

**Направление бакалавриата 38.03.05 «Бизнес-информатика»
профиль
«Цифровые технологии в бизнесе»**

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

*Дисциплина обязательной части учебного плана
Очно-заочная форма обучения*

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3 зет. / 108 час.
Цель изучения дисциплины	формирование системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для управления современной организацией, развитие способности и готовности адекватно и эффективно использовать их для достижения целей развития организации
Содержание дисциплины	Общая характеристика менеджмента в профессиональной деятельности История становления менеджмента и его научные школы Внешняя и внутренняя среды организации Планирование как важнейшая функция управления Организация как функция управления Мотивация как функция управления Контроль как функция управления Коммуникации в системе управления фирмой Принятие управленческих решений
Формируемые компетенции (коды)	ОПК-1
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-1.1 Классифицирует методологии и инструментальные средства моделирования, анализа и оптимизации бизнес-процессов ОПК-1.2 Моделирует, анализирует и совершенствует бизнес-процессы ОПК-1.3 Владеет принципами организации системы управления предприятием, ориентированной на бизнес-процессы с использованием современных методов и программного инструментария
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Финансовый и управленческий учет, Архитектура предприятия, Моделирование и анализ бизнес-процессов, Управление изменениями и внедрением информационных бизнес-систем, Ознакомительная практика Расчетно-аналитическая практика
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен