

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ермакова Виктория Павловна
Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ
Сочи), проректор
Дата подписания: 18.09.2026 15:29:46
Уникальный программный ключ:
e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»



СОГЛАСОВАНО

Декан факультета педагогического факультета

Макаревская Ю.Э.

«05» 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора

Ермакова В.П.

«05» 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Проектное управление

Шифр и направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Профиль подготовки Реклама и связи с общественностью в коммерческой и некоммерческой сферах

Форма обучения Очная

Выпускающая кафедра Общей психологии и социальных коммуникаций

Кафедра-разработчик рабочей программы Инновационных технологий в экономике и управлении

Год набора 2025 год

Семестр	Трудоем- кость (час./зет.)	Лекцион. занятий, (час.)	Практич. занятий, (час.)	Лаборат. занятий, (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
2	108/3	18	18	-	36	-	Экзамен, 36
ИТОГО	108/3	18	18	-	36	-	Экзамен, 36

Сочи 2025 г.

Лист согласования рабочей программы Проектное управление

Рабочую программу составил к.э.н., доцент кафедры ИТЭиУ  Янющкин В.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Заведующий кафедрой



Борисова Т.Г.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ





Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и
методического обеспечения



Петрова А.В.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Проектное управление» является изучение и освоение обучающимися теоретических основ и практических навыков в области управления проектами, по формированию представлений о проектной деятельности (от зарождения идеи до реализации проекта) как о целостной системе, все элементы которой взаимосвязаны.

Задачи:

- исследование понятия «проектное управление», жизненного цикла проекта, моделей управления проектами;
- ознакомление с организационным инструментарием управления проектом, функциональные проблемы управления проектами и их решения; определение состава работ по проекту, сетевое моделирование в управлении проектами;
- изучение основных методов и технологий управления проектами: создание концепции проекта, команды проекта, планирование проекта, реализация и т.д.;
- рассмотрение основных технологий проектного управления: характеристики, способы применения, ограничения, достоинства, недостатки, область использования (применения) и т.д.;
- формирование и развитие теоретических знаний и практических навыков в области технического и социального проектирования и управления проектами.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 - Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Правоведение Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО Общественный проект "Обучение служением" Теория и практика рекламы и связей с общественностью Основы менеджмента в рекламе и связях с общественностью Политический PR Основы брендинга Основы консалтинга в рекламе и связях с общественностью Профессионально-ознакомительная практика Проектно-организационная практика Преддипломная практика
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Психология Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО Общественный проект "Обучение служением" Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью / агентств рекламы и связей с общественностью Социальная психология в рекламе и связях с общественностью Психология массовых коммуникаций Антикризисный PR Проектный менеджмент в рекламе и связях с общественностью Мастер-класс "Тренинг публичного выступления" Проектно-организационная практика

	Коммуникации с людьми с различными нарушениями здоровья Этноконфликтология
ПК-6 Способен планировать и создавать бизнес-проекты, на основе экономического анализа проекта, анализа рисков и маркетинговых исследований	Проектно-организационная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2 - Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	Знать: методы решения задач, процессы планирования, оценка рисков, методы мониторинга и оценки, основы проектного управления. Уметь: формулировать задачи, разрабатывать стратегии решения, анализировать и прогнозировать результаты, коммуницировать решения, адаптироваться к изменениям. Владеть: инструментами анализа и планирования, техниками презентации, навыками ведения переговоров, методами мониторинга.
	УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Знать: методы анализа альтернатив, процессы планирования, теория управления проектами, управление рисками, оценка эффективности. Уметь: формулировать альтернативы, анализировать и сравнивать варианты, разрабатывать детализированные планы, определять приоритеты и целевые этапы, адаптироваться к изменениям. Владеть: инструментами для анализа и планирования, методами оценки рисков, навыками презентации и коммуникации, техниками мониторинга и контроля.
	УК-2.3 Использует различные	Знать: методики разработки целей

	методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	и задач проекта, методы оценки продолжительности проекта, методы оценки стоимости проекта. Уметь: формулировать цели проекта, оценивать продолжительность и стоимость. Владеть: инструментами для планирования и оценки, методами визуализации, навыками ведения документации.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях	Знать: индивидуально-психологические свойства, правила и приемы социального взаимодействия; особенности поведения групп, психология социально-ролевого взаимодействия, основные теории лидерства, стили лидерства. Уметь: анализировать индивидуально-психологические свойства участников, применять приемы взаимодействия, оценивать групповую динамику, справляться с конфликтами, применять теории лидерства на практике. Владеть: командной работой, лидерскими навыками, анализом и планированием, коммуникацией
	УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывать их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии	Знать: роли в команде, процесс принятия решений, планирование, особенности межличностного общения. Уметь: определять свою роль в команде, принимать обоснованные решения, планировать действия, учитывать особенности общения. Владеть: организацией командной работы, коммуникацией и взаимодействием, принятием решений, планированием и мониторингом.
	УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет	Знать: принципы межличностного взаимодействия, технологии планирования, этапы формирования команды, методы управления командой, стратегии достижения целей. Уметь: планировать собственные

	технологии создания и управления командой	действия, координировать действия команды, применять технологии управления командой, адаптироваться к изменениям, создавать атмосферу сотрудничества. Владеть: межличностным взаимодействием, планированием и организацией, управлением командой, оценкой результатов.
ПК-6 Способен планировать и создавать бизнес-проекты, на основе экономического анализа проекта, анализа рисков и маркетинговых исследований	ПК-6.1 Анализирует и систематизирует данные для повышения эффективности производства и реализации продукции (услуг) при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, анализирует риски создания бизнес-проекта	Знать: данные, характеризующие эффективность производства и реализации продукции, применяемые при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, а также сопутствующие риски Уметь: анализировать риски создания бизнес-проекта, систематизировать данные, характеризующие эффективность производства Владеть: методиками оценки и анализа рисков бизнес-проекта, а также методиками оценки эффективности производства и реализации продукции, применяемыми при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов
	ПК-6.2 Осуществляет принятие организационно-управленческих решений при создании собственного бизнеса	Знать: виды организационно-управленческих решений Уметь: принимать организационно-управленческие решения при создании собственного бизнеса Владеть: методикой выбора наиболее оптимальных организационно-управленческих решений при создании собственного бизнеса
	ПК-6.3 Осуществляет подготовку и проведение маркетингового исследования бизнес-проекта	Знать: основные этапы и методы проведения маркетингового исследования бизнес-проекта Уметь: применять на практике основные методы проведения маркетингового исследования бизнес-проекта Владеть: методами проведения маркетингового исследования бизнес-проекта

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Проектное управление: базовые термины, характеристика и классификация проектов	8	2	2	0	4
2.	Жизненный цикл проекта	8	2	2	0	4
3.	Управление проектными ограничениями и достижение целей проекта	8	2	2	0	4
4.	Взаимосвязь основных субъектов и объектов в проектной деятельности	8	2	2	0	4
5.	Организационные структуры проекта	8	2	2	0	4
6.	Методы анализа и оценки внешней среды проекта	8	2	2	0	4
7.	Управление стоимостью проекта	8	2	2	0	4
8.	Информационная система управления проектной деятельностью	8	2	2	0	4
9.	Управление изменениями в проектной деятельности	8	2	2	0	4
	Экзамен	36	-	-	-	-
	ИТОГО	108	18	18	0	36

