

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ермакова Виктория Павловна

Должность: Директор Школы инновационного гостеприимства и инноваций (ШАГИ Сочи), проректор

Дата подписания: 01.06.2024 18:00:12

Уникальный программный ключ:

e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

И.В. Гайдамашко
2024 г.

ОДОБРЕНА

решением Ученого совета СГУ

протокол № 10 от
«03» июня 2024 г.

**Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки
«Государственное и муниципальное управление»**

(258 часов)

Разработчик(и) программы профессиональной переподготовки:
Кещян Н.А., к.э.н., доцент – руководитель программы
Анисимова Н.Н./, к.э.н., доцент – преподаватель
Балабанова А.О. – преподаватель
Борисова Т.Г., к.э.н., доцент – преподаватель
Даракчян Г.О., к.пл.н., доцент – преподаватель
Карамова А.С., к.э.н., доцент – преподаватель
Хачемизова Е.Н., к.э.н., доцент - преподаватель

Сочи, 2024

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО Сочинский государственный университет

Выписка
из протокола № 9
заседания кафедры «Инновационных технологий в экономике и
управлении»
от 21.05.2024 г.

Присутствовали: Андреев В.Д., Анисимова Н.Н., Балабанова А.О.,
Баранова А.Ю., Бобина Н.В., Борисова Т.Г., Видищева Е.В., Гварлиани Т.Е.,
Гордеева Е.В., Даракчян Г.О., Карамова А.С., Кещян Н.А., Пашина М.А.,
Поташова И.Ю., Синявская Е.Е., Скрыпкин А.В., Ушаков Р.С., Хачемизова Е.Н.,
Чедия Д.Т., Янющкин В.А.

По вопросу 3. Об актуализации программы дополнительного образования
профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное
управление».

Слушали: Кещян Н.А. об актуализации программы дополнительного
образования профессиональной переподготовки «Государственное и
муниципальное управление».

Проголосовали:

За – 20

Против – нет

Воздержавшихся – нет

Постановили: актуализировать программу дополнительного образования
профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное
управление».

зав. кафедрой инновационных технологий
в экономике и управлении
к.э.н., доцент

Секретарь



Борисова Т.Г.



Акобян А.А.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Программа профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» разработана на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»;

– Профессиональные стандарты:

✓ 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)

✓ 07.002 - Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией

✓ 07.007 - Специалист по процессному управлению

✓ 08.026 - Специалист в сфере закупок

✓ 08.038- Специалист по экономике труда

✓ 08.041 - Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства.

1.2. Цель реализации программы

Сформировать у обучающихся профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение нового вида профессиональной деятельности в области публичного управления по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

1.3. Перечень профессиональных компетенций, формирующихся в результате освоения программы

Бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление		Код трудовых функций	Трудовые функции
Код компетенций	Профессиональные компетенции		
ПК 1	Владеет навыками организации и планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.	C/10.6	Организационное и документационное обеспечение управления организациями любых организационно-правовых форм
ПК 2	Способен осуществлять деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций.	A/02.6	Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций
ПК 3	Способен осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов, в том числе планирование деятельности организаций и подразделений, проектирование и реализацию образовательного процесса в образовательных организациях, формирование организационной и управленческой структуры в государственной и муниципальной сфере.	A/07.6	Организация и нормирование труда
		A/02.6	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования
ПК 4	Способен анализировать и использовать основы экономических знаний в профессиональной деятельности, в том числе, применять основные экономические методы и	A/02.6	Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства
		B/01.6	Осуществление закупок для государственных,

	инструменты для управления в государственной и муниципальной сфере	муниципальных и корпоративных нужд
--	--	------------------------------------

1.4. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Трудовые действия	Профессиональные компетенции
1.	С/10.6 Составление проектов распорядительных (приказы, распоряжения) и информационно-справочных документов (служебные письма, справки, докладные и служебные записки. Контроль прохождения документов в организации (согласование, подписание и утверждение документа)	ПК-1 - Владеет навыками организации и планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
2.	А/02.6 Разработка предложений по повышению эффективности процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	ПК 2 - Способен осуществлять деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций.
3.	А/07.6 Разработка рекомендаций по совершенствованию системы нормирования труда персонала, эффективности применения норм труда в организации, выявления резервов, отбора типовых норм труда, актуальных для организации по организационно-техническим условиям и методам выполнения работ, на основе анализа организации нормирования труда персонала	ПК 3 – Способен осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов, в том числе планирование деятельности организаций и подразделений, проектирование и реализацию образовательного процесса в образовательных организациях, формирование организационной и управленческой структуры в государственной и муниципальной сфере.
4.	А/02.6 Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	
5.	А/02.6 Оценка проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства	ПК-4 - Способен анализировать и использовать основы экономических знаний в профессиональной деятельности, в том числе, применять основные экономические методы и инструменты для управления в
6.	В/01.6 Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план	

	закупок	государственной и муниципальной сфере
№ п/п	Необходимые знания, умения	
1.	Знать: порядок работы с документами (проектирование, согласование, утверждение, ввод в действие, изменение, отмена действия) Уметь: проектировать нормативно-техническую и регламентирующую документацию по системе организации труда;	ПК-1 - Владеет навыками организации и планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
2.	Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;	ПК 2 - Способен осуществлять деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций.
3.	Знать: основные методы использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;	ПК 3 – Способен осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов, в том числе планирование деятельности организаций и подразделений, проектирование и реализацию образовательного процесса в образовательных организациях, формирование организационной и управленческой структуры в государственной и муниципальной сфере.
4.	Знать: современные методы управления в сфере регионального управления и территориального планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории;	ПК 4 – Способен анализировать и использовать основы экономических знаний в профессиональной деятельности, в том числе, применять основные экономические методы и инструменты для управления в государственной и муниципальной сфере

1.5. Категория обучающихся

Уровень образования: ВО, получающие ВО

1.6. Форма обучения: очно-заочная (с использованием ДОТ)

