

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет»



Иванов И.А.

август 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Информатика

Шифр и направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки бакалавра Реклама и связи с общественностью в коммерческой и некоммерческой сферах

Форма обучения Очная

Выпускающая кафедра Общей психологии и социальных коммуникаций

Кафедра-разработчик рабочей программы Информационных технологий

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП (час.)	КРЗ	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
ОФО								
1	108/3	18	-	36	27	-	-	Экзамен(27)
ИТОГО	108/3	18	-	36	27	-	-	Экзамен(27)

Сочи 2019 г.

Рабочая программа по дисциплине Информатика составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью утвержден Приказом Минобрнауки № 512 от 08.06.2017

Рабочую программу составила:

Салова Т.Л., к.т.н., доцент кафедры Информационных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры информационных технологий

Протокол № 13 от «10» июля 2019 г.

Заведующий кафедрой


подпись

Копырин А.С.

Руководитель ОПОП


подпись

Шуваков И.Б.

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Председатель УМСН


подпись

Иванов И.А.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям

Отдел качества образования и
методического обеспечения


подпись

Васильченко
В.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г. В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 3++	5
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1 Тематический план дисциплины	7
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	13
5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	14
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	14
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	15
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	16
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Информатика» - дать обучающимся знания о современных информационных технологиях, научить их использовать персональный компьютер и базовые программные средства для решения практических задач.

Задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с особенностями развития современного информационного общества, с возможностями и принципами использования современной компьютерной техники;
- формирование систематических знаний о базовых понятиях информатики и вычислительной техники, предмете и основных методах информатики, закономерностях протекания информационных процессов в искусственных системах, принципах и работе технических и программных средств;
- ознакомление с программными продуктами в области хранения и переработки информации;
- ознакомление с технологией обработки текстовой и числовой информации, представленной в табличном виде;
- ознакомление с современными информационными коммуникациями и принципами работы в сети Интернет.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО 3++

Дисциплина Б1.О.09 «Информатика» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», обязательной части учебного плана.

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	нет, так как дисциплина начинает формирование компетенции	Основы маркетинга в рекламе и связях с общественностью; маркетинговые исследования и ситуационный анализ в рекламе и связях с общественностью; методология и методы исследований в коммуникационной сфере; профессионально-ознакомительная практика; преддипломная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач	3.1-УК-1.1 Знать принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач У.1-УК-1.1 Уметь собирать из различных источников разнородную информацию и работать с ней в профессиональных программных средах Н.1-УК-1.1 Владеть навыками сбора и обработки различных видов информации: текстовой, табличной, графической, полученной из печатных и электронных источников
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	3.1-УК-1.2 Знать приемы анализа и систематизации разнородных данных в профессиональной деятельности У.1-УК-1.2 Уметь анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Н.1-УК-1.2 Владеть навыками анализа, обработки и систематизации разнородных данных в профессиональной деятельности
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений	3.1-УК-1.3 Знать приемы научного поиска информации и методы принятия решений У.1-УК-1.3 Уметь применять приемы научного поиска информации в различных источниках и обрабатывать ее в различных программных средах Н.1-УК-1.2 Владеть навыками научного поиска и практической работы с источниками информации

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ОФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
Тема 1.	Введение в информатику. Представление об информации	5	4	0	0	1	0
Тема 2.	Информационная безопасность	3	2	0	0	1	0
Тема 3.	История, состояние и тенденции развития компьютеров и вычислительных систем	4	3	0	0	1	0
Тема 4.	Аппаратная часть компьютера	3	2	0	0	1	0
Тема 5.	Основы теории алгоритмов.	3	2	0	0	1	0
Тема 6.	Классификация и тенденция развития программного обеспечения.	4	3	0	0	1	0
Тема 7.	Системное программное обеспечение компьютера.	3	2	0	0	1	0
Тема 8.	Основные приемы работы в текстовом редакторе MSWord. Форматирование текста в MSWord	6	0	0	4	2	0
Тема 9.	Графика в MSWord	3	0	0	2	1	0
Тема 10.	Оформление текста в MSWord	3	0	0	2	1	0
Тема 11.	Работа с формулами в MSWord.	3	0	0	2	1	0
Тема 12.	Таблицы и диаграммы в MSWord	3	0	0	2	1	0
Тема 13.	Макросы. Стили и гиперссылки в MSWord	4	0	0	2	2	0
Тема 14.	Текстовый редактор MSWord	2	0	0	2	0	0
Тема 15.	Основные приемы работы в MSExcel	3	0	0	2	1	0
Тема 16.	Формулы в MSExcel	3	0	0	2	1	0
Тема 17.	Мастер функций в MSExcel	3	0	0	2	1	0
Тема 18.	Диаграммы в MSExcel. Построение графиков функций в MSExcel	4	0	0	2	2	0
Тема 19.	Решение задач линейной алгебры в MSExcel	3	0	0	2	1	0
Тема 20.	Обработка базы данных в MSExcel	4	0	0	2	2	0
Тема 21.	Табличный процессор MSExcel	2	0	0	2	0	0
Тема 22.	Основные приемы работы в программе PowerPoint	4	0	0	2	2	0
Тема 23.	Основные приемы работы с СУБД MS Access	6	0	0	4	2	0
	Экзамен	27	0	0	0	0	27
	ИТОГО	108	18	0	36	27	27

