Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ердакова Виктория Павловна
Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инновации (ШАГИ Сочи), проректор
Дата подписания: 07.08.2026 15:40:29
Уникальный программный ключ:
e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сочинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан ФЭиГ
С.В. Петрова
_____ 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о проректора
_____ В.П. Ердакова
«___» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Налоговое право

Шифр и направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Квалификация выпускника	бакалавр
Профиль подготовки бакалавра	гражданско-правовой
Форма обучения	очно-заочная
Выпускающая кафедра	Гражданского и уголовного права и процесса
Кафедра-разработчик рабочей программы	Гражданского и уголовного права и процесса

Год начала 2025 г.

Семестр	Трудоем-кость (час./зет	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
7	108/3	18	18	-	72	-	Зачет
Итого:	108/3	18	18	-	72	-	Зачет

Сочи, 2025 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Налоговое право»

Рабочую программу составила:
Кдлян Е.Л., к.ю.н., доцент кафедры гражданского и уголовного права и процесса
_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Ивнева

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ _____ Е.В. Онищенко

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения _____ _____
подпись Ф.И.О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 2026-2027 учебный год, протокол №_1_ заседания кафедры от «31» августа 2026 г.

В программу не были внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой Е.В. Ивнева

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №___ заседания кафедры от «__» _____ 202____г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой Е.В. Ивнева

Рабочая программа переутверждена на 202__/-202__ учебный год, протокол №___ заседания кафедры от «__» _____ 202____г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения.

Заведующий кафедрой Е.В. Ивнева

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Налоговое право» является формирование у бакалавра общепрофессиональных компетенций: способен профессионально толковать нормы права, способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

Задачи дисциплины «Налоговое право»: сформировать знания об основных понятиях и категориях налогового права; сформировать знания об основных нормативных правовых актах, составляющих источниковую базу налогового права; сформировать знания о сущности и правовой природе налогов и сборов; сформировать знания об особенностях уплаты налогов и сборов.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части дисциплин учебного плана.

Таблица 1– Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	**Дисциплины, участвующие в формировании компетенции**
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	*Конституционное право* *Гражданское право* *Трудовое право* *Уголовное право* *Экологическое право* *Земельное право* *Финансовое право* *Международное частное право* *Право социального обеспечения* *Семейное право* *Ознакомительная практика* *Правоприменительная практика*
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	*Конституционное право* *Административное право* *Гражданское право* *Гражданский процесс* *Арбитражный процесс* *Уголовное право* *Экологическое право* *Земельное право* *Финансовое право* *Международное право* *Международное частное право* *Криминалистика* *Криминология* *Право социального обеспечения* *Семейное право* *Информационные технологии в юридической деятельности* *Правоприменительная практика*

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ОПК–4 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК–4.1. Демонстрирует знания видов толкования права	Знать: основные нормативные правовые акты и виды толкования норм налогового права Уметь: применять знания видов толкования норм налогового права Владеть: видами толкования норм налогового права
	ОПК–4.2. Владеет навыками применения различных способов толкования	Знать: методы применения различных способов толкования норм налогового права Уметь: правильно применять различные способы толкования норм налогового права Владеть: навыками работы с правовыми актами; с правовыми базами и навыками применения различных способов толкования норм налогового права
	ОПК–4.3. Владеет навыками по разъяснению норм права	Знать: содержание основных документов, формируемых участниками налоговых отношений Уметь: формировать основные документы, обеспечивающие разъяснения норм налогового права Владеть: навыками по разъяснению норм налогового права
ОПК–8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. Использует различные справочные правовые системы в профессиональной деятельности	Знать: различные справочные правовые системы в профессиональной деятельности в вопросах налогового права Уметь: использовать различные справочные правовые системы в профессиональной деятельности в вопросах налогового права Владеть: методами и приемами использования различных справочных правовых систем в профессиональной деятельности в вопросах налогового права
	ОПК-8.2. Знает правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности	Знать: требования налогового законодательства об основах в сфере обеспечения информационной безопасности Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с

		применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности в сфере налогового права Владеть: знаниями правовых основ в сфере обеспечения информационной безопасности
	ОПК–8.3Критически оценивает источник юридически значимой информации	Знать: основные источники получения правовой информации, в том числе правовые базы данных Уметь: получать юридически значимую информацию из профессионально–ориентированных справочных информационно–правовых и информационно–поисковых систем Владеть: навыками работы с информационно–поисковыми и информационно–справочными системами и базами данных, используемых в профессиональной деятельности в сфере налогового права, с учетом основных требований информационной безопасности

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины
Общая трудоемкость - 3 зачетных единицы (108 часов)

№ раздела, темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Общие положения налогового права	6	2	-	-	4
2.	Источники налогового регулирования	6	-	2	-	4
3.	Элементы юридического состава налога	6	2	-	-	4
4.	Элементы юридического состава сбора	6	-	2	-	4
5.	Основные субъекты налоговых правоотношений	6	2	-	-	4
6.	Иные субъекты налоговых правоотношений	6	-	2	-	4
7.	Налоговая обязанность и общий порядок ее исполнения	6	2	-	-	4
8.	Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности	6	-	2	-	4
9.	Налоговый учет	9	2	2	-	5
10.	Понятие и виды налоговых проверок	7	-	2	-	5
11.	Понятие и особенности налоговых правонарушений	9	2	2	-	5
12.	Ответственность за правонарушения в сфере налогообложения	7	-	2	-	5
13.	Федеральные налоги и сборы	7	2	-	-	5
14.	Государственная пошлина	7	-	2	-	5
15.	Региональные налоги	7	2	-	-	5
16.	Упрощенная система налогообложения, единый налог на вмененный доход, налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции	7	2	-	-	5
Зачет		-	-	-	-	-
Итого		**108**	**18**	**18**	**-**	**72**

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
1.	**Общие положения налогового права**	Понятие, предмет и метод науки налогового права. Налоговое право как учебная дисциплина. Налоговое право как отрасль юридической науки. Предмет налогового права. Метод правового регулирования. Функции налогового права. Место налогового права в системе российского права. Взаимосвязь налогового права с другими отраслями права. Общая характеристика принципов налогообложения.
2.	**Элементы юридического состава налога**	Налог как правовая категория. Обязательные (существенные) элементы. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка. Порядок исчисления суммы налога. Порядок и сроки уплаты налога. Факультативные элементы юридического состава налога.
3.	**Основные субъекты налоговых правоотношений**	Понятие налоговых правоотношений. Состав налогового правоотношения. Структура налоговых правоотношений. Субъекты налоговых правоотношений. Объекты налоговых правоотношений. Юридические факты в налоговом праве.
4.	**Налоговая обязанность и общий порядок ее исполнения**	Понятие налоговой обязанности. Сущность исполнения налоговой обязанности. Основания возникновения, приостановления и прекращения. Общий порядок и особенности исполнения налоговой обязанности. Зачет и возврат излишне уплаченных налогов и сборов.
5.	**Налоговый учет**	Понятие осуществления налогового учета. Порядок осуществления налогового учета. Срок постановки на учет. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). Порядок переучета и снятия с налогового учета.
6.	**Понятие и особенности налоговых правонарушений**	Понятие и особенности налоговых правонарушений. Юридические признаки налогового правонарушения. Принцип презумпции невиновности. Виды налоговых правонарушений.
7.	**Федеральные налоги и сборы**	Состав и правовое значение федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость (НДС). Налогоплательщики НДС. Объект налогообложения НДС. Виды операций, освобождающихся от НДС. Виды налоговых ставок НДС. Порядок и сроки уплаты НДС в бюджет. Порядок возмещения НДС. Акцизы. Налогоплательщики акциза. Объект налогообложения акцизами. Подакцизные товары. Налог на доходы физических лиц (подоходный налог - НДФЛ). Налогоплательщики НДФЛ. Налоговый резидент. Объекты НДФЛ. Виды налоговых ставок НДФЛ. Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения по налогу на прибыль организаций. Налоговая ставка по налогу на прибыль организаций. Сроки и порядок уплаты налога. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ). Налогоплательщики НДПИ. Порядок исчисления и уплаты налога. Водный налог. Объект налогообложения. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты налога.
8.	**Региональные налоги**	Состав и правовое значение региональных налогов. Налог на имущество организации. Налогоплательщики налога на