1.7. Режим занятий: 6 часов в день, 2 раза в неделю

1.8. Трудоемкость обучения: 258 часов

1.9. Срок обучения: 4 месяца

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план программы

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вида аттестации	Всего ауд. часов	Аудиторная работа		Внеаудит орная работа	Форма промеж уточно го контро ля	Тру дое мко сть
			Лекции	Практичес кие занятия			
1.	Раздел 1. Методологические основы исследования проблем государственного и муниципального управления	8	4	4	6	экзамен	14
1.1.	Системные принципы организации государственного и муниципального управления	2	1	1	2	Дискус сия	4
1.2.	Основные научные школы, изучающие систему государственного управления	2	1	1	2	Дискус сия Анализ ситуац ий	4
1.3.	Методология исследования и организации государственного и муниципального управления	4	2	2	2	Контро льный опрос	6
2.	Раздел 2. Основы государственного управления в РФ	12	6	6	12	экзамен	24
2.1	Современное административно- территориальное устройство РФ	4	2	2	4	Презен тация	8
2.2.	Структура органов государственной власти в РФ	4	2	2	4	Дискус сия	8

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вида аттестации	Всего ауд. часов	Аудиторная работа		Внеаудит орная работа	Форма промеж уточно го контро ля	Тру дое мко сть
			Лекции	Практичес кие занятия			
2.3.	Региональное управление в системе государственного управления	4	2	2	4	Доклад	8
3.	Раздел 3. Организация деятельности органов местного самоуправления	12	6	6	6	экзамен	18
3.1.	Система и структура органов местного самоуправления	4	2	2	2	Анализ ситуаций	6
3.2.	Регламентация и планирование деятельности местной администрации	4	2	2	2	Дискус сия Тестир ование	6
3.3.	Муниципальные услуги в системе муниципального управления	4	2	2	2	Анализ ситуаций	6
4.	Раздел 4. Институциональные основы организации государственного и муниципального управления	16	8	8	8	экзамен	24
4.1.	Основы стратегического планирования и Стратегии национальной безопасности Российской Федерации	4	2	2	2	Анализ ситуаций	6
4.2.	Организационные аспекты государственного и муниципального управления	4	2	2	2	Решен ие задач	6
4.3.	Современные избирательные технологии в российском обществе	4	2	2	2	Дискус сия Тестир ование	6
4.4.	Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и	4	2	2	2	Контро льный опрос	6

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вида аттестации	Всего ауд. часов	Аудиторная работа		Внеаудит орная работа	Форма промеж уточно го контро ля	Тру дое мко сть
			Лекции	Практичес кие занятия			
	муниципальных органов власти						
5.	Раздел 5. Основы функционирования системы государственной и муниципальной службы Российской Федерации	12	6	6	6	зачет	18
5.1.	Кадровое обеспечение государственного и муниципального управления	4	2	2	2	Выпол нение контро льного задани я	6
5.2.	Корпоративная культура и профессиональная этика в государственной и муниципальной сфере	4	2	2	2	Анализ ситуац ий	6
5.3.	Управление этнонациональными и межконфессиональным и отношениями	4	2	2	-	Дискус сия Анализ ситуац ий	6
6.	Раздел 6. Особенности разработки и реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления	20	10	10	8	зачет	28
6.1.	Технологии разработки и реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления	4	2	2	2	Тестир ование	6
6.2.	Фактологическое обеспечение исследований социально- экономических и	4	2	2	2	Анализ практи ческих ситуац ий	6

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вида аттестации	Всего ауд. часов	Аудиторная работа		Внеаудит орная работа	Форма промеж уточно го контро ля	Тру дос мо сть
			Лекции	Практичес кие занятия	Сам. раб.		
	политических процессов						
6.3.	Социально- экономическое обоснование управленческих решений	4	2	2	4	Презен тация	8
6.4.	Анализ рисков при принятии управленческих решений	8	4	4	-	Дискус сия Анализ практи ческих ситуац ий	8
7.	Раздел 7. Экономические основы организации государственного и муниципального управления в РФ	16	8	8	14	зачет	30
7.1.	Государственное регулирование экономики	4	2	2	4	Контро льный опрос	8
7.2.	Бюджетный федерализм и основы межбюджетных отношений	4	2	2	4	Дискус сия Тестир ование	8
7.3.	Управление экономикой муниципального образования	4	2	2	4	Дискус сия Анализ ситуац ий	8
7.4.	Особенности организации бухгалтерского учета в государственных и муниципальных учреждениях	4	2	2	2	Решен ие задач	6
8.	Раздел 8. Проектный подход к государственному и муниципальному управлению	18	10	8	8	экзамен	26

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вида аттестации	Всего ауд. часов	Аудиторная работа		Внеаудит орная работа	Форма промеж уточно го контро ля	Тру дое мко сть
			Лекции	Практичес кие занятия	Сам. раб.		
8.1.	Управление проектами: концепция и методология	6	4	2	2	Разраб отка концеп туальн ой части своего проект а	8
8.2.	Основные задачи планирования проекта	4	2	2	2	Контро льный опрос	6
8.3.	Управление реализацией проекта	4	2	2	2	Анализ практи ческих задани й	6
8.4.	Контроль реализации проекта. Обеспечение качества проекта	4	2	2	2	Презен тация проект а	6
9.	Раздел 9. Современные информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	16	10	6	14	экзаме н	30
9.1.	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	6	4	2	6	Тестир ование Дискус сия	12
9.2.	Информационные технологии и инструменты управления информацией по функциональным областям	6	4	2	8	Анализ ситуац ий	14
9.3.	Автоматизация управленческих процессов и деятельности	4	2	2	-	Тестир ование	4
10.	Раздел 10. Эффективность государственного и	8	4	4	2	зачет	10

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вида аттестации	Всего ауд. часов	Аудиторная работа		Внеаудит орная работа	Форма промеж уточно го контро ля	Тру дос мко сть
			Лекции	Практичес кие занятия	Сам. раб.		
	муниципального управления: сущность и подходы к оценке						
10.1.	Теоретико- методологические подходы к определению эффективности	4	2	2	-	Дискус сия	4
10.2.	Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти	4	2	2	2	Решен ие задач	6
	Итоговый контроль (итоговая аттестационная работа)	38	-	-	-	ИАР (Разраб отка проект а) или (Анали з систем ы управл ения....)	