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Проектное управление: базовые термины, характеристика и классификация проектов	Введение в проектное управление Определение и сущность проекта Результаты проекта Временной аспект проектов Характеристики проектов Базовые термины проектного менеджмента Классификация проектов Подходы к управлению проектами
2	Жизненный цикл проекта	Теоретические основы жизненного цикла проекта Структура жизненного цикла проекта Управление проектом в рамках жизненного цикла Система контроля в жизненном цикле проекта Вехи и контрольные точки проекта Оптимизация жизненного цикла проекта Завершение проекта и оценка результатов Современные тенденции в управлении жизненным циклом
3	Управление проектными ограничениями и достижение целей проекта	Теоретические основы проектного ограничения. Проектный треугольник Балансировка проектных ограничений Цели проекта и их формулировка Результаты проекта и их характеристики Критерии успешности проекта Управление рисками проекта Инструменты контроля ограничений Современные подходы к управлению ограничениями
4	Взаимосвязь основных субъектов и объектов в проектной деятельности	Понятие и сущность стейкхолдеров в проектном управлении Субъекты проектной деятельности Объекты управления в проектной деятельности Заказчик проекта и его роль Руководитель проекта Куратор проекта Команда проекта Система коммуникаций между заинтересованными сторонами
5	Организационные структуры проекта	Теоретические основы организационных структур проекта Ролевая модель управления проектом Функциональная организационная структура Проектная организационная структура Матричная организационная структура

		Выбор оптимальной организационной структуры правление изменениями в организационной структуре Современные тенденции в построении структур управления
6	Методы анализа и оценки внешней среды проекта	Теоретические основы анализа внешней среды проекта Макросреда проекта Микросреда проекта PESTEL-анализ в проектном управлении SWOT-анализ проекта Факторы внутренней среды организации Методы сбора информации для анализа среды Исследование целевого рынка Современные инструменты анализа
7	Управление стоимостью проекта	Основы управления стоимостью проекта Оценка затрат в проекте Структура элементов стоимости проекта Бюджетирование проекта Планирование стоимости Оптимизация затрат Современные инструменты управления стоимостью
8	Информационная система управления проектной деятельностью	Концепция информационной системы управления проектами Функциональное назначение ИСУП Структура документации в ИСУП Механизмы реализации ИСУП Интеграция ИСУП с бизнес-процессами Оценка эффективности ИСУП
9	Управление изменениями в проектной деятельности	Теоретические основы управления изменениями Процессы управления изменениями Система управления изменениями Методы анализа изменений Инструменты управления изменениями Оценка эффективности управления изменениями

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Проектное управление: базовые термины, характеристика и классификация проектов	Презентации, устный опрос по лекциям, работа над проектом
2	Жизненный цикл проекта	Презентации, устный опрос по лекциям, работа над проектом

3	Управление проектными ограничениями и достижение целей проекта	Презентации, устный опрос по лекциям, работа над проектом
4	Взаимосвязь основных субъектов и объектов в проектной деятельности	Презентации, устный опрос по лекциям, работа над проектом
5	Организационные структуры проекта	Презентации, устный опрос по лекциям, работа над проектом
6	Методы анализа и оценки внешней среды проекта	Презентации, устный опрос по лекциям, работа над проектом
7	Управление стоимостью проекта	Презентации, устный опрос по лекциям, работа над проектом
8	Информационная система управления проектной деятельностью	Презентации, устный опрос по лекциям, работа над проектом
9	Управление изменениями в проектной деятельности	Презентация проекта, устный опрос по лекциям

4.1.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены учебным планом.

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Проектное управление: базовые термины, характеристика и классификация проектов	Подготовка к устному опросу, подготовка презентаций, работа над проектом
2	Жизненный цикл проекта	Подготовка к устному опросу, подготовка презентаций, работа над проектом
3	Управление проектными ограничениями и достижение целей проекта	Подготовка к устному опросу, подготовка презентаций, работа над проектом
4	Взаимосвязь основных субъектов и объектов в проектной деятельности	Подготовка к устному опросу, подготовка презентаций, работа над проектом
5	Организационные структуры проекта	Подготовка к устному опросу, подготовка презентаций, работа над проектом
6	Методы анализа и оценки внешней среды проекта	Подготовка к устному опросу, подготовка презентаций, работа над проектом
7	Управление стоимостью проекта	Подготовка к устному опросу, подготовка презентаций, работа над проектом
8	Информационная система управления проектной деятельностью	Подготовка к устному опросу, подготовка презентаций, работа над проектом
9	Управление изменениями в проектной деятельности	Подготовка к устному опросу, подготовка презентаций, подготовка к защите проекта

