	Тема 8. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики в судах общей юрисдикции	Понятие и цели судебной статистики. Виды и формы статистической отчетности о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей. Порядок и требования составления и обработки данных судебной статистики.
9	Тема 9. Организация работы в конституционных и арбитражных судах	Организация работы в Конституционном Суде РФ. Организация работы в арбитражных судах.
10	Тема 10. Система и структура Судебного	Система, структура и полномочия Судебного департамента и его высших должностных лиц.

	департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы его деятельности	Управления Судебного департамента в субъектах Федерации. Взаимодействие Судебного департамента и его органов с судебными приставами.
11	Тема 11. Задачи аппарата суда и организация его работы	Понятие и основные принципы функционирования аппарата суда. Статус работников аппарата суда.
12	Тема 12. Информатизация судов и органов судейского сообщества. Использование компьютерных технологий в деятельности судов	Использование компьютерной техники в организации и контроле работы суда. Обеспечение на основе компьютерных технологий доступа граждан к правосудию и его открытости для общества.
13	Тема 13. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества	Задачи и значение материально-технического и иного обеспечения деятельности судов. Организационно-техническое обеспечение деятельности судов. Полномочия территориальных органов Судебного департамента по обеспечению судов. Работа аппаратов судов по обеспечению их деятельности.
14	Тема 14. Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров	Порядок назначения на должности судей и работников аппарата суда и Судебного департамента. Особенности прохождения службы офицерским составом в военных судах. Квалификационные классы, классные чины и специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата судов и Судебного департамента.
15	Тема 15. Органы судейского сообщества и квалификационные коллегии судей, их полномочия по организации деятельности судов	Понятие, виды и полномочия органов судейского сообщества, их роль в организации деятельности судов. Квалификационные коллегии судей.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1. Судебная власть в Российской Федерации и основные направления ее реформирования	Понятие и основные признаки судебной власти. Суд как орган судебной власти. Судебная система Российской Федерации. Основные направления реформирования судебной власти и ее обеспечения в России. История суда в Российской Федерации.
2	Тема 2. Правовые и организационные основы деятельности судов	Понятие организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции. Основные нормативные правовые акты, регулирующие организацию деятельности судов. Должностной состав судов общей юрисдикции. Распределение обязанностей между судьями и аппаратом судов первого, второго звена. Планирование работы, контроль и проверка исполнения.
3	Тема 3. Организация	Понятие делопроизводства в суде. Нормативно-

	делопроизводства в судах общей юрисдикции	методическая база делопроизводства в судах общей юрисдикции. Организация и порядок ведения делопроизводства в судах общей юрисдикции. Организация хранения, сдачи в архив и уничтожения дел.
4	Тема 4. Организация работы судьи по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции	Поступление судебных дел в суд и распределение их между судьями. Организация работы судьи по изучению материалов уголовных и гражданских дел. Подготовка к судебному разбирательству. Планирование судебного следствия. Методики составления плана судебного следствия и рабочих записей. Особенности подготовки дел для рассмотрения мировыми судьями и судом с участием присяжных заседателей.
5	Тема 5.Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной инстанций. Организация надзорной деятельности судов	Сущность и значение апелляционного и кассационного рассмотрения дел, а также пересмотра судебных постановлений в порядке надзора. Основные направления деятельности судьи по подготовке дел к рассмотрению в судах апелляционной и кассационной инстанций. Организация рассмотрения дел в порядке надзора.
6	Тема 6. Организация работы по обращению к исполнению судебных решений	Правовое регулирование и общие положения об исполнении судебных решений. Организация работы суда по обращению к исполнению судебных решений по уголовным делам. Организация работы суда по обращению к исполнению судебных решений по гражданским делам. Обращение к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля. Обращение к исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях. Исполнение судебных решений о денежных взысканиях и штрафах в процессуальном порядке и об обращении в доход государства залога, внесенного в качестве меры пресечения. Исполнение судебных решений о применении Закона РФ «О психиатрической помощи и гарантиях прав при ее оказании». Исполнение судебных решений по жалобам на действия судебного пристава-исполнителя по исполнению решения или на отказ в совершении таких действий. Исполнение судебного решения о направлении несовершеннолетних в специальные воспитательные учреждения или лечебно-воспитательные учреждения.
7	Тема 7. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах	Порядок рассмотрения в судах жалоб процессуального характера: а) организация рассмотрения жалоб в порядке уголовного судопроизводства; б) рассмотрение заявлений в порядке гражданского судопроизводства. Порядок рассмотрения в судах жалоб и заявлений непроцессуального характера. Организация приема посетителей.
8	Тема 8. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной	Понятие и цели судебной статистики. Виды и формы статистической отчетности о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей. Правила составления статистических форм, система сбора и обработки

	практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики в судах общей юрисдикции	статистической информации. Порядок и требования составления и обработки данных судебной статистики.
9	Тема 9. Организация работы в конституционных и арбитражных судах	Организация работы в Конституционном Суде РФ. Организация работы в уставных судах. Организация работы в арбитражных судах.
10	Тема 10. Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы его деятельности	Организационное обеспечение деятельности судов и роль в этом Судебного департамента. Система, структура и полномочия Судебного департамента и его высших должностных лиц. Управления (отделы) Судебного департамента в субъектах Федерации. Взаимодействие Судебного департамента и его органов с судебными приставами.
11	Тема 11. Задачи аппарата суда и организация его работы	Понятие и основные принципы функционирования аппарата суда. Функциональные обязанности работников аппарата суда. Статус работников аппарата суда.
12	Тема 12. Информатизация судов и органов судейского сообщества. Использование компьютерных технологий в деятельности судов	Основы политики информатизации судов. Компьютер как инструмент изготовления служебных документов. Компьютер как средство работы с правовой информацией и поддержки принятия решений. Использование компьютерной техники в организации и контроле работы суда. Обеспечение на основе компьютерных технологий доступа граждан к правосудию и его открытости для общества.
13	Тема 13. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества	Задачи и значение материально-технического и иного обеспечения деятельности судов. Финансирование судов, квалификационных коллегий судей и Судебного департамента. Организационно-техническое обеспечение деятельности судов. Полномочия территориальных органов Судебного департамента по обеспечению судов. Работа аппаратов судов по обеспечению их деятельности. Программа развития и укрепления судебной системы и ее материально-технического обеспечения.
14	Тема 14. Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров	Порядок назначения на должности судей и работников аппарата суда и Судебного департамента. Особенности прохождения службы офицерским составом в военных судах. Организация специальной (юридической) учебы и повышения квалификации работников судов. Квалификационные классы, классные чины и специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата судов и Судебного департамента.
15	Тема 15. Органы судейского сообщества и квалификационные коллегии судей, их полномочия по организации деятельности судов	Понятие, виды и полномочия органов судейского сообщества, их роль в организации деятельности судов. Квалификационные коллегии судей и их полномочия по организации деятельности судов.

4.1.3 Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Тема 1. Судебная власть в Российской Федерации и основные направления ее реформирования	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Судебная власть в Российской Федерации и основные направления ее реформирования». Работа с нормативными актами. Подготовка устных выступлений по всем вопросам плана семинара. Решение задач и тестовых заданий.
2	Тема 2. Правовые и организационные основы деятельности судов	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Правовые и организационные основы деятельности судов». Изучение конспектов лекций. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Работа с нормативными актами. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара.
3	Тема 3. Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции». Изучение конспектов лекций. Составление образцов документов по заданию преподавателя. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Работа с нормативными актами. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара. Решение задач и тестовых заданий.
4	Тема 4. Организация работы судьи по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Организация работы судьи по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции». Изучение конспектов лекций. Обобщение судебной практики. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Работа с нормативными актами. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара.
5	Тема 5. Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной инстанций. Организация надзорной деятельности судов	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной инстанций. Организация надзорной деятельности судов». Изучение конспектов лекций. Обобщение судебной практики. Составление образцов документов по заданию преподавателя. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Работа с нормативными актами. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара. Решение задач и тестовых заданий.
6	Тема 6. Организация работы по обращению к исполнению судебных решений	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Организация работы по обращению к исполнению судебных решений». Изучение конспектов лекций. Подготовка ответов на контрольные вопросы и

		выполнение заданий. Работа с нормативными актами. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара. Решение задач и тестовых заданий.
7	Тема 7. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах». Изучение конспектов лекций. Обобщение судебной практики. Составление образцов документов по заданию преподавателя. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Работа с нормативными актами. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара. Решение задач и тестовых заданий.
8	Тема 8. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики в судах общей юрисдикции	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики в судах общей юрисдикции». Изучение конспектов лекций. Обобщение судебной практики. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Работа с нормативными актами. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара.
9	Тема 9. Организация работы в конституционных и арбитражных судах	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Организация работы в конституционных и арбитражных судах». Изучение конспектов лекций. Обобщение судебной практики. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Работа с нормативными актами. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара.
10	Тема 10. Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы его деятельности	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы его деятельности». Изучение конспектов лекций. Обобщение судебной практики. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Работа с нормативными актами. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара. Решение задач и тестовых заданий.
11	Тема 11. Задачи аппарата суда и организация его работы	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Задачи аппарата суда и организация его работы». Изучение конспектов лекций. Обобщение судебной практики. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара. Решение задач и тестовых заданий.
12	Тема 12. Информатизация судов и	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Информатизация судов и органов судейского

