

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ермакова Виктория Павловна  
Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ  
Сочи), проректор  
Дата подписания: 03.04.2026 15:30:21  
Уникальный программный ключ:  
e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет»



С.В. Петрова  
«4» марта 2024 г.



Проректор по ОД  
А. В. Иваненко  
«4» марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Иностранный язык профессиональной деятельности**

**Шифр и направление подготовки** 40.04.01 Юриспруденция

**Квалификация (степень) выпускника** магистр

**Профиль подготовки** Магистр частного права

**Форма обучения** Заочная

**Выпускающая кафедра** Гражданского и уголовного права и процесса

**Кафедра-разработчик рабочей программы** Романо-германской и русской филологии

**Год набора** 2024

Семестр	Трудоемкость (час. /зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
1	108/3	-	8	-	96	-	Зачёт (4)
2	108/3	-	8	-	96	-	Зачёт (4)
<b>Итого:</b>	<b>216/6</b>	-	16	-	192	-	Зачёт (8)

Сочи 2024 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Иностранный язык профессиональной деятельности

Рабочую программу составил(и):

Кегейн С.Э., к.филол.н., доцент кафедры РГиРФ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

И.о.зав. кафедрой РГиРФ

подпись

Зенкова Т.Л.

ф.и.о.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ

*Иванов (Иванов) Е.В.*

подпись

Онищенко Е.В.

ф.и.о.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения

подпись

*Васильченко В.В.*

Васильченко В.В.

ф.и.о.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2025/2026 учебный год, протокол заседания кафедры № 8 от «10» АПРЕЛЯ 2025г.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

БЕЗ ИЗМЕНЕНИЙ

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

И.о. заведующего кафедрой \_\_\_\_\_

подпись



Зенкова Т.Л.

Ф.И.О.

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год, протокол заседания кафедры № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год, протокол заседания кафедры № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» является формирование разнообразных компетенций, включающих лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты, а также развитие всех видов речевой деятельности (аудирования, говорения, чтения и письма), необходимых выпускникам магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция профиля подготовки магистратуры «Магистр частного права» для успешного функционирования в глобальной научной и деловой среде.

Задачи дисциплины: практическое владение навыками и умениями иноязычного общения, в том числе, участие в беседах и переговорах профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение, совет, аргументирование, инструкция, иллюстрирование и др.); владение монологической речью, понимание высказываний и сообщений профессионального характера; владение всеми видами чтения и реферирования оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров; умение вести деловую переписку.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык профессиональной деятельности» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательной части учебного плана.

**Таблица 1**

Наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК –4 Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Ознакомительная практика Преддипломная практика Правоприменительная практика
УК-5 Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Философия права Сравнительное правоведение Международное и национальное трудовое право Ознакомительная практика Преддипломная практика

## 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В таблице приведены требования к результатам освоения дисциплины:

**Таблица 2**

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Универсальные компетенции</b>		

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК –4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Демонстрирует знание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<b>Знать:</b> правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации для академического и профессионального взаимодействия. <b>Уметь:</b> пользоваться правилами и закономерностями личной и деловой устной и письменной коммуникации для академического и профессионального взаимодействия. <b>Владеть:</b> навыками устного и письменного делового общения; навыками делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм.
	УК-4.2 Выбирает необходимые коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>Знать:</b> современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках. <b>Уметь:</b> применять на практике коммуникативные технологии на русском и иностранном языках. <b>Владеть:</b> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.
	УК-4.3 Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>Знать:</b> методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном. <b>Уметь:</b> самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации. <b>Владеть:</b> навыками пользования электронными ресурсами для совершенствования знаний иностранного языка и работы с профессионально-ориентированными материалами на иностранном языке.
<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Универсальные компетенции</b>		

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК –5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знание закономерностей и особенностей социального и исторического развития различных культур и народов	<b>Знать:</b> закономерности и особенности социального и исторического развития различных культур и народов. <b>Уметь:</b> применять на практике знание особенностей социального и исторического развития различных культур и народов. <b>Владеть:</b> навыком соблюдения особенностей социально-исторического развития различных культур и народов в процессе межкультурного взаимодействия.
	УК-5.2 Анализ особенностей межкультурного разнообразия общества	<b>Знать:</b> особенности межкультурного разнообразия общества. <b>Уметь:</b> анализировать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества. <b>Владеть:</b> навыком толерантного отношения к межкультурному разнообразию общества.
	УК-5.3 Использование правил и технологий эффективного межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; <b>Уметь:</b> использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; читать литературу на иностранном языке; <b>Владеть:</b> навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам, соответствующим данному направлению.