4.1.5 Интерактивные формы занятий

В учебном плане отсутствуют

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

- 1 Бадочкин, О. В. Проектный менеджмент : учебное пособие / О. В. Бадочкин, Т. А. Блаженкова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный

- архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 198 с. — ISBN 978-5-9227-1425-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/156243.html> (дата обращения: 05.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
- 2 Беликова, И. П. Проектное управление : учебное пособие / И. П. Беликова. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 77 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121737.html> (дата обращения: 05.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
 - 3 Григоращенко-Алиева, Н. М. Основы проектной деятельности : учебно-методическое пособие / Н. М. Григоращенко-Алиева. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2024. — 80 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150372.html> (дата обращения: 05.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
 - 4 Литвин, Ю. И. Проектный менеджмент: теория и практика : учебное пособие и практикум для бакалавриата / Ю. И. Литвин, И. Ю. Литвин, Р. Р. Харисова. — Москва : Прометей, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-907166-99-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125624.html> (дата обращения: 05.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
 - 5 Основы управления и проектной деятельности : учебное пособие / П. Л. Алтухов, М. М. Ивашина, М. А. Матушкин [и др.] ; под редакцией М. М. Ивашиной, Е. А. Нацыпаевой. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 106 с. — ISBN 978-5-7924-2035-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151669.html> (дата обращения: 05.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
 - 6 Ульянова, С. А. Управление проектами : практикум / С. А. Ульянова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2024. — 67 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152702.html> (дата обращения: 05.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. — URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 05.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. — URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 05.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 05.05.2025). – Текст : электронный.
	Наименование ИСС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст: электронный.

4.2.3 Нормативные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 28.06.2021, с изм. от 08.07.2021).

2. Российская Федерация. Законы. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон № 127-ФЗ: текст с изменениями и дополнениями на 2 декабря 2019 года: принят Государственной Думой 27 сентября 2002 года: одобрен Советом Федерации 16 октября 2002 года. – Москва: Эксмо, 2019 – 510 с. – ISBN 978-5-04105596-7. – Текст: непосредственный.

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 05.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 05.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 05.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 05.05.2025). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
5.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 05.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 05.05.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 05.05.2025). – Текст : электронный.

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

Вопросы к промежуточной аттестации (экзамен):

1. Введение в проектное управление
2. Определение и сущность проекта
3. Результаты проекта
4. Временной аспект проектов
5. Характеристики проектов
6. Базовые термины проектного менеджмента
7. Классификация проектов
8. Подходы к управлению проектами
9. Теоретические основы жизненного цикла проекта
10. Структура жизненного цикла проекта
11. Управление проектом в рамках жизненного цикла
12. Система контроля в жизненном цикле проекта
13. Вехи и контрольные точки проекта
14. Оптимизация жизненного цикла проекта
15. Завершение проекта и оценка результатов
16. Современные тенденции в управлении жизненным циклом
17. Теоретические основы проектного ограничения. Проектный треугольник
18. Балансировка проектных ограничений
19. Цели проекта и их формулировка
20. Результаты проекта и их характеристики
21. Критерии успешности проекта
22. Управление рисками проекта
23. Инструменты контроля ограничений
24. Современные подходы к управлению ограничениями
25. Понятие и сущность стейкхолдеров в проектном управлении
26. Субъекты проектной деятельности
27. Объекты управления в проектной деятельности
28. Заказчик проекта и его роль
29. Руководитель проекта
30. Куратор проекта
31. Команда проекта
32. Система коммуникаций между заинтересованными сторонами
33. Теоретические основы организационных структур проекта
34. Ролевая модель управления проектом
35. Функциональная организационная структура
36. Проектная организационная структура
37. Матричная организационная структура
38. Выбор оптимальной организационной структуры
39. Управление изменениями в организационной структуре
40. Современные тенденции в построении структур управления