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем, часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
Тема 1.	Введение в информатику. Представление об информации	4	Информатика как наука. Информатика – предмет и задачи. Понятие информации. Меры информации. Качество информации. Информационные процессы. Кодирование при передаче и хранении информации. Основы классификации и структурирования информации.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 2.	Информационная безопасность	2	Основные положения, понятия и определения. Виды угроз в информационной сфере. Внутренние и внешние источники угроз. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 3.	История, состояние и тенденции развития компьютеров и вычислительных систем	3	История развития компьютеров. Классификация компьютеров и вычислительных систем. Настоящее и будущее компьютеров.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 4.	Аппаратная часть компьютера	2	Обобщенная структура компьютера. Устройства ввода, вывода. Материнская плата. Память компьютера. Центральный процессор.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 5.	Основы теории алгоритмов.	2	Представление об алгоритмах. Способы записи алгоритмов. Базовые алгоритмические конструкции. Представление и обработка данных разного типа.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 6.	Классификация и тенденция развития программного обеспечения.	3	Классификация программного обеспечения. Области применения прикладного программного обеспечения. Перспективы развития программного обеспечения.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 7.	Системное программное обеспечение компьютера.	2	Состав системного программного обеспечения. Классификация операционных систем. Сферы применения операционных систем. Представление о структуре операционной системы. Операционные системы семейства Windows.	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
	ИТОГО	18			

4.1.2 Практические занятия

В РУП не предусмотрены

4.1.3 Лабораторные занятия

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
Тема 8.	Основные приемы работы в текстовом редакторе MSWord. Форматирование текста	4	Запуск текстового редактора MSWord. Настройка пользовательского интерфейса. Набор и редактирование текста. Основные приемы форматирования текста.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 9.	Графика в MSWord	2	Оформление документа графическими элементами и данными из дополнительных приложений. Рисование в документе.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 10.	Оформление текста в MSWord	2	Оформление текста при помощи редактора WordArt.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 11.	Работа с формулами в MSWord.	2	Использование редактора формул при создании и форматировании формул	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 12.	Таблицы и диаграммы в MSWord	2	Создание таблиц и диаграмм.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 13.	Макросы. Стили и гиперссылки в MSWord.	2	Создание и использование макрокоманд.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 14.	Текстовый редактор MSWord	2	Выполнение контрольной работы	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 15.	Основные приемы работы в MSExcel	2	Интерфейс программы MSExcel. Работа с листами. Основные приемы форматирования ячеек.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 16.	Формулы в MSExcel	2	Создание и использование формул. Применение абсолютной и относительной ссылки.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 17.	Мастер функций в MSExcel	2	Использование статистических, математических, логических и текстовых функций.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]

Тема 18.	Диаграммы в MSExcel. Построение графиков функций в MSExcel	2	Построение и редактирование диаграмм. Построение графиков функций	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 19.	Решение задач линейной алгебры в MSExcel	2	Выполнение операций над матрицами. Решение систем линейных уравнений.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 20.	Обработка базы данных в MSExcel	2	Отбор данных по заданным критериям с использованием Фильтра и Расширенного фильтра. Сортировка записей базы данных.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 21.	Табличный процессор MSExcel	2	Выполнение контрольной работы	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 22.	Основные приемы работы в программе PowerPoint	2	Использование программы PowerPoint для подготовки презентации документов.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 23.	Работа в сети Интернет	4	Целенаправленный поиск информации. Знакомство со средствами коммуникации.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
	ИТОГО	36			

Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Вид СРС	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
Тема 1.	Введение в информатику. Представление об информации	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 2.	Информационная безопасность	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 3.	История, состояние и тенденции развития компьютеров и вычислительных систем	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 4.	Аппаратная часть компьютера	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 5.	Основы теории алгоритмов	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]

Тема 6.	Классификация и тенденция развития программного обеспечения	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 7.	Системное программное обеспечение компьютера	1	Изучение вопросов лекции	3.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 8.	Основные приемы работы в текстовом редакторе MSWord. Форматирование текста в MSWord	2	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 9.	Графика в MSWord	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 10.	Оформление текста в MSWord	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 11.	Работа с формулами в MSWord.	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 12.	Таблицы и диаграммы в MSWord	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 13.	Макросы. Стили и гиперссылки в MSWord.	2	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 15.	Основные приемы работы в MSExcel	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 16.	Формулы в MSExcel	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 17.	Мастер функций в MSExcel	1	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 18.	Диаграммы в MSExcel. Построение графиков функций в MSExcel	2	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 19.	Решение задач линейной алгебры	1	Подготовка к лабораторным работам	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2	[1-5]