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1 курс/1 семестр						
1	Тема 1. Система классификации права. Отрасли права.	20	-	2	-	18
2	Тема 2. Отрасли права в России, Великобритании, США.	20	-	2	-	18
3	Тема 3. Законодательная система Российской Федерации. Конституция РФ. Государственная и политическая система РФ.	22	-	2	-	20
4	Тема 4. Законодательная система Великобритании. Конституция Великобритании. Государственная и политическая система Великобритании.	22	-	2	-	20
	Контрольная работа 1	<b>20</b>	-	-	-	20
	Зачет	<b>4</b>	-	-	-	-
	Всего	108	-	8	-	96
1 курс/2семестр						
5	Тема 5. Трудоустройство юриста. Профессиональные компетенции юриста. Портфолио.	20	-	2	-	18
6	Тема 6. Написание резюме. Собеседование при устройстве на работу.	20	-	2	-	18
7	Тема 7. Профессия юриста в России.	22	-	2	-	20
8	Тема 8. Юристы США Великобритании. Солиситоры и Барристеры.	22	-	2	-	20
	Контрольная работа 2	20	-	-	-	20

	Зачет	4	-	-	-	-
	Всего	108	-	8	-	96
<b>ИТОГО:</b>		<b>216</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>192</b>

#### 4.1.1 Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
<b>1 семестр</b>		
5	Тема 1. Система классификации права. Отрасли права.	Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций.
6	Тема 2. Отрасли права в России, Великобритании, США.	Отработка разговорных фраз. Чтение текстов, их обсуждение. Аудирование. Выполнение грамматических и лексических упражнений обсуждение. Аудирование. Обсуждение докладов.
7	Тема 3. Законодательная система Российской Федерации. Конституция РФ. Государственная и политическая система РФ.	Отработка разговорных фраз. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Разбор ситуаций. Развитие навыков перефразирования, чтения для извлечения информации, устной презентации.
8	Тема 4. Законодательная система Великобритании. Конституция Великобритании. Государственная и политическая система Великобритании.	Развитие навыков перефразирования, чтения для извлечения информации, устной презентации.
<b>2 семестр</b>		
14	Тема 5. Трудоустройство юриста. Профессиональные компетенции юриста. Портфолио.	Выполнение грамматических и лексических упражнений. Развитие навыков поискового, просмотрового и аналитического чтения. Работа со словарем по специальности
15	Тема 6. Написание резюме. Собеседование при устройстве на работу.	Выполнение грамматических и лексических упражнений. Развитие навыков поискового, просмотрового и аналитического чтения. Работа со словарем по специальности
16	Тема 7. Профессия юриста в России.	Выполнение грамматических и лексических упражнений. Развитие навыков поискового, просмотрового и аналитического чтения. Работа со словарем по специальности
17	Тема 8. Юристы США Великобритании. Солиситоры и Барристеры.	Поверенные, адвокаты-барристеры. Их профессиональные стандарты и обязанности. Судьи. Коронеры. Судебные клерки. Популярность юридической профессии в США. Департамент юстиции и прокуроры Отработка новой лексики. Выполнение грамматических и лексических упражнений. Развитие навыков поискового, просмотрового и аналитического чтения. Работа со

	словарем по специальности. Развитие навыков работы с текстом.
--	---

### 4.1.3 Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРС
<b>1 семестр</b>		
1	Тема 1. Система классификации права. Отрасли права.	Выполнение домашнего задания, <b>тестирование</b>
2	Тема 2. Отрасли права в России, Великобритании, США.	Выполнение домашнего задания, <b>тестирование</b>
3	Тема 3. Законодательная система Российской Федерации. Конституция РФ. Государственная и политическая система РФ.	Выполнение домашнего задания, <b>тестирование</b>
4	Тема 4. Законодательная система Великобритании. Конституция Великобритании. Государственная и политическая система Великобритании.	Выполнение домашнего задания, <b>тестирование</b>
	Контрольная работа	Написание контрольной работы
<b>2 семестр</b>		
5	Тема 5. Трудоустройство юриста. Профессиональные компетенции юриста. Портфолио.	Выполнение домашнего задания, <b>тестирование</b>
6	Тема 6. Написание резюме. Собеседование при устройстве на работу.	Выполнение домашнего задания, <b>тестирование</b>
7	Тема 7. Профессия юриста в России.	Выполнение домашнего задания, <b>тестирование</b>
8	Тема 8. Юристы США Великобритании. Солиситоры и Барристеры.	Выполнение домашнего задания, <b>тестирование</b>
	Контрольная работа	Написание контрольной работы