		имущество организации. Объекты налогообложения. Налоговая база. Налоговая ставка по налогу на имущество организаций. Порядок исчисления и уплаты налога. Налог на игорный бизнес. Налогоплательщики налога на игорный бизнес. Объект налогообложения налогом на игорный бизнес. Налоговая база. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Транспортный налог. Налогоплательщиками транспортного налога. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.
9.	**Упрощенная система налогообложения, единый налог на вмененный доход, налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции**	Упрощенная система налогообложения. Налогоплательщики. Объекты налогообложения при упрощенной системе налогообложения. Ставка налога при упрощенной системе налогообложения. Переход к упрощенной системе налогообложения или возврат к иным режимам налогообложения. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД). Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Вмененный доход: понятие и особенности исчисления. Величина налога. Налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Налогоплательщики. Особенности их учета и налогового контроля. Особенности уплаты налогов при выполнении соглашений о разделе продукции.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание занятия
2.	**Источники налогового регулирования**	1. Понятие и виды налогово-правовых норм. 2. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, в пространстве и по кругу лиц. 3. Международные договоры по вопросам налогообложения. 4. Федеральное законодательство о налогах и сборах. Налоговый кодекс РФ и иные федеральные законы о налогах и сборах. Региональное законодательство о налогах и сборах. законодательство о налогах и сборах местного уровня. 5. Подзаконные нормативные правовые акты по вопросам, связанным с налогообложением и сборами. 6. Решения Конституционного Суда РФ по вопросам налогообложения
4.	**Элементы юридического состава сбора**	1. Сбор как правовая категория. 2. Обязательные (существенные) элементы. 3. Объект налогообложения. 4. Налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка. 5. Порядок исчисления суммы налога. 6. Порядок и сроки уплаты налога.
6.	**Иные субъекты налоговых правоотношений**	1. Иные субъекты налоговых правоотношений: понятие, виды. 2. Лица, способствующие уплате налогов и сборов, их состав, особенности правового положения. 3. Права и обязанности банков в сфере налогообложения.

		4. Лица, обязанные предоставлять информацию о налогоплательщике: понятие, состав, обязанности. 5. Лица, привлекаемые к осуществлению мероприятий налогового контроля: понятие, состав, обязанности.
8.	**Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности**	1. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. 2. Залог имущества. Поручительство. Пеня. 3. Приостановление операций по счетам в банках организаций и индивидуальных предпринимателей.
9.	**Налоговый учет**	1. Понятие осуществления налогового учета. 2. Порядок осуществления налогового учета. 3. Срок постановки на учет. 4. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). 5. Порядок переучета и снятия с налогового учета.
10.	**Понятие и виды налоговых проверок**	1. Понятие и состав органов налогового администрирования. Понятие и виды налогового контроля. 2. Понятие и порядок осуществления камеральной налоговой проверки. 3. Понятие и порядок осуществления выездной налоговой проверки.
11.	**Понятие и особенности налоговых правонарушений**	1. Понятие и особенности налоговых правонарушений. 2. Юридические признаки налогового правонарушения. 3. Принцип презумпции невиновности.
12.	**Ответственность за правонарушения в сфере налогообложения**	1. Ответственность за правонарушения в сфере налогообложения. 2. Виды ответственности за нарушение налогового законодательства. 3. Порядок привлечения налогоплательщика к ответственности за налоговое правонарушение. Срок давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. 4. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. 5. Обстоятельства, смягчающие ответственность за совершение налоговых правонарушений.
14.	**Государственная пошлина**	1. Государственная пошлина. Понятие и особенность государственной пошлины как обязательного платежа и ее значение. 2. Порядок установления, введения и отмены государственный пошлины. 3. Плательщики госпошлины. Объект обложения. Ставки. 4. Порядок уплаты госпошлины.

