

**Направление бакалавриата 27.03.05 Инноватика
профиль
«Управление инновационными проектами»**

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Управление персоналом»

*Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений,
Заочная форма обучения*

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3 зет. / 108 час.
Цель изучения дисциплины	Приобретение студентами знаний и навыков управления человеческими ресурсами предприятия в условиях рыночной экономики, овладение способностью применять на практике полученные знания для создания эффективно работающего трудового коллектива.
Содержание дисциплины	Управление персоналом (УП) как подсистема социотехнической системы. Предпосылки развития УП. История развития управления персоналом. Место и роль человеческого фактора в УП. Законы управления персоналом Свойства ресурсов организации. Принципы управления персоналом. Методы управления персоналом. Планирование УП. Классификация персонала по категориям. Кадровая политика. Организация работы с персоналом.
Формируемые компетенции (коды)	ПК-1
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ПК 1.1 – Формирует задачи управления кросс-функциональными процессами с учетом требований современных достижений науки и техники ПК 1.2 – Осуществляет управление кросс-функциональными процессами на уровне структурного подразделения организации ПК 1.3 – Готов к внедрению инновационных технологий управления кросс-функциональными процессами
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, тест для текущего контроля знаний
Форма промежуточной аттестации	Зачет