### 4.1.1 Интерактивные формы занятий не предусмотрены

### 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 4.2.1 Литература

1. Попов Е.Б. Английский язык для магистрантов : учебное пособие к курсу «Иностранный язык в правоведении» / Попов Е.Б.. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 53 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

- <https://www.iprbookshop.ru/16671.html> (дата обращения: 19.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Попов Е.Б. Деловой английский язык : учебное пособие / Попов Е.Б.. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 65 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/16672.html> (дата обращения: 19.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Попов Е.Б. Профессиональный иностранный язык. Английский язык : учебное пособие для слушателей магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция» / Попов Е.Б.. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 149 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/50622.html> (дата обращения: 19.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Попов Е.Б. Legal English for Graduate Students. Areas of Private law. Английский язык для магистрантов. Частное право : учебное пособие к курсу «Иностранный язык в правоведении» / Попов Е.Б.. — Оренбург : Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2016. — 102 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/50621.html> (дата обращения: 19.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Попов Е.Б. Legal English for Graduate Students. Areas of Public law. Английский язык для магистрантов. Публичное право : учебное пособие к курсу «Иностранный язык в правоведении» / Попов Е.Б.. — Оренбург : Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2016. — 97 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/50620.html> (дата обращения: 19.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
6. Попов Е.Б. Legal English for Graduate Students. International Law. Английский язык для магистрантов. Международное право : учебное пособие к курсу «Иностранный язык в правоведении» / Попов Е.Б.. — Оренбург : Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2016. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/54492.html> (дата обращения: 19.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

#### **Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)**

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Текст : электронный.
Наименование ИИС	
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

#### 4.2.2 Нормативные документы (при наличии)

#### 4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сервис и туризм : тематическая коллекция / ЭБС Book.ru. – Москва, 2010 – . – URL: <a href="https://www.book.ru/cat/578/1">https://www.book.ru/cat/578/1</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
6.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL <a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
8.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> (дата обращения: 19.05.2024). – Текст : электронный.

#### 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

#### Вопросы к зачету по дисциплине «Иностранный язык профессиональной деятельности» 1 курс/1 семестр

1. Система классификации права. Отрасли права.

2. Отрасли права в России, Великобритании, США.
3. Законодательная система Российской Федерации. Конституция РФ. Государственная и политическая система РФ.
4. Законодательная система Великобритании. Конституция Великобритании. Государственная и политическая система Великобритании.

**Вопросы к зачету по дисциплине  
«Иностранный язык профессиональной деятельности»  
1 курс/2 семестр**

5. Трудоустройство юриста. Профессиональные компетенции юриста. Портфолио.
6. Написание резюме. Собеседование при устройстве на работу.
7. Профессия юриста в России.
8. Юристы США Великобритании. Солиситоры и Барристеры.

**Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:**

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий учитываются: глубина лексического и грамматического материала в соответствие с тематическим планом дисциплины, владение необходимыми умениями в объеме программы.

**Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)**

Оценка «**зачтено**» - ответ на вопрос билета правильный, тема раскрыта в полном объеме, даны ответы на дополнительные вопросы. Изложение материала при ответах на вопрос построено грамотно, в определенной логической последовательности. Обучающийся показывает владение всеми умениями и навыками в соответствии с освоением компетенций дисциплины.

Оценка «**не зачтено**» - обучающийся не отвечает на вопросы или допускает грубые, лексико-грамматические ошибки. Не демонстрирует владения умениями и навыками в соответствии с освоением компетенций по дисциплине.

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде *практических* занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

**Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.**

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с лексико-грамматическим материалом на основе литературных источников (в том числе словарей): логически и грамматически правильно

составлять монологическое высказывание по изучаемой дисциплине, демонстрируя хорошие знания словарного запаса по теме; знать и уметь применять в полном объеме правила грамматики в соответствии с программой. Изучение дисциплины предполагает в том числе и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны уметь читать аутентичные тексты преимущественно с пониманием основного содержания; определять тему, выделять основную мысль, выделять главные факты, опуская второстепенные, устанавливать логическую последовательность основных фактов текста, заучивать наизусть отдельные отрывки текста, работать со словарями, а также владеть навыками устного и письменного перевода.