2.2. Учебная программа

№ п/п, название темы	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание	Планируемые результаты обучения (Знать/Уметь)
1	2	3	4
Раздел 1. Методологические основы исследования проблем государственного и муниципального управления			
Тема 1.1. Системные принципы организации государственного и муниципального управления	Лекция, 1 час	Понятие системы государственного и муниципального управления. Специфика организации системы государственного и муниципального управления. Законы, принципы, методы государственного управления. Историческое развитие государственного и муниципального управления в РФ.	ПК-2 Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;
	Практическое занятие, 1 час	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Тема 1.2. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления	Лекция, 1 час	Основные теории государства и государственного управления. Развитие представлений о формах государственного устройства. Теоретические концепции местного самоуправления. Системы и модели местного самоуправления.	ПК-3 Знать: основные методы использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
	Практическое занятие, 1 час	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Тема 1.3. Методология исследования и организации государственного и муниципального управления	Лекция, 2 часа	Роль методологических подходов к исследованию и организации государственного и муниципального управления. Исследовательские и инструментальные методы. Системный анализ. Объекты и инструменты государственного регулирования.	ПК-4 Знать: современные методы управления в сфере регионального управления и территориального
	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Контрольный опрос.	

		Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории;
Раздел 2. Основы государственного управления в РФ				
Тема 2.1. Современное административно-территориальное устройство РФ	Лекция, 2 часа		Территориальная организация российского общества. Классификация административно-территориальных единиц. Типы и уровни административно-территориального устройства РФ. Маркетинг территории. Антикризисное управление территориями.	ПК-1 Знать: порядок работы с документами (проектирование, согласование, утверждение, ввод в действие, изменение, отмена действия) Уметь: проектировать нормативно-техническую и регламентирующую документацию по системе организации труда;
	Практическое занятие, 2 часа		Презентация доклада	
	Самостоятельная работа, 4 часа		Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Тема 2.2. Структура органов государственной власти в РФ	Лекция, 2 часа		Конституционные организации государственной власти в России. Полномочия Президента РФ. Федеральные округа. Администрация Президента РФ. Совет безопасности. Законодательная власть РФ. Полномочия Федерального Собрания РФ. Исполнительная власть в РФ. Структура судебной власти РФ.	ПК-2 Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;
	Практическое занятие, 2 часа		Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
	Самостоятельная работа, 4 часа		Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	

4

Тема 2.3. Региональное управление в системе государственного управления	Лекция, 2 часа	Предметы ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов Федерации. Государственная региональная политика. Регион как субъект хозяйственной инициативы. Особенности управления в городах федерального значения.	ПК-4 Знать: современные методы управления в сфере регионального управления и территориального планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории;
	Практическое занятие, 2 часа	Презентация доклада	
	Самостоятельная работа, 4 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Раздел 3. Организация деятельности органов местного самоуправления			
Тема 3.1. Система и структура органов местного самоуправления	Лекция, 2 часа	Муниципальное управление как вид управленческой деятельности. Муниципальная политика. Муниципальное образование как объект управления. Инфраструктура города. Система органов местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования. Формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления. Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания. Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	ПК-3 Знать: основные методы использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
	Практическое занятие, 2 часа		
	Самостоятельная работа, 2 часа		
Тема 3.2. Регламентация и планирование деятельности	Лекция, 2 часа	Регламентирование работы администрации. Административные регламенты. Работа администрации с гражданами. Организация взаимодействия администрации с представительным органом муниципального образования. Организация работы коллегии	ПК-2 Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и

местной администрации	администрации. Организация проведения мероприятий. Планирование работы администрации.	к кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;
	Практическое занятие, 2 часа	
	Самостоятельная работа, 2 часа	
	Лекция, 2 часа	ПК-1 Знать: порядок работы с документами (проектирование, согласование, утверждение, ввод в действие, изменение, отмена действия) Уметь: проектировать нормативно-техническую и регламентирующую документацию по системе организации труда;
	Практическое занятие, 2 часа	
Тема 3.3. Муниципальные услуги в системе муниципального управления	Самостоятельное изучение дополнительных информационных материалов по теме лекции	
	Понятие и свойства муниципальных услуг. Специфические свойства муниципальных услуг. Классификация и способы оплаты муниципальных услуг. Измерители объема и результативности потребительских муниципальных услуг. Роль органов местного самоуправления в предоставлении муниципальных услуг.	
	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
Промежуточная аттестация по разделу 1	Самостоятельное изучение дополнительных информационных материалов по теме лекции	
	Экзамен (по совокупности выполненных тестовых заданий, самостоятельных и практических работ)	
Раздел 4. Институциональные основы организации государственного и муниципального управления		
Тема 4.1. Основы стратегического планирования и Стратегии национальной безопасности Российской Федерации	Основные направления государственной политики в области социально-экономического развития. Необходимость стратегического планирования. Функция планирования в системе публично-административного менеджмента. Общая характеристика национальной безопасности. Основные политико-правовые документы обеспечения национальной безопасности России.	ПК-4 Знать: современные методы управления в сфере регионального управления и территориального планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы
	Лекция, 2 часа	
	Практическое занятие, 2 часа	
	Самостоятельная работа, 2 часа	

			управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории;
Тема 4.2. Организационные аспекты государственного и муниципального управления	Лекция, 2 часа	Иерархический и функциональный способы организации органов власти. Типы организационных структур в публично-административной сфере. Виды структурных подразделений местной администрации. Коммуникационные каналы в организационном проектировании. Технологии организационного проектирования. Контроль в публично-административной сфере.	ПК-1 Знать: порядок работы с документами (проектирование, согласование, утверждение, ввод в действие, изменение, отмена действия) Уметь: проектировать нормативно-техническую и регламентирующую документацию по системе организации труда;
	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Тема 4.3. Современные избирательные технологии в российском обществе	Лекция, 2 часа	Законодательство Российской Федерации о выборах и референдумах. Порядок формирования и статус Центральной избирательной комиссии РФ. Полномочия избирательных комиссий в субъектах РФ. Основные принципы проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Порядок выдвижения кандидатов в депутаты местных советов. Обжалование нарушений избирательных прав граждан и ответственность за нарушение законодательства РФ.	ПК-3 Знать: основные методы использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение тестового задания.	
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Тема 4.4. Роль государственной и муниципальной собственности в	Лекция, 2 часа	Правовые режимы управления собственностью. Унитарные предприятия и учреждения. Хозяйственное ведение и оперативное управление. Объекты государственной и муниципальной собственности.	ПК-4 Знать: современные методы управления в сфере регионального

реализации функций государственных и муниципальных органов власти	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Контрольный опрос.	управления и территориального планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории;
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
		Экзамен (по совокупности выполненных тестовых заданий, самостоятельных и практических работ)	
Промежуточная аттестация по разделу 4			
Раздел 5. Основы функционирования системы государственной и муниципальной службы Российской Федерации			
Тема 5.1. Кадровое обеспечение государственного и муниципального управления	Лекция, 2 часа	Роль и значение кадрового обеспечения государственного и муниципального управления. Государственная и муниципальная служба: основные принципы. Виды должностей. Правовое регулирование. Права и обязанности служащих. Требования и общие правила назначения. Ограничения, связанные со службой. Ответственность. Подбор и расстановка кадров органов государственного и муниципального управления. Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих РФ.	ПК-3 Знать: основные методы использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Тема 5.2. Корпоративная культура и	Лекция, 2 часа	Методы диагностики и развития коммуникаций в организации. Природа и сущность этики. Прикладная и профессиональная этика. Мораль и политика. Парламентская этика. Административная этика.	ПК-3 Знать: основные методы использования ресурсов и

профессиональная этика в государственной и муниципальной сфере		Этические проблемы государственной и муниципальной службы. Совершенствование профессиональной этики государственных и муниципальных служащих как мировая тенденция. Механизмы этического регулирования публичного управления в России. Формирование антикоррупционной культуры. Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
	Практическое занятие, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	ПК-2 Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;
	Самостоятельная работа, 2 часа	Этнополитические и этноконфессиональные проблемы и противоречия. Государственная национальная политика. Государство и конфессии. Подходы, методы и технологии государственного управления этнонациональными и межконфессиональными отношениями. Политико-правовые основы регулирования отношений. Критерии эффективности национальной и религиозной политики.	
Промежуточная аттестация по разделу 5	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
		Зачет (по совокупности выполненных тестовых заданий, самостоятельных и практических работ)	
	Раздел 6. Особенности разработки и реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления		
Тема 6.1. Технологии разработки и реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления	Лекция, 2 часа	Понятие, сущность и свойства управленческих решений. Факторы, влияющие на разработку и реализацию управленческих решений в государственной и муниципальной сфере. Основы процесса разработки и принятия управленческих решений. Алгоритм принятия управленческих решений в государственной и муниципальной сфере. Методы реализации управленческих решений. Выполнение тестового задания.	ПК-1 Знать: порядок работы с документами (проектирование, согласование, утверждение, ввод в действие, изменение, отмена действия) Уметь: проектировать нормативно-техническую и регламентирующую
	Практическое занятие, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
	Самостоятельная работа, 2 часа		

			документацию по системе организации труда;
Тема 6.2. Фактологическое обеспечение исследований социально-экономических и политических процессов	Лекция, 2 часа	Классификация типов исследований. Основные элементы исследования. Основные виды прикладных исследований социально-экономических и политических процессов: по объектам, по методам, по характеру инициирования. Функции исследования социально-экономических и политических процессов. Информационные аспекты методического обеспечения социологических исследований. Методы сбора информации. Состав и типы информационных данных в структуре исследовательских проектов. Опросные методы. Понятие опроса. Метод социологического наблюдения. Контент-анализ.	ПК-2 Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;
	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Тема 6.3. Социально-экономическое обоснование управленческих решений	Лекция, 2 часа	Эффективность управленческих решений и её составляющие. Виды эффективности управленческих решений в государственной и муниципальной сфере. Состав качественных показателей эффективности разработки управленческих решений. Количественная оценка эффективности управленческих решений. Оценка эффективности выполнения отдельных управленческих функций.	ПК-3 Знать: основные методы использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
	Практическое занятие, 2 часа	Презентация доклада.	
	Самостоятельная работа, 4 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Тема 6.4. Анализ рисков при принятии управленческих решений	Лекция, 4 часа	Алгоритм проведения анализа рисков: понятие, содержание и этапы. Организационно-управленческая деятельность при проведении анализа рисков. Современные исключения из области рисков при проведении анализа рисков. Инструментарий принятия решений в системе управления рисками. Особенности принятия решений по управлению рисками: субъектно-ориентированный подход.	ПК-4 Знать: современные методы управления в сфере регионального управления и территориального

		Базовые векторы и задачи развития оперативного контроля и мониторинга в системе управления рисками. Основные результаты применения мер по минимизации рисков. Параметры и основные направления анализа эффективности управления рисками.	планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории;
	Практическое занятие, 4 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
Промежуточная аттестация по разделу 6		Зачет (по совокупности выполненных тестовых заданий, самостоятельных и практических работ)	
Раздел 7. Экономические основы организации государственного и муниципального управления в Российской Федерации			
Тема 7.1. Государственное регулирование экономики		Основные аспекты государственного регулирования экономики. Сущность и объективная необходимость государственного регулирования экономики. Основные направления государственного регулирования экономики. Цели, методы и этапы государственного регулирования экономики. Цели и методы государственного регулирования. Этапы государственного регулирования экономики и границы его эффективности. Государственное регулирование экономики: проблемы и перспективы развития. Экономическая политика региона. Инструменты и формы реализации экономической политики региона.	ПК-4 Знать: современные методы управления в сфере регионального управления и территориального планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории;
	Практическое занятие, 2 часа	Контрольный опрос.	
	Самостоятельная работа, 4 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
	Лекция, 2 часа	Основные функции бюджетной системы страны. Сущность и основные проблемы бюджетного федерализма. Государственные доходы и расходы. Система налогов государственного и	ПК-3 Знать: основные методы использования ресурсов и

федерализм и основы межбюджетных отношений		муниципального бюджета. Инструменты регулирования межбюджетных отношений.	эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение тестового задания.	
	Самостоятельная работа, 4 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
		Муниципальная экономическая политика. Управление муниципальными хозяйствующими субъектами. Муниципальная промышленная политика. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне.	ПК-3 Знать: основные методы использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
Тема 7.3. Управление экономикой муниципального образования	Лекция, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
	Практическое занятие, 2 часа		
	Самостоятельная работа, 4 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
		Нормативно-правовое регулирование бюджетного бухгалтерского учета. Формирование учетной политики в бюджетном учреждении. Формы учета, применяемые в бюджетных организациях. Учет финансирования, денежных средств и расходов. Учет основных средств и материальных запасов. Учет внебюджетных средств. Инвентаризация. Ответственность.	ПК-2 Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;
Промежуточная аттестация по разделу 7	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
		Зачет (по совокупности выполненных тестовых заданий, самостоятельных и практических работ)	
		Раздел 8. Проектный подход к государственному и муниципальному управлению	
Тема 8.1. Управление	Лекция, 4 часа	Понятия «проект» и «управление проектами». Методология управления проектами. Методы управления проектами. Принципы	ПК-1