	в MSExcel		работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	
Тема 20.	Обработка базы данных в MSExcel	2	Подготовка к лабораторным работам. Подготовка к контрольной работе	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 22.	Основные приемы работы в программе PowerPoint	2	Подготовка к лабораторным работам.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
Тема 23.	Работа в сети Интернет	2	Подготовка к лабораторным работам.	3.1-УК-1.1, У.1-УК-1.1, Н.1-УК-1.1 3.1-УК-1.2, У.1-УК-1.2, Н.1-УК-1.2 3.1-УК-1.3, У.1-УК-1.3, Н.1-УК-1.3	[1-5]
	ИТОГО	27			

4.1.4 Интерактивные формы занятий

Интерактивные формы занятий в учебном плане отсутствуют

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Алексеев А.П. Информатика 2015 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Алексеев А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2015.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53821.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Давыдов И.С. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Давыдов И.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2017.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80092.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66024.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Харитонов, Е. А. Теоретические и практические вопросы дисциплины «Информатика» [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Харитонов, А. К. Сафиуллина. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 140 с. — 978-5-7882-2108-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79538.html>.

5. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов первого курса очной и заочной форм обучения/ — Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64094.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Использование баз данных и информационных справочных систем при изучении дисциплины не предполагается.

4.2.3 Нормативные документы

Использование нормативных документов при изучении дисциплины не предполагается.

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. Электронная библиотека Сочинского государственного университета [Электронный ресурс] : база данных. – Электрон. дан. – Сочи, [2017-]. – Режим доступа: <http://lib.sutr.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

2. IPRbooks [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Электрон. дан. – Саратов, [2010-]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, по паролю. – Загл. с экрана.

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». – Электрон. дан. – Москва, [2011-]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>, по паролю. – Загл. С экрана.

4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Электрон. дан. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: нэб.рф, по паролю. – Загл. с экрана.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ

Зав.библиотекой



подпись

Мысина Е.С.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме проведения устного опроса, контрольных работ. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, предназначенном для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине (вопросы для устного опроса, задания к контрольным работам)
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине (вопросы к экзамену, экзаменационные билеты).

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (экзаменационные вопросы).

1. История развития средств вычислительной техники.
2. Поколения компьютеров.
3. Информатика как наука.
4. Понятие об информации.
5. Классификация ЭВМ.
6. Устройство персональных ЭВМ.
7. Внутренняя память.
8. Архитектура персональных ЭВМ.
9. Устройства хранения данных.
10. Устройства ввода и вывода персональных ЭВМ.
11. Классификация программного обеспечения ЭВМ.
12. Системное программное обеспечение.
13. Прикладное программное обеспечение.
14. Файловая система современных ПК, файлы и каталоги.
15. Операционная среда Windows (основные понятия оконного графического интерфейса) и ее применение при работе с дисками, файлами, каталогами и программами.
16. Компьютерные вирусы и борьба с ними.
17. Текстовые редакторы (назначение, возможности программ, основные текстовые элементы, этапы работы с текстами, параметры оформления текстовых документов).
18. Глобальная компьютерная сеть Internet. Основные услуги, предоставляемые Интернет.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины, составляют:

1. Презентации лекционного материала.
2. Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ.

Данные материалы представлены в электронном виде, размещены на сервере вуза и доступны студентам с любого компьютера, размещенного в компьютерных классах университета.

5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Цель самостоятельной работы студента при изучении данной дисциплины состоит в:

- углубленном изучении отдельных вопросов теоретической части дисциплины с использованием литературы;
- подготовке к экзамену по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает проработку лекций, чтение литературы, знакомство с содержанием электронных источников, самоконтроль и взаимоконтроль изучения материала.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, электронных презентаций лекционных материалов); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- составление отчетов по лабораторным работам;
- использование компьютерной техники и Интернет, и др.,

для закрепления и систематизации знаний:

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
 - составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного тестового контроля;
- для формирования умений и навыков:*
- выполнение дополнительных заданий по лабораторным работам.

Выполнение обучающимися всех видов самостоятельной работы по дисциплине обеспечивается:

- наличием помещений для СРС (компьютерные классы кафедры ИТ);
- обеспечением средств вычислительной техники, программного обеспечения (компьютерные классы кафедры ИТ);
- наличием учебно-методических материалов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечением учебно-методической и справочной литературой самостоятельной работы (методические указания по выполнению лабораторных работ, контрольных работ).