4.1.3. Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

4.1.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1.	**Тема 1. Общие положения налогового права**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
2.	**Тема 2. Источники налогового регулирования**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
3.	**Тема 3. Элементы юридического состава налога**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
4.	**Тема 4. Элементы юридического состава сбора**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
5.	**Тема 5. Основные субъекты налоговых правоотношений**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
6.	**Тема 6. Иные субъекты налоговых правоотношений**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
7.	**Тема 7. Налоговая обязанность и общий порядок ее исполнения**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
8.	**Тема 8. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
9.	**Тема 9. Налоговый учет**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
10.	**Тема 10. Понятие и виды налоговых проверок**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
11.	**Тема 11. Понятие и особенности налоговых правонарушений**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
12.	**Тема 12. Ответственность за правонарушения в сфере налогообложения**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
13.	**Тема 13. Федеральные**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.

	налоги и сборы	
14.	**Тема 14. Государственная пошлина**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
15.	**Тема 15. Региональные налоги**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.
16.	**Тема 16. Упрощенная система налогообложения, единый налог на вмененный доход, налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции**	Подготовка к контрольным вопросам и заданиям, тестовым заданиям; решение практических задач; подготовка к зачету.

4.1.5. Интерактивные формы занятий не предусмотрены учебным планом

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Д. Фархутдинов. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21407-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/571294 (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Крохина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 503 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14986-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562551 (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20610-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558463 (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14742-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559579 (дата обращения: 27.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20608-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558462 (дата обращения: 27.07.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 27.05.2025). – Текст : электронный.
	Наименование ИСС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

4.2.3. Нормативные документы

Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СЗ РФ. – 2009. – № 4. – Ст. 445.
2. Гражданский кодекс РФ (ч. 1) от 30 ноября 1994 г. № 51– ФЗ // СЗ РФ. – 1994. – № 32.
3. Гражданский кодекс РФ (ч. 2) от 26 января 1996 г. № 14 – ФЗ // СЗ РФ. – 1996. – № 5.
4. Гражданский кодекс РФ (ч. 3) от 26 ноября 2001 г. № 146 – ФЗ // СЗ РФ. – 2001. – № 49.
5. Гражданский кодекс РФ (ч. 4) от 18 декабря 2006 г. № 230 – ФЗ // СЗ РФ. – 2006. – № 52.
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. № 138–ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
7. Налоговый кодекс РФ (ч. 1) от 31 июля 1998 г. № 146–ФЗ // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3824.
8. Налоговый кодекс РФ (ч. 2) от 05 августа 2000 г. № 117–ФЗ // СЗ РФ. – 2000. – № 32. – Ст. 3340.
9. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 63 – ФЗ // СЗ РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
10. Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 г. № 145 – ФЗ // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3823.
11. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 1 – Ст. 1.
12. Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. – 2005. – № 1. – Ст. 14.
13. Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. – № 44. – Ст. 4147.
14. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 3.

15. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе РФ» // СЗ РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

16. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде РФ» // СЗ РФ. – 1994. – № 13. – Ст. 1447.

17. Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в РФ» // СЗ РФ. – 2011. – № 7. – Ст. 898.

18. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в РФ» // СЗ РФ. – 1995. – № 18. – Ст. 1589.

19. Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» // СЗ РФ. – 1996. – № 6. – Ст. 492.

20. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» // СЗ РФ. – 2001. – № 51. – Ст. 4832.

21. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // СЗ РФ. – 1999. – № 29.

22. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций» // СЗ РФ. – 2004. – № 34. – Ст. 3536.

23. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 119-ФЗ «Об исполнительном производстве» // СЗ РФ. – 2004. – № 34. – Ст. 3536.

24. Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ «О соглашениях о разделе продукции» // СЗ РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 18.

25. Закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-1 «О налоговых органах РФ» // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1991. – № 15. – Ст. 492.

26. Закон РФ от 9 декабря 1991 г. № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц» // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1992. – № 8. – Ст. 363.

27. Указ Президента РФ от 09 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

28. Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2004 г. № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» // СЗ РФ. – 2004. – № 40. – Ст. 3961.

29. Постановление Правительства РФ от 21 августа 2004 г. № 429 «О Федеральной та-моженной службе» // СЗ РФ. – 2004. – № 35. – Ст. 3637.

30. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 «О Министерстве фи¬нансов РФ» // СЗ РФ. – 2004. – № 31. – Ст. 3258.