проектами: концепция и методология	управления проектами. Управление проектом по временным параметрам. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента. Перспективы развития управления проектами.	Знать: порядок работы с документами (проектирование, согласование, утверждение, ввод в действие, изменение, отмена действия) Уметь: проектировать нормативно-техническую и регламентирующую документацию по системе организации труда;
	Практическое занятие, 2 часа	
	Самостоятельная работа, 2 часа	
Тема 8.2. Основные задачи планирования проекта	Типичные ошибки планирования и их последствия. Функции сетевого анализа в планировании проекта. Анализ критического пути. Основные этапы процесса планирования. Задачи проекта. Прединвестиционные исследования. Проектный анализ. Организационная структура и система взаимоотношения участников проекта. Современные методы и средства организационного моделирования проекта.	ПК-2 Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;
	Практическое занятие, 2 часа	
	Самостоятельная работа, 2 часа	
Тема 8.3. Управление реализацией проекта	Управление стоимостью проекта. Управление проектными рисками. Бюджетирование проекта. Управление коммуникациями проекта. Логистика проекта и управление контрактами. Концепция логистики в управлении проектами. Типы контрактов в проектной деятельности. Организация подрядных торгов. Управление закупками проекта. Люди и коммуникации в проекте.	ПК-4 Знать: современные методы управления в сфере регионального управления и территориального планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы управления, направленные на
	Лекция, 2 часа	
	Практическое занятие, 2 часа	
	Самостоятельная работа, 2 часа	

			своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории; ПК-4 Знать: современные методы управления в сфере регионального управления и территориального планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории;
Тема 8.4. Контроль реализации проекта. Обеспечение качества проекта	Лекция, 2 часа	Контроль при реализации проекта. Мониторинг проекта. Управление изменениями. Управление конфигурацией проекта. Понятие качества и его применение в проектах. Планирование качества. Обеспечение качества проекта. Контроль качества проекта. Фаза завершения проекта. Закрытие контрактов проекта. Выход из проекта. Пост-аудит проекта.	
	Практическое занятие, 2 часа	Презентация проекта.	
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Промежуточная аттестация по разделу 8		Экзамен (по совокупности выполненных тестовых заданий, самостоятельных и практических работ)	
Раздел 9. Современные информационные технологии в государственном и муниципальном управлении			
Тема 9.1. Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	Лекция, 4 часа	Документирование управленческой деятельности. Требования к оформлению организационно-распорядительной документации. Особенности оформления документов в органах государственной власти и местного самоуправления. Правила деловой переписки и оформление делового письма. Технология работы с документами. Документооборот. Технология работы с документами. Регистрация и контроль исполнения документов. Номенклатура дел. Правила хранения дел.	ПК-1 Знать: порядок работы с документами (проектирование, согласование, утверждение, ввод в действие, изменение, отмена действия)

			Межведомственное взаимодействие и электронный документооборот. Организация работы с документацией ограниченного доступа.	Уметь: проектировать нормативно-техническую и регламентирующую документацию по системе организации труда;
		Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение тестового задания.	
		Самостоятельная работа, 6 часов	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
	Тема 9.2. Информационные технологии и инструменты управления информацией по функциональным областям	Лекция, 4 часа	Основные тенденции развития информационных технологий на современном этапе развития информационного общества. Информационные системы. Нормативно-правовые основы развития информационных технологий в Российской Федерации. Основы информационной безопасности и защиты информации. Основное правительство, электронное государство, информационное общество. Цели и задачи координации процесса информатизации.	ПК-2 Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;
		Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
		Самостоятельная работа, 8 часов	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
	Тема 9.3. Автоматизация управленческих процессов и деятельности	Лекция, 2 часа	Направления автоматизации. Основные задачи автоматизации процессов. Ключевые направления автоматизации. Программные решения обеспечения автоматизации управленческих процессов. Концепция комплексной системы управления организацией — ERP. Государственная автоматизированная информационная система «Управление».	ПК-2 Знать: методы и способы многофакторного анализа, классификации и кластеризации решаемых профессиональных задач; Уметь: сравнивать, анализировать, синтезировать, обобщать и классифицировать информацию;
	Промежуточная аттестация по разделу 9	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение тестового задания.	
Раздел 10. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и подходы к оценке				
Тема 10.1. Теоретико-	10.1.	Лекция, 2 часа	Виды эффективности. Подход, основанный на концепции лидерства. Экономический подход. Экологический подход. Подход, основанный	ПК-4

методологические подходы к определению эффективности		на концепции управления качеством. Концепции профессионализма. Концептуальные модели эффективности. Системно-ресурсная модель. Целевая модель. Комплексная модель.	Знать: современные методы управления в сфере регионального управления и территориального планирования, антикризисного управления; Уметь: использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков, эффективного управления ресурсами территории; ПК-3
	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
Тема 10.2. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти	Лекция, 2 часа	Система показателей эффективности и результативности деятельности органов власти. Подходы к оценке эффективности деятельности органов власти. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ.	Знать: основные методы использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать методы рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;
	Практическое занятие, 2 часа	Разбор конкретной ситуации. Выполнение задания.	
	Самостоятельная работа, 2 часа	Самостоятельное изучение дополнительного информационного материала по теме лекции	
Промежуточная аттестация по разделу 10		Зачет (по совокупности выполненных тестовых заданий, самостоятельных и практических работ)	
Итоговая аттестация	38 часов	Итоговая аттестационная работа	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

2.3. Календарный учебный график (на весь период обучения) (Приложение 1)