	органов судейского сообщества. Использование компьютерных технологий в деятельности судов	сообщества. Использование компьютерных технологий в деятельности судов». Изучение конспектов лекций. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара.
13	Тема 13. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества». Изучение конспектов лекций. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара.
14	Тема 14. Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества». Изучение конспектов лекций. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара.
15	Тема 15. Органы судейского сообщества и квалификационные коллегии судей, их полномочия по организации деятельности судов	Изучение рекомендуемой учебной и научной литературы по теме: «Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества». Изучение конспектов лекций. Подготовка ответов на контрольные вопросы и выполнение заданий. Подготовка конспекта по заданным вопросам. Подготовить устные выступления по всем вопросам плана семинара.

4.1.5 Интерактивные формы занятий не предусмотрены учебным планом.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. Литература

1. Организация судебной деятельности : учебник / В. А, Бобренев, О. Н. Диордиева, Г. Т. Ермошин [и др.] ; под ред. В. В. Ершова. - Москва : РГУП, 2016. - 390 с.: ISBN 978-5-93916-533-4. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1006749 (дата обращения: 04.05.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Кашепов, В. П. Организация и деятельность судов общей юрисдикции: новеллы и перспективы - Москва : Контракт : ИНФРА-М, 2016. - 240 с.ISBN 978-5-98209-176-5. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/906419 (дата обращения: 04.05.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

3. Организация деятельности судов. Основные нормативно-правовые акты : учебное пособие для вузов / А. В. Гусев, Н. А. Петухов, В. Б. Липко [и др.]. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 303 с. – ISBN 5-238-00837-6. – URL: http://www.iprbookshop.ru/71083.html (дата обращения: 16.01.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

4. Судебная система России : учебное пособие / С. А. Батова, С. В. Бобутов, О. Н. Ведерникова [и др.] ; отв. за выпуск В. В. Ершов [и др.]. - Москва : Дело, 2000. - 332, [3]. - (Российское право: теория и практика). - Текст : непосредственный.

5. Организация деятельности судов : курс лекций для вузов / В. С. Авдонкин, С. В. Булаковский, Л. Р. Гадельшина и др.] ; отв. ред. Н. А. Петухов. - Москва : Норма, 2005. - 438, [1]. - (Российская академия правосудия). - Текст : непосредственный.

4.2.2. Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 27.07.2020). – Текст : электронный.
2	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 27.07.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	SpringerNature : полнотекстовая база данных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 27.07.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
№	Наименование ИИС
1	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
2	Информационная правовая система «Гарант» // www.garant.ru
3	Информационная правовая система «КОДЕКС» // www.kodeks. ru

4.2.3 Нормативные документы

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета от 25 декабря 1993 г. - № 237.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. - 1996. - № 6. - Ст.492.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 145-ФЗ // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть четвёртая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (1 ч.). - Ст. 5496.

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002. № 138-ФЗ // СЗ РФ от 18.11.2002. № 46. Ст. 4532.

7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3012

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954 .

9. ФКЗ «О судах общей юрисдикции в РФ» от 07.02.2011 № 1-ФКЗ // РГ от 11.02.2011 № 29. Федеральный закон РФ от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СЗ РФ. - 2006. - № 31 (ч. I). - Ст. 3434.

10. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2003. - № 40. - Ст. 3822.

4.2.4. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	IPRbooks : электронная библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 27.07.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	Консультант студента : электронная библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [2013-]. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html?SSr=1001343b7c1740361f7d555 (дата обращения: 23.03.2020). - – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный
3	Znanium.com : электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». –Москва, [2011-]. – URL: https://new.znanium.com/ (дата обращения: 27.07.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 27.07.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 27.07.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный
6	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа / ООО «Итеос». – Электрон. дан. – Москва, [2014-]. – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 27.07.2020). – Текст : электронный.
7	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека / Компания «Научная электронная библиотека» (eLIBRARY.RU). – Москва, [2000-]. – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 27.07.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.3. Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Организация судебной деятельности»