Данные материалы представлены в электронном виде, размещены на сервере вуза и доступны студентам с любого компьютера, размещенного в компьютерных классах факультета.

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Для обеспечения выполнения самостоятельной работы по дисциплине студенты обеспечиваются:

- учебной, учебно-методической и справочной литературой;
- доступом к средствам ИВТ и необходимому программному обеспечению.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

по видам учебной работы:

- лекция с элементами дискуссии;
- самостоятельная работа студентов;
- организация и проведение консультаций;
- проведение экзамена.

Для проведения лекционных занятий используются:

информационные технологии:

- презентации лекций (слайды MS Power Point);
- информационно-коммуникационные технологии, установленные в лабораторных компьютерных классах;
- программное обеспечение;

контекстное обучение:

- знания, умения, навыки даются не как предмет для запоминания, а в качестве средства решения профессиональных задач.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, выход в Интернет, локальная сеть с доступом к учебно-методическим материалам).

1. Лабораторные занятия: компьютерные классы-лаборатории (Пластунская, 94, корпус 1), оснащенные необходимым программным и техническим обеспечением, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы, электронные таблицы, базы данных и т.д.), Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

2. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

3. Студенты также в полном объеме обеспечены библиотечной учебной и учебно-методической литературой. Отдел справочно-библиографических и электронных систем библиотеки СГУ включает в свою структуру читальный зал электронных ресурсов. Для максимального удовлетворения читательских потребностей, обеспечения образовательного процесса библиотека СГУ предоставляет доступ к полнотекстовым документам Электронно-библиотечных систем «Лань» и «Znaniium.com», а также Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки.

4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Windows 7 Professional, 8 Pro, 8.1 Pro, 10 Pro

Лицензионный договор №0318100046815000030-0003440-01 (06/16гнд) от 13.01.2016.

Срок действия – бессрочная лицензия.

Лицензионный договор №ВК01492/2892 (163/16д) от 05.04.2016.

Срок действия – 05.04.2020.

2. Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016.

Состав продукта:

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook, Microsoft Publisher, Microsoft Access, Microsoft OneNote, Microsoft InfoPath.

Лицензионный договор №0318100046815000029-003440-01 (05/16-гнд) от 13.01.2016.

Срок действия – бессрочная лицензия.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Информатика» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производятся преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Информатика»**

**42.03.01 Реклама и связи с общественностью
профиль – Реклама и связи с общественностью
в коммерческой и некоммерческой сферах**

профиль (специализация), программа

бакалавриат

уровень подготовки


АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Информатика

дисциплина обязательной части учебного плана.


Очная форма обучения

Составитель аннотации – Салова Т.Л., к.т.н., доцент, кафедра ИТ 
ФИО разработчика, уч. степень, уч. звание, название кафедры, подпись

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	дать обучающимся знания о современных информационных технологиях, научить их использовать персональный компьютер и базовые программные средства для решения практических задач.
Содержание дисциплины	Введение в информатику. Представление об информации; Информационная безопасность. История, состояние и тенденции развития компьютеров и вычислительных систем. Аппаратная часть компьютера; Основы теории алгоритмов. Классификация и тенденция развития программного обеспечения.; Системное программное обеспечение компьютера. Основные приемы работы в текстовом редакторе MSWord. Форматирование текста в MSWord. Графика в MSWord. Оформление текста в MSWord. Работа с формулами в MSWord. Таблицы и диаграммы в MSWord. Макросы в MSWord. Стили и гиперссылки в MSWord. Основные приемы работы в MSExcel. Формулы в MSExcel. Мастер функций в MSExcel. Диаграммы в MSExcel. Построение графиков функций в MSExcel. Решение задач линейной алгебры в MSExcel. Обработка базы данных в MSExcel. Основные приемы работы в программе PowerPoint. Основные приемы работы с СУБД MS Access.
Формируемые компетенции (коды)	УК-1
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-1.1 Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения профессиональных задач; УК-1.2 Анализирует и систематизирует разнородные данные, осуществляет процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности; УК-1.3 Применяет навыки научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений

Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	нет, так как дисциплина начинает формирование компетенции
Образовательные технологии	<ul style="list-style-type: none"> - лекция с элементами дискуссии; - самостоятельная работа студентов; - организация и проведение консультаций; - проведение экзамена. <p>Для проведения лекций занятий используются:</p> <p>информационные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - презентации лекций (слайды MS Power Point), используются вовремя лекций; - информационно-коммуникационные технологии, установленные в лабораторных компьютерных классах; - необходимое программное обеспечение; <p>контекстное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания, умения, навыки даются не как предмет для запоминания, а в качестве средства решения профессиональных задач
Формы текущего контроля успеваемости	устный опрос, контрольные работы
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Заведующий кафедрой ИТ


 подпись

Копырин А.С.
 ФИО