4.2.4. Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Сетевая электронная библиотека классических университетов «Лань» : сайт / ООО ЭБС «Лань. – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
6.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
8.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 –. – URL: https://cyberleninka.ru// (дата обращения: 27.05.2025). – Текст : электронный.

4.3. Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к зачету:

1. Понятие, предмет и метод налогового права.
2. Место налогового права в системе российского права.
3. Система налогового права. Принципы налогового права.
4. Налоговое право как отрасль российской науки и учебная дисциплина.
5. Основные принципы налогового права и налогообложения.
6. Понятие и виды налогово-правовых норм.
7. Понятие и система источников налогового права.
8. Конституция Российской Федерации как источник налогового права. Принцип единства системы налогов и сборов.
9. Действие актов налогового законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
10. Система налогов и сборов Российской Федерации.
11. Налоги как источники государственных доходов. Функции налогов.
12. Понятие налога, сбора и пошлины. Их общие и отличительные черты.
13. Виды налогов и основания их классификации.
14. Понятие и признаки налоговых правоотношений.
15. Объекты налоговых правоотношений.
16. Субъекты налоговых правоотношений и их виды.
17. Права налогоплательщиков и плательщиков сборов.
18. Обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов.
19. Налоговые агенты, их права и обязанности.
20. Взаимозависимые лица.
21. Представительство в налоговых правоотношениях.
22. Структура системы налоговых органов Российской Федерации.
23. Основные права и обязанности налоговых органов Российской Федерации.
24. Ответственность налоговых органов Российской Федерации и их должностных лиц.
25. Финансовые органы Российской Федерации как участники налоговых правоотношений.
26. Таможенные органы Российской Федерации как участники налоговых правоотношений.
27. Органы государственных внебюджетных фондов Российской Федерации как участники налоговых правоотношений (пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, фонд социального страхования).
28. Понятие налоговой обязанности. Основания возникновения, приостановления и прекращения налоговой обязанности.
29. Порядок исполнения налоговой обязанности (исчисление налогов, порядок уплаты, сроки уплаты).
30. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.
31. Меры принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.

32. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
33. Залог имущества и поручительство как способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
34. Пеня и арест имущества как способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
35. Зачет и возврат излишне уплаченного налога (сбора) и пени.
36. Понятие налогового контроля, его формы, методы и виды.
37. Понятие и состав органов администрирования.
38. Учет налогоплательщиков.
39. Налоговые проверки (понятие, виды, порядок проведения).
40. Порядок проведение камеральных и выездных налоговых проверок, и оформление их результатов.
41. Основания и порядок проведения повторной налоговой проверки
42. Основания назначения встречной налоговой проверки, срок проведения и оформление результатов
43. Понятие и виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
44. Общие условия привлечения к ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
45. Понятие и признаки налогового правонарушения. Элементы состава налогового правонарушения.
46. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за нарушение налогового правонарушения.
47. Обстоятельства смягчающие и отягчающие налоговую ответственность.
48. Сроки давности привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений.
49. Общая характеристика федеральных налогов и сборов.
50. Налог на добавленную стоимость (НДС).
51. Порядок исчисления НДС и налоговые вычеты.
52. Порядок и сроки уплаты НДС в бюджет. Порядок возмещения НДС.
53. Акцизы (подакцизные товары, порядок исчисления и уплаты).
54. Налог на доходы физических лиц (налогоплательщики, налоговая база).
55. Налоговые вычеты НДФЛ.
56. Налог на прибыль организаций (общие положения, налоговая база и налоговый период, налоговые льготы и налоговая ставка).
57. Налог на добычу полезных ископаемых (общие положения, налоговая база и налоговая ставка).
58. Водный налог.
59. Государственная пошлина.
60. Таможенная пошлина.
61. Общая характеристика региональных налогов.
62. Налог на имущество организаций (общие положения, налоговая база и налоговая ставка).
63. Налог на игорный бизнес (общие положения, налоговая база и налоговая ставка).
64. Транспортный налог (общие положения, налоговая база и налоговая ставка).
65. Общая характеристика местных налогов.
66. Земельный налог (общие положения, налоговая база и налоговый период, налоговые льготы и налоговая ставка).
67. Налог на имущество физических лиц (общие положения, налоговая база и налоговый период, налоговые льготы и налоговая ставка).
68. Специальные налоговые режимы (общая характеристика).
69. Упрощенная система налогообложения (общие положения, порядок уплаты,

налоговый период)

70. Единый сельскохозяйственный налог (общие положения, налоговая база, налоговый период и налоговая ставка).