1. Понятие и значение дисциплины «Организация судебной деятельности». Связь дисциплины с другими дисциплинами.
2. Понятие и направления организации деятельности судов. Субъекты организации судебной деятельности.
3. Взаимодействие судебной власти с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и Правительством РФ в организации судебной деятельности.
4. Конституционно-правовые основы организации судебной деятельности. Классификация нормативных правовых актов, регулирующих организацию судебной деятельности.
5. Взаимодействие судебной власти с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и Правительством РФ в организации судебной деятельности.
6. Судебная система Российской Федерации. Принципы формирования судебной системы.
7. Критерии установления общей численности судей в РФ, работников аппарата судов и распределения в судебной системе и непосредственно по судам.
8. Суд как орган судебной власти, осуществляющий правосудие. Порядок учреждения и упразднения судов
9. Понятие судебных звеньев и судебных инстанций, их значение для организации судебной деятельности.
10. Понятие, цели и направления организационной работы в судах.
11. Правовой статус федеральных судей и мировых судей субъектов РФ.
12. Правовое положение работников аппарата суда (общие критерии, требования, должностные регламенты, особенности в зависимости от должности).
13. Основные направления организационного обеспечения судебной деятельности.
14. Финансовое и материально-техническое обеспечение суда.
15. Кадровое обеспечение судебной деятельности.
16. Судебный департамент при Верховном Суде РФ (статус, функции).
17. Организация работы мирового судьи и аппарата мирового судьи.
18. Районный суд. Структура и штатно-должностной состав районных судов. Организация работы. Правовое положение председателя суда.
19. Полномочия председателя суда областного звена по организации судебной деятельности.
20. Организация работы судьи и аппарата судьи по подготовке дел к судебному разбирательству в суде 1-й инстанции.
21. Организация работы суда апелляционной инстанции и судьи районного суда, мирового судьи по рассмотрению дел в порядке апелляционного производства.
22. Организация работы суда по рассмотрению кассационных жалоб.
23. Организация работы суда по рассмотрению дел в порядке надзора.
24. Структура и организация работы в Верховном Суде Российской Федерации.

25. Организация работы суда по заявлениям, поступившим в суд после рассмотрения дела по существу и вступления судебного акта в законную силу.

26. Методики изучения уголовных и гражданских и административных дел судьями при осуществлении правосудия.

27. Планирование работы судьи при рассмотрении и разрешении дел.

28. Организация работы суда по извещению участников судебного разбирательства о дате и времени судебного разбирательства.

29. Организация работы судов по обеспечению участия присяжных заседателей в осуществлении правосудия. Порядок составления списков присяжных заседателей.

30. Правила ведения делопроизводства в судах (общие правила).

31. Работа судов Российской Федерации по информатизации и соблюдению прав граждан и организаций на информацию о делах, рассматриваемых судом.

32. Правовой статус секретаря судебного заседания. Организация его работы. Порядок организации работы по оформлению протокола судебного заседания и оформлению судебного дела.

33. Правовой статус помощника судьи, помощника председателя суда. Организация работы помощников и их профессиональные функции.

34. Организация работы по повышению квалификации судей и работников аппарата судов.

35. Понятие и виды судебных документов.

36. Деятельность органов судейского сообщества по совершенствованию судебной деятельности и повышению ответственности судейского корпуса за качественное исполнение служебных обязанностей и соблюдению судейской этики.

37. Судебная система РФ. Принципы ее организационного построения. Учреждение и упразднение судов.

38. Обеспечение независимости суда путем полного и независимого осуществления правосудия, предоставление судьям материального обеспечения, соответствующего их высокому статусу.

39. Аппарат суда. Должностной регламент- основа профессиональной деятельности работника аппарата суда.

40. Виды и формы судебной статистики, порядок ее формирования.

41. Предназначение и задачи судебного делопроизводства.

42. Информационные технологии в профессиональной деятельности.

43. Организационные мероприятия по подготовке к рассмотрению уголовного дела.

44. Организационные мероприятия по подготовке к рассмотрению административных и гражданских дел, а также дел по экономическим спорам.

45. Методики изучения судебных дел: значение, сущность.

46. Правовой статус судьи Российской Федерации.

47. Правовой статус помощника председателя суда.

48. Правовой статус секретаря судебного заседания.

49. Процессуальные документы: виды, значение, требования к оформлению.

50. Прием посетителей в судах. Работа с обращениями граждан и организаций.

51. Справочные системы в профессиональной деятельности.

52. Правовые основы противодействия коррупции.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, выполнения заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке к тестированию. Тесты составлены с учетом лекционных материалов по каждой теме дисциплины. Тестовые задания сгруппированы согласно основным разделам программы дисциплины. Цель тестов: проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема понятий и терминологии), а также развития учебных умений и навыков. Для подготовки к тестированию по дисциплине обучающимся следует проработать конспект лекций, прочитать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу. При подготовке к решению тестов на семинарском занятии следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка.