РАЗДЕЛ 3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Текущая аттестация

№	Раздел	Оценка
1.	Методологические основы исследования проблем государственного и муниципального управления	Отлично/хорошо/удовлетворительно
2.	Основы государственного управления в РФ	Отлично/хорошо/удовлетворительно
3.	Организация деятельности органов местного самоуправления	Отлично/хорошо/удовлетворительно
4.	Институциональные основы организации государственного и муниципального управления	Отлично/хорошо/удовлетворительно
5.	Основы функционирования системы государственной и муниципальной службы Российской Федерации	Зачтено/незачтено
6.	Особенности разработки и реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления	Зачтено/незачтено
7.	Экономические основы организации государственного и муниципального управления в РФ	Зачтено/незачтено
8.	Проектный подход к государственному и муниципальному управлению	Отлично/хорошо/удовлетворительно
9.	Современные информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	Отлично/хорошо/удовлетворительно
10.	Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и подходы к оценке	Зачтено/незачтено

3.2. Итоговая аттестация

Форма итоговой аттестации	Защита итоговой аттестационной работы
Требования к итоговой аттестации	Приложение 2
Критерии оценивания	Слушатель считается аттестованным при положительном оценивании итоговой аттестационной работы
Оценка	Отлично/хорошо/удовлетворительно

Общие требования к структуре и содержанию итоговой аттестационной работы

Итоговая аттестационная работа (ИАР) является самостоятельным исследованием слушателей, в котором проявляется уровень владения ими

профессиональными компетенциями и способности решать задачи профессиональной деятельности на практике.

Итоговая аттестационная работа способствует:

1) систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по программе обучения и применению их при решении конкретных педагогических задач;

2) развитию навыков самостоятельной, проектно-исследовательской деятельности слушателей и овладения ими методикой педагогического исследования при решении вопросов, разрабатываемых в КР;

3) подготовке слушателей к выполнению нового вида профессиональной деятельности (либо реализации дополнительных квалификаций) в условиях современной образовательной организации.

Содержание ИАР должно соответствовать проблематике профильных (предметных) дисциплин в соответствии с реализуемой образовательной программой. Проводимое исследование должно быть ориентировано на решение актуальных проблем профессиональной деятельности, иметь практический результат для системы образования и, как правило, быть апробировано в условиях конкретной образовательной организации.

Тематика ИАР определяется на основе примерных тем, утвержденных по каждой образовательной программе, и должна быть направлена на решение актуальных для сферы образования педагогических, психолого-педагогических и управленческих проблем. Слушатель имеет право выбора тематики ИАР или предложить свою инициативную тематику с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика ИАР может быть также сформирована руководителями учреждений и организаций, направляющих слушателей на обучение.

Структура и содержание ИАР определяются заданием на ее выполнение и рабочим планом, разработанными совместно научным руководителем и слушателем. При этом итоговая аттестационная работа должна соответствовать определенным требованиям к ее структуре и содержать следующие разделы, независимо от образовательной программы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть (как правило, 2 главы по несколько параграфов в каждой);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Объем ИАР как правило составляет 40-50 страниц машинописного текста. Теоретическая часть работы выполняется с помощью компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297) через два-полтора межстрочных интервала. Минимальная размер шрифта (кегель) – 14. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; верхнее – не менее 15 мм; нижнее – не менее 20 мм.

Все страницы в работе должны быть пронумерованы.

Практические материалы могут быть представлены либо в приложении, либо в материальной форме.

Примерная тематика итоговых аттестационных работ

1. Разработка направлений повышения эффективности деятельности функционального органа муниципальной администрации
2. Разработка направлений повышения эффективности деятельности по управлению благоустройством и озеленением муниципального образования
3. Разработка направлений повышения эффективности деятельности муниципального образования в сфере физической культуры и спорта
4. Разработка механизма повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения
5. Совершенствование муниципальной политики по поддержке малого и среднего предпринимательства
6. Совершенствование управления молодежной политикой муниципального

образования

7. Разработка механизма повышения эффективности системы мотивации служащих исполнительных органов местного самоуправления
8. Совершенствование системы управления транспортным обслуживанием населения в муниципальном образовании
9. Совершенствование системы контроля качества услуг по благоустройству города в системе муниципального управления
10. Совершенствование управления комплексным социально- экономическим развитием муниципального образования
11. Совершенствование управления муниципальной собственностью
12. Совершенствование системы управления поддержкой и развитием малого предпринимательства на муниципальном уровне
13. Совершенствование системы взаимодействия населения и органов местной власти
14. Совершенствование системы информационного обеспечения исполнительных органов муниципального образования
15. Разработка мер по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних в муниципальном образовании
16. Совершенствование системы аттестации муниципальных служащих городской администрации
17. Совершенствование реализации муниципальной социальной политики развития города на основе комплексных целевых программ
18. Совершенствование реализации муниципальной политики в сфере экологии курорта
19. Анализ и прогнозирование кадрового потенциала муниципального образования
20. Совершенствование социальной и профессиональной компетенций молодых специалистов - муниципальных служащих
21. Взаимодействие власти и бизнеса в преодолении административных барьеров

22. Взаимодействие власти и институтов гражданского общества в развитии благотворительности (массового спорта и т.д.) – по выбору
23. Разработка технологий реализации муниципальной кадровой политики
24. Совершенствование государственной кадровой политики в субъекте РФ
25. Совершенствование организации подготовки и переподготовки управленческих кадров для государственных органов (органов местного самоуправления)
26. Механизмы формирования профессиональной этики государственных (муниципальных) служащих в Российской Федерации
27. Формирование позитивного имиджа государственных (муниципальных) служащих Российской Федерации
28. Технологии государственного регулирования карьеры государственного служащего
29. Маркетинг территории как современная технология государственного (муниципального) управления развитием территорией
30. Совершенствование государственного управления социально-экономическим развитием субъекта РФ
31. Деятельность органов местного самоуправления по развитию городских территорий
32. Совершенствование стратегического управления развитием муниципального образования
33. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по территориальному планированию
34. Совершенствование механизмов взаимодействия государственных органов (местного органов самоуправления) с традиционными конфессиями и религиозными группами по сохранению межнационального и межконфессионального согласия
35. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления по развитию инфраструктуры муниципального образования
36. Совершенствование межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности, социального сиротства,

преступлений и правонарушений несовершеннолетних

37. Механизмы вовлечения граждан в муниципальное управление

38. Совершенствование взаимодействия органов власти и общества

39. Развитие территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании

40. Совершенствование взаимодействия государственных органов (органов местного самоуправления) и молодежных организаций