#### **Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.**

При подготовке к *зачету* следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На *зачете* студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на *зачете* студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

### **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Иностранный язык» состоит в:

- выполнении домашней работы;
- выполнении контрольной работы.
- подготовке к зачету и зачету с оценкой по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Иностранный язык» выполняется на занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

*для овладения знаниями:*

- чтение текста; составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

*для закрепления и систематизации знаний:*

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, зачете, зачете с оценкой. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы и отражаются в ФОС дисциплины. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

### **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

Преподавание дисциплины «Иностранный язык» ведется с применением элементов следующих видов образовательных технологий классифицируемые:

#### **по видам учебной работы:**

– практические занятия – вид занятий, направленный на практическое подтверждение теоретических знаний;

– самостоятельная работа студентов – вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямого контакта с преподавателем студентами выполняются учебные задания;

– организация и проведение консультаций;

– проведение зачета с оценкой и зачетов.

#### **по методам и принципам организации обучения:**

– методы проблемного и проектного обучения – это система научно-обоснованных методов и средств, применяемая в процессе обучения, которая предполагает создание под руководством преподавателя проблемных ситуаций и активную самостоятельную деятельность обучающихся по их разрешению с целью, в первую очередь, интеллектуального и творческого развития обучающихся, а также овладения ими знаниями, навыками, умениями и способами познания;

– исследовательские методы, заключающиеся в постановке преподавателем познавательных и практических задач, требующих самостоятельного творческого решения;

– объяснительно-иллюстративные методы, состоящие в том, что преподаватель сообщает готовую информацию разными средствами, а обучающиеся воспринимают, осознают и фиксируют в памяти эту информацию;

– тренинговые методы – это деятельность, направленная на приобретение знаний, умений и навыков, коррекцию и формирование способностей и установок, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности;

– участие обучающихся в научных исследованиях, конкурсах, выставках, олимпиадах, конференциях.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Специфика дисциплины «Иностранный язык» определяет необходимость более широко использовать новые образовательные технологии, наряду с традиционными методами, направленными на формирование базовых навыков практической деятельности с использованием преимущественно фронтальных форм работы.

### **5.1 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 5 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows.
2	Microsoft Office
3	Архиватор 7-zip. Бесплатное программное обеспечение
4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

### **5.5. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Иностранный язык второй» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
«Иностранный язык профессиональной деятельности»**

40.04.01 Юриспруденция  
магистратура  
профиль  
магистерская программа «Магистр частного права»

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины  
**«Иностранный язык профессиональной деятельности»**

*дисциплина обязательной части учебного плана*

*заочная форма обучения*

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)</b>	6/ 216
<b>Цель изучения дисциплины</b>	формирование разнообразных компетенций, включающих лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты, а также развитие всех видов речевой деятельности (аудирования, говорения, чтения и письма), необходимых выпускникам по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция для успешного функционирования в глобальной научной и деловой среде.
<b>Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Система классификации права. Отрасли права.</li><li>2. Отрасли права в России, Великобритании, США.</li><li>3. Законодательная система Российской Федерации. Конституция РФ. Государственная и политическая система РФ.</li><li>4. Законодательная система Великобритании. Конституция Великобритании. Государственная и политическая система Великобритании.</li><li>5. Трудоустройство юриста. Профессиональные компетенции юриста. Портфолио.</li><li>6. Написание резюме. Собеседование при устройстве на работу.</li><li>7. Профессия юриста в России.</li><li>8. Юристы США Великобритании. Солиситоры и Барристеры.</li></ol>
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	УК-4, УК-5

<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<p>УК-4.1 Демонстрирует знание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2 Выбирает необходимые коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.3 Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-5. 1 Знание закономерностей и особенностей социального и исторического развития различных культур и народов</p> <p>УК-5.2 Анализ особенностей межкультурного разнообразия общества</p> <p>УК-5.3 Использование правил и технологий эффективного межкультурного взаимодействия</p>
<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b>	<p>Преддипломная практика</p> <p>Правоприменительная практика</p> <p>Философия права</p> <p>Сравнительное правоведение</p> <p>Международное и национальное трудовое право</p>
<b>Образовательные технологии</b>	<p>Практические занятия;</p> <p>Самостоятельная работа студентов.</p>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Зачет, зачет</i>