Методические рекомендации по подготовке к решению практических задач.

Практические задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства студента. Решение практических задач, базирующихся на привлечении студентов к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет студенту овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Для решения задач в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Решение задач предусматривает несколько этапов.

Первый этап – изучение проблемной ситуации и определение вопросов, требующих разрешения. На данном этапе студент должен установить вид возникшего правоотношения, субъектный состав, характер нарушенных прав и способы их защиты. Кроме того, студент должен наметить вопросы, которые требуют разрешения для правильного решения задачи.

Необходимым элементом данного этапа является уяснение значения понятий и терминов, используемых в содержании казуса, или необходимых для решения задачи.

Второй этап – определение подлежащей применению нормативно-правовой базы. На данном этапе студенты определяю, какими нормативными актами регулируются спорные правоотношения и находят нормы, необходимые для правильного решения задачи.

Третий этап – ознакомление с доктриной права и практикой разрешения аналогичных ситуаций органами судебной власти.

Четвертый этап – письменное изложение решения задачи. После анализа всех фактических обстоятельств казуса и выработки собственной правовой позиции студент должен выполнить письменное решение с подробным его обоснованием, опираясь на нормативно-правовые акты, а в случае необходимости, на доктрину и практику судебных инстанций.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену. При подготовке к экзамену необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине «Организация судебной деятельности». Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в экзаменационные требования, выносятся на самостоятельное изучение. На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований. При подготовке к ответу на экзамене студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине «Организация судебной деятельности»

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка

выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии ниже перечисленных пунктов):

- наличие помещений для СРС;
- наличие раздаточного материала, учебно-методических материалов, обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Организация судебной деятельности» состоит в:

- углубленном изучении вопросов теоретической части дисциплины;
- выполнению заданий на дом;
- решении практических задач;
- подготовке к тестированию;
- подготовке к экзамену по дисциплине.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.
- Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.
- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При реализации дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства*:*

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	MicrosoftWindows.
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip.
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных

образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специалитет
Специализация «судебная деятельность»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«Организация судебной деятельности»

Дисциплина обязательной части учебного плана
форма обучения - очная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	**3 ЗЕТ / 108час.**
Цель изучения дисциплины	формирование у студентов общепрофессиональных компетенций в судебной отрасли, овладение профессиональными навыками по практическому применению приобретенных компетенций; умением толковать и правильно применять нормы и положения Российского законодательства в рамках организации судебной деятельности.
Содержание дисциплины	Тема 1. Судебная власть в Российской Федерации и основные направления ее реформирования Тема 2. Правовые и организационные основы деятельности судов Тема 3. Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции Тема 4. Организация работы судьи по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции Тема 5. Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной инстанций. Организация надзорной деятельности судов Тема 6. Организация работы по обращению к исполнению судебных решений Тема 7. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах Тема 8. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики в судах общей юрисдикции Тема 9. Организация работы в конституционных и арбитражных судах Тема 10. Система и структура Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Правовые основы его деятельности Тема 11. Задачи аппарата суда и организация его работ Тема 12. Информатизация судов и органов судейского сообщества. Использование компьютерных технологий в деятельности судов Тема 13. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества Тема 14. Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров

	Тема 15. Органы судейского сообщества и квалификационные коллегии судей, их полномочия по организации деятельности судов
Формируемые компетенции (коды)	ОПК-7 ; ОПК-8; ОПК-9
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-8.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции ОПК-8.2 Демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемых в отдельных видах юридической деятельности ОПК-8.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и противоправного поведения. ОПК-8.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств. ОПК-8.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов. ОПК-7.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-7.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-7.3 Формулирует правовые нормы в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах. ОПК-9.1 использует различные справочные правовые системы в профессиональной деятельности ОПК-9.2 знает правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности ОПК-9.3 критически оценивает источник юридически значимой информации
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Конституционное право Гражданское право (Общая часть) Гражданское право (Особенная часть) Административное право Трудовое право Уголовное право (Общая часть) Уголовное право (Особенная часть) Уголовный процесс Криминалистика Международное право\ International law Земельное право Экологическое право Международное частное право Финансовое право Судебное делопроизводство Криминология Предпринимательское право Налоговое право Таможенное право Жилищное право Право социального обеспечения Правоохранительные и судебные органы

	Прокурорская деятельность Адвокатская и правозащитная деятельность Ознакомительная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Образовательные технологии	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа студента
Форма промежуточной аттестации	Экзамен