71. Единый налог на вмененный доход (общие положения, вмененный доход, ставки налога, налоговый период)

72. Налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции.

Критерии оценивания устного или письменного ответа на зачете:

- степень раскрытия сущности вопроса, знание и понимание материала
- уровень обоснованности суждений
- оригинальность мышления
- умение быть логичным, четким, понятным
- уровень речевой культуры
- уровень владения профессиональной лексикой

Шкалы оценивания:

«Зачтено» – вопрос раскрыт полностью, обучающийся демонстрирует полное знание и понимание проблемы, высокий уровень суждений, оригинальность мышления, свои суждения излагает логично, четко, понятно, обладает достаточно высоким уровнем речевой культуры, использует в рассуждении профессиональную лексику. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

«Зачтено» – вопрос раскрыт, обучающийся демонстрирует значительное понимание материала, достаточный уровень суждений, которые излагает понятно, обладает соответствующим уровнем речевой культуры, использует в рассуждении профессиональную лексику. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

«Зачтено» – вопрос слабо раскрыт, обучающийся демонстрирует небольшое понимание материала, не достаточный уровень суждений, однако обучающийся пытался решить проблему, обладает низким уровнем речевой культуры. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

«Не зачтено» – обучающийся демонстрирует непонимание материала или ответа нет, не было попытки решить проблему, не достаточный уровень суждений, не обладает профессиональной речевой культурой, соответственно не использует профессиональную лексику в рассуждении.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, выполнения заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным вопросам и заданиям. Контрольные вопросы и задания – предполагает подготовку студентов по каждому вопросу плана занятия и выполнения задания с единым для всех перечнем рекомендуемой литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя). Для подготовки к контрольным вопросам и заданиям обучающимся следует проработать конспект лекций; прочитать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу, ответить на вопросы плана семинарского занятия, выполнить задание на дом, сформулировать вопросы к преподавателю. При подготовке к контрольным вопросам на семинарском занятии следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать литературу из представленного им списка.

Методические рекомендации студентам по подготовке к тестированию. Тесты составлены с учетом лекционных материалов по каждой теме дисциплины. Тестовые задания сгруппированы согласно основным разделам программы дисциплины. Цель тестов: проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема понятий и терминологии), а также развития учебных умений и навыков. Для подготовки к тестированию по дисциплине обучающимся следует проработать конспект лекций, прочитать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу. При подготовке к решению тестов на семинарском занятии следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать литературу из представленного им списка.

Методические рекомендации по подготовке к решению практических задач.

Практические задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства студента. Решение практических задач, базирующихся на привлечении студентов к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет студенту овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Для решения задач в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Решение задач предусматривает несколько этапов.

Первый этап – изучение проблемной ситуации и определение вопросов, требующих разрешения. На данном этапе студент должен установить вид возникшего правоотношения, субъектный состав, характер нарушенных прав и способы их защиты. Кроме того, студент должен наметить вопросы, которые требуют разрешения для правильного решения задачи.

Необходимым элементом данного этапа является уяснение значения понятий и терминов, используемых в содержании казуса, или необходимых для решения задачи.

Второй этап – определение подлежащей применению нормативно-правовой базы. На данном этапе студенты определяю, какими нормативными актами регулируются спорные правоотношения и находят нормы, необходимые для правильного решения задачи.

Третий этап – ознакомление с доктриной права и практикой разрешения аналогичных ситуаций органами судебной власти.