41. Муниципальное регулирование общественного участия в социально-экономическом развитии

42. Гендерные аспекты административного управления

43. Государственная политика в области культуры и искусства

44. Государственная политика Российской Федерации в сфере развития современных информационно-коммуникационных технологий

45. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации

46. Государственное регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

47. Государственное регулирование демографических процессов и миграционного движения в Российской Федерации

48. Государственное регулирование пенсионного обеспечения

49. Государственное регулирование социально-трудовых отношений

50. Государственное регулирование сферы научных исследований

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы

1. Афонюшкина, О. И. Документирование управленческой деятельности : учебное пособие / О. И. Афонюшкина ; под редакцией В. И. Пустовая. — Белгород :

Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 111 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80510.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Бояркин, Г. Н. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / Г. Н. Бояркин, К. В. Кравченко. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 94 с. — ISBN 978-5-8149-3034-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115430.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Герштейн, Ю. М. Информационные технологии моделирования бизнес-процессов : конспект лекций / Ю. М. Герштейн. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 116 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115841.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Дмитриева, Л. И. Цифровизация документированных сфер управленческой деятельности : учебное пособие / Л. И. Дмитриева. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-7782-4579-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126608.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Кузнецова, И. В. Документирование управленческой деятельности : учебное пособие для бакалавров / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-394-03274-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99364.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Левченко, Е. В. Моделирование бизнес-процессов цифровой компании : монография / Е. В. Левченко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 164 с. — ISBN

978-5-4497-1760-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122648.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/122648>

7. Маркетинг и социальная экспертиза территорий : учебное пособие / Н. В. Веселкова, М. Н. Вандышев, Ю. В. Мокерова, Г. А. Савчук ; под редакцией Н. В. Веселковой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. — 156 с. — ISBN 978-5-7996-2458-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107053.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Позднякова, Ж. С. Маркетинг территорий : учебное пособие / Ж. С. Позднякова, Л. В. Алферова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 235 с. — ISBN 978-5-4486-0675-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81483.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/81483>

9. Стремнев, А. Ю. Системы электронного документирования и коллективной работы С-40 : учебное пособие для магистров направления 09.04.02 - «Информационные системы и технологии» / А. Ю. Стремнев. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 98 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80442.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

10. Суворова, А. В. Управленческое документирование проектов : учебное пособие / А. В. Суворова. — Улан-Удэ : Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова, 2022. — 84 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125225.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

11. Сунгатуллина, А. Т. Системный анализ и функциональное моделирование бизнес-процессов на основе структурного подхода : учебно-

методическое пособие по дисциплине «Моделирование бизнес -процессов» / А. Т. Сунгатуллина, А. А. Базанова. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 115 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115891.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

12. Управление маркетингом : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 061500 «Маркетинг» / Н. Д. Эриашвили, А. В. Коротков, И. М. Синяева [и др.] ; под редакцией А. В. Коротков, И. М. Синяева. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 463 с. — ISBN 5-238-00883-X. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71205.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

13. Чечулин, А. В. Маркетинг территорий. Как города и страны привлекают туристов, новых жителей и бизнес / А. В. Чечулин. — Санкт-Петербург : КАРО, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-9925-1507-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109684.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

14. Прогнозирование и планирование экономики : учебник / Ю. Г. Голоктионова, С. А. Ильминская, И. Б. Илюхина [и др.] ; под редакцией Д. Е. Сорокина, С. В. Шманева, И. Л. Юрзиновой. — Москва : Прометей, 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-907100-38-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94511.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

15. Прогнозирование и планирование : учебное пособие для бакалавров / О. Г. Каратаева, М. А. Романюк, М. С. Никаноров, Т. С. Кукушкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4497-1034-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110565.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/110565>

16. Костюченко, Т. Н. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития : учебное пособие / Т. Н. Костюченко, О. М. Лисова. — 3-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 172 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109366.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

17. Хорина, И. В. Макроэкономическое планирование и прогнозирование в условиях национальной экономики : учебное пособие / И. В. Хорина, М. А. Бражников. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 183 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90610.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

18. Генова, А. А. Государственное и региональное управление : практикум для студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / А. А. Генова, Н. А. Пушкарёва, Е. В. Сорока. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2022. — 88 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/132637.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

19. Новикова, И. В. Управление региональными проектами и программами : учебное пособие / И. В. Новикова, С. Б. Рудич. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 277 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69445.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

20. Основы управления региональными социально-экономическими системами : учебное пособие / О. Ю. Ангел, Е. Ю. Баженова, Н. З. Губнелова [и др.] ; под редакцией А. В. Дятлова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2021. — 302 с. — ISBN 978-5-9275-3660-3. — Текст :

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115522.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

21. Мидлер, Е. А. Региональная экономика и территориальное управление : учебное пособие / Е. А. Мидлер, Н. Н. Евченко, Т. Ф. Шарифьянов. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-9275-3428-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108000.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

22. Капустенко, И. С. Управление развитием кластеров в региональной экономике : учебное пособие / И. С. Капустенко. — Комсомольск-на-Амуре : Комсомольский-на-Амуре государственный университет, 2020. — 59 с. — ISBN 978-5-7765-1436-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102109.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4.2. Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 №145-ФЗ (принят ГД ФС РФ 17.07.1998г.) (в действующей редакции) <http://www.consultant.ru/popular/budget/>

3. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) от 30.11.1994 № 51-ФЗ - Часть 1 (в действующей редакции) <http://www.consultant.ru/popular/gkrfl/>

4. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) от 26.01.1996 № 14-ФЗ Часть 2 (в действующей редакции). <http://www.consultant.ru/popular/gkrfl/>

5. Федеральный закон от 23 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

6. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

7. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в

Российской Федерации».

8. Федеральный закон №131"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" <http://www.consultant.ru/popular/>

3.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. IPRbooks: электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Саратов, [2010-]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. Znanium.com: электронно-библиотечная система / ЭБС Znanium.com, ООО «Научно-издательский центр Инфра-М». –Москва, [2011-]. – URL: <http://znanium.com/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. КонсультантПлюс: справочно-правовая система / Компания «Консультант-Плюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

4. Официальный сайт Федеральной таможенной службы РФ: URL: <https://customs.gov.ru/>

Материально-технические условия реализации программы

Для эффективной реализации программы необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- мультимедийное оборудование (компьютер, интерактивная доска, мультимедиапроектор и пр.);
- системы дистанционного обучения MOODLE; ODIN; Prometei;
- компьютерные презентации, учебно-методические и оценочные материалы.