41. Теоретические основы анализа внешней среды проекта
42. Макросреда проекта
43. Микросреда проекта
44. PESTEL-анализ в проектном управлении
45. SWOT-анализ проекта
46. Факторы внутренней среды организации
47. Методы сбора информации для анализа среды
48. Исследование целевого рынка
49. Современные инструменты анализа
50. Основы управления стоимостью проекта
51. Оценка затрат в проекте
52. Структура элементов стоимости проекта
53. Бюджетирование проекта
54. Планирование стоимости
55. Оптимизация затрат
56. Современные инструменты управления стоимостью
57. Концепция информационной системы управления проектами
58. Функциональное назначение ИСУП
59. Структура документации в ИСУП
60. Механизмы реализации ИСУП
61. Интеграция ИСУП с бизнес-процессами
62. Оценка эффективности ИСУП
63. Теоретические основы управления изменениями
64. Процессы управления изменениями
65. Система управления изменениями
66. Методы анализа изменений
67. Инструменты управления изменениями
68. Оценка эффективности управления изменениями

Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации:

Нормы оценки знаний предполагают учёт индивидуальных особенностей обучающихся, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, уровня формирования компетенций.

В устных и письменных ответах обучающихся при выполнении практических заданий учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи, владение навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждение сделанных при решении практических заданий выводов соответствующими нормативными документами, полнота и правильность раскрытых процедур и действий в предложенном практическом задании.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен):

оценка «отлично» - обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал точной ссылкой формулу, правило, закономерность, явление;

оценка «хорошо» - обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения в точности ссылки на формулу, правило, закономерность, явление;

оценка «удовлетворительно» - обучающийся изложил условие задачи, но решение обосновал общей ссылкой на формулу, правило, закономерность, явление;

оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал ссылкой формулу, правило, закономерность, явление.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на практических и лекционных занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки заранее подготовленных докладов, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением. Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, рекомендаций по решению типовых задач и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.
- Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

- Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.
- Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При

необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

5.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой.

2. Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника, пакеты программного обеспечения общего назначения.

3. Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№	Перечень ПО
1	Microsoft Windows
2	Архиватор 7-zip.
3	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СочиГУ.

Приложение к рабочей программе дисциплины
«Проектное управление»

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Реклама и связи с общественностью в коммерческой и некоммерческой сферах

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
Проектное управление
дисциплина обязательной части учебного плана
Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Проектное управление» является изучение и освоение обучающимися теоретических основ и практических навыков в области управления проектами, по формированию представлений о проектной деятельности (от зарождения идеи до реализации проекта) как о целостной системе, все элементы которой взаимосвязаны.
Содержание дисциплины	Проектное управление: базовые термины, характеристика и классификация проектов Жизненный цикл проекта Управление проектными ограничениями и достижение целей проекта Взаимосвязь основных субъектов и объектов в проектной деятельности Организационные структуры проекта Методы анализа и оценки внешней среды проекта Управление стоимостью проекта Информационная система управления проектной деятельностью Управление изменениями в проектной деятельности
Формируемые компетенции (коды)	УК-2, УК-3, ПК-6
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты. УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты. УК-3.1 Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет

	взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях. УК-3.2 Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии. УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой. ПК-6.1 Анализирует и систематизирует данные для повышения эффективности производства и реализации продукции (услуг) при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, анализирует риски создания бизнес-проекта. ПК-6.2 Осуществляет принятие организационно-управленческих решений при создании собственного бизнеса. ПК-6.3 Осуществляет подготовку и проведение маркетингового исследования бизнес-проекта
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Правоведение Психология Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО Общественный проект "Обучение служением" Теория и практика рекламы и связей с общественностью Основы менеджмента в рекламе и связях с общественностью Политический PR Основы брендинга Основы консалтинга в рекламе и связях с общественностью Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью / агентств рекламы и связей с общественностью Социальная психология в рекламе и связях с общественностью Психология массовых коммуникаций Антикризисный PR Проектный менеджмент в рекламе и связях с общественностью Мастер-класс "Тренинг публичного выступления" Коммуникации с людьми с различными нарушениями здоровья Этноконфликтология Проектно-организационная практика Профессионально-ознакомительная практика Преддипломная практика

Образовательные технологии	Лекция; практическая работа; самостоятельная работа студента
Форма промежуточной аттестации	Экзамен