Четвертый этап – письменное изложение решения задачи. После анализа всех фактических обстоятельств казуса и выработки собственной правовой позиции студент должен выполнить письменное решение с подробным его обоснованием, опираясь на нормативно-правовые акты, а в случае необходимости, на доктрину и практику судебных инстанций.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету. При подготовке к зачету необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине «Налоговое право». Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в требования к зачету, выносятся на самостоятельное изучение. На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Обучение в организации высшего образования предполагает наличие большого объёма времени, отведённого для самостоятельной работы обучающихся. Для эффективного освоения дисциплины «Налоговое право» необходимо оптимальным образом организовать это время.

Так как обучение – это труд умственный, студентам стоит учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период врабатываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;

- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;

- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

В период умственного труда необходимо регулировать свою умственную работоспособность и поддерживать её на достаточно высоком уровне. Основными средствами повышения и поддержания работоспособности являются:

- прогнозирование физиологических и физических резервов организма;
- контроль за состоянием функций организма и состоянием работоспособности;
- рациональный режим труда и отдыха (правильное распределение бюджета времени, чередование физического и умственного труда, учёт индивидуальной периодики биоритмов, отведение времени на сон не менее 8 часов в сутки и пр.);
- активный отдых;
- рациональное питание;
- систематичность и последовательность в работе;
- предварительное планирование и строгий порядок при её выполнении;
- правильная организация труда;
- благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия работы.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Налоговое право» состоит в:

- углубленном изучении вопросов теоретической части дисциплины;
- подготовке устному опросу, обсуждениям на практических занятиях;
- выполнению домашних заданий;
- выполнения доклада с презентацией;
- написания эссе;
- подготовке к зачету по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Налоговое право» выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

для закрепления и систематизации знаний:

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

для формирования умений и навыков:

- решение ситуационных (профессиональных) задач.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.

2. Ответить на контрольные вопросы.

3. Рекомендуется дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.

4. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите контрольной работы, зачете.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить при необходимости консультации за счёт общего бюджета времени.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы и отражаются в ФОС дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде университета. Доступ осуществляется из читальных залов библиотеки, оснащенных оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.3 Образовательные технологии

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Яндекс Телемост) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

5.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети

«Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При реализации дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

	Перечень ПО
	Libreoffice
	Архиватор 7-zip.
	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

40.03.01 Юриспруденция
бакалавриат
профиль «Гражданско-правовой»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«Налоговое право»

Дисциплина обязательной части учебного плана
Формы обучения – очно-заочная

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	Формирование у бакалавра общепрофессиональных компетенций: способен профессионально толковать нормы права, способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.
Содержание дисциплины	Тема 1. Общие положения налогового права. Тема 2. Источники налогового регулирования. Тема 3. Элементы юридического состава налога. Тема 4. Элементы юридического состава сбора. Тема 5. Основные субъекты налоговых правоотношений. Тема 6. Иные субъекты налоговых правоотношений. Тема 7. Налоговая обязанность и общий порядок ее исполнения. Тема 8. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Тема 9. Налоговый учет. Тема 10. Понятие и виды налоговых проверок. Тема 11. Понятие и особенности налоговых правонарушений. Тема 12. Ответственность за правонарушения в сфере налогообложения. Тема 13. Федеральные налоги и сборы. Тема 14. Государственная пошлина. Тема 15. Региональные налоги. Тема 16. Упрощенная система налогообложения, единый налог на вмененный доход, налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции.
Формируемые компетенции (коды)	ОПК - 4; ОПК – 8
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-4.1. Демонстрирует знания видов толкования права ОПК-4.2. Владеет навыками применения различных способов толкования ОПК-4.3. Владеет навыками по разъяснению норм права ОПК-8.1. Использует различные справочные правовые системы в профессиональной деятельности ОПК-8.2. Знает правовые основы в сфере обеспечения информационной безопасности ОПК-8.3 Критически оценивает источник юридически значимой информации

Дисциплины, участвующие в формировании компетенций	Трудовое право Конституционное право Административное право Гражданское право Гражданский процесс Арбитражный процесс Уголовное право Экологическое право Земельное право Финансовое право Международное право Международное частное право Криминалистика Криминология Право социального обеспечения Семейное право Информационные технологии в юридической деятельности Ознакомительная практика Правоприменительная практика
Образовательные технологии	Лекция, практическое занятие, СРС
Форма промежуточной аттестации	Зачет