Календарный учебный график

Учебные месяцы/недели	1-й месяц/недели				2-й месяц/недели				3-й месяц/недели				4 месяц/недели			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Раздел 1. Методологические основы исследования проблем государственного и муниципального управления	Л, П, А															
Раздел 2. Основы государственного управления в РФ		Л, П	Л, П, ПА													
Раздел 3. Организация деятельности органов местного самоуправления				Л, П	Л, П, ПА											
Раздел 4. Институциональные основы организации государственного и муниципального управления						Л, П	Л, П, ПА									
Раздел 5. Основы функционального системы государственной и муниципальной службы Российской Федерации									Л, П	Л, П, ПА						
Раздел 6. Особенности разработки и реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления											Л, П, ПА					
Раздел 7. Экономические основы организации государственного и муниципального управления в РФ												Л, П, ПА				

Учебные месяцы/недели	1-й месяц/недели				2-й месяц/недели				3-й месяц/недели				4-й месяц/недели			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Раздел 8. Проектный подход к государственному и муниципальному управлению													Л, П, ПА			
Раздел 9. Современные информационные технологии в государственном и муниципальном управлении														Л, П, ПА		
Раздел 10. Эффективность государственного и муниципального управления: сущность и подходы к оценке															Л, П, ПА	
																ИА

Условные обозначения:

Л – лекции, теоретическая подготовка

П или Ст – практика или стажировка

ПА – промежуточная аттестация (экзамен, зачет)

ИА – итоговая аттестация

Критерии оценки ИАР

Критерий	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Актуальность темы, ясность целей и задач	Актуальность темы обоснована. Работа направлена на решение практической проблемы на основе современных научных взглядов. Цели и задачи сформулированы ясно и грамотно, соответствуют направленности образовательной программы	Актуальность темы обоснована достаточно полно. Цели и задачи работы в основном сформулированы грамотно с отдельными незначительными недостатками, соответствуют направленности образовательной программы	Актуальность темы недостаточно полно обоснована. Цели и задачи работы сформулированы, однако недостаточно четко, при этом есть некоторое несоответствие направленности образовательной программы	Актуальность темы не обоснована. Цели и задачи работы не четко сформулированы, не соответствуют направленности образовательной программы
Критический анализ литературы	Проведен анализ классической и современной актуальной литературы, исследований, работ. Критическое рассмотрение подходов и концепций привело к формулированию оригинальных вопросов исследования.	Идентифицирована релевантная литература. Анализ имеющихся в литературе взглядов и концепций позволил студенту сформулировать подход к раскрытию темы.	Использованы отдельные релевантные литературные источники. Анализ имеющихся в литературе подходов и концепций выполнен на недостаточном высоком уровне.	Использована неадекватная, устаревшая, разрозненная литература. Анализ имеющихся в литературе подходов и концепций не выполнен.
Качество и глубина проведенного исследования	Продемонстрирован высокий уровень умений и навыков сбора и анализа качественных и количественных данных. Используется релевантная информация из источников различных типов.	Идентифицирована и проанализирована информация с целью ответа на вопросы исследования. Использован достаточно широкий круг источников информации.	Собранная информационная база имеет отдельные недостатки. Выбранный аналитический аппарат не позволяет полностью ответить на вопросы исследования.	Студент не продемонстрировал владение умениями и навыками осуществления поиска и обработки релевантной информации, выявлена недостаточность содержащихся в работе положений и выводов или их несоответствие целям и задачам исследования.
Практическая значимость работы	Обоснована практическая значимость результатов работы для российской и международной практики.	Показана роль результатов работы в решении практических задач в российском и международном контексте, однако рекомендации автора не всегда обоснованы	Практическая значимость результатов работы раскрыта недостаточно полно. Рекомендации автора слабо обоснованы.	Практическая значимость результатов работы отсутствует.
Логичность и структурированность работы	Материал изложен структурированно и логично. Показано, как автор двигался от цели исследования к получению практических значимых	Материал в целом представлен структурированно. Показано, как были достигнуты результаты, и какое практическое значение они имеют. Однако имеются небольшие недостатки	Материал не всегда изложен логично и структурированно. Использование рисунков и таблиц имеет ряд недостатков.	Материал изложен бессистемно, что не позволяет оценить практическую значимость результатов проведенной работы. Качество иллюстративного материала очень низкое.

Критерий	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Оформление ИАР	Работа оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ, соблюдена структура работы, отсутствуют орфографические, стилистические и иные ошибки, объем работы	Работа оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ, соблюдена структура работы, могут встречаться 2-3 орфографические или иные ошибки	Есть незначительные отклонения от ГОСТ в оформлении работы при оформлении ссылок или списка литературы, встречаются орфографические ошибки, работа вы-	Есть значительные отклонения от ГОСТ в оформлении работы, структура и объем не соответствуют требованиям, имеется большое количество орфографических и иных ошибок.
Качество доклада	Доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования и задачи дальнейшей работы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.	Доклад по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован, допускаются 1-2 неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задачи, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается неточность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.	Доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задачи, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.	Доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.
Ответы на вопросы членов ГЭК	Ответы носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, показываются выводы из ИАР, показывают	При защите ИАР студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме	Ответы носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами из ИАР.	Ответы носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами из ИАР.

Критерий	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
	самостоятельность и глубину изучения проблемы, студент свободно оперирует данными исследования, вносит обобщенные предложения, во время доклада использует ссылки на графический материал. Заключение слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада	исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы, но при этом они раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ИАР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом, во время доклада использует ссылки на графический материал. Заключение слово краткое, но допускается распыленность сути. Немного узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий в как в самой работе, так и во время доклада.	актов, выводами и расчетами из ИАР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.	показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В заключительном слове студент продолжает «плавать» в допущенных им ошибках. Слабое применение и использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.
Отзыв руководителя	В отзыве руководителя на выпускную квалификационную работу рекомендована положительная оценка.	Выводы в отзыве руководителя на выпускную квалификационную работу имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы.	Выводы в отзыве руководителя на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему.	В выводах в отзыве руководителя на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания.
Общая оценка:				