Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ердакова Виктория Викторовна
Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ Сочи), проректор
Дата подписания: 08.06.2026 16:39:27
Уникальный программный ключ:
e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сочинский государственный университет»

**СОГЛАСОВАНО**
Декан социально-педагогического факультета
_____ Ю.Э. Макаревская
«10 » апреля 2025 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

## Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

*(указывается название по учебному плану)*

| | |
|---|---|
| **Научная специальность** | 5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика |
| **Форма обучения** | очная |
| **Выпускающая кафедра** | романо-германской и русской филологии |
| **Год набора** | 2024, 2025 |

И. о. зав. кафедрой
к.ф.н., доцент_____
Т.Л. Зенкова

Составитель
д.филол.н., д.пед.н., профессор _____
А.А. Ворожбитова

Сочи 2025

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) составлена:

- в соответствии с федеральными государственными требованиями;
- на основании учебного плана по научной специальности 5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика.

Программу практики составила:

_____ А.А. Ворожбитова А.А., профессор

Внешний эксперт:

_____ В.В. Дружинина, к.филол.н., доцент, доцент кафедры русского языка и методики его преподавания, Сочинский институт (филиал) ФГАОУ ВО «РУДН имени Патриса Лумумбы»

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры романо-германской и русской филологии от «10 » апреля 2025 г., протокол № 8.

Руководитель программы _____ А.А. Ворожбитова

Программа практики одобрена на заседании Ученого совета факультета
Протокол № 8 от «21» апреля 2025 г.

Председатель УСФ _____ Ю.Э. Макаревская

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ (Бородулина И.В.) _____ Е.В. Онищенко

Структура программы практики в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры _____ Н.С. Левина

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №_____ заседания кафедры от «____» _____ 202____г.
В программу внесены дополнения и(или) изменения:
_____
_____

Заведующий кафедрой _____ _____
*подпись* *ФИО*
*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №_____ заседания кафедры от «____» _____ 202____г.
В программу внесены дополнения и(или) изменения:
_____
_____

Заведующий кафедрой _____ _____
*подпись* *ФИО*
*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №_____ заседания кафедры от «____» _____ 202____г.
В программу внесены дополнения и(или) изменения:
_____
_____

Заведующий кафедрой _____ _____
*подпись* *ФИО*
*(Указывается в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)*

## СОДЕРЖАНИЕ


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Общие положения | 5 |
| 1.1 | Цели и задачи практики | 5 |
| 1.2 | Виды (типы) практики, способы (при наличии) и формы ее проведения | |
| 1.3 | Сроки проведения практики | 6 |
| 1.4 | Место практики в структуре образовательной программы | 6 |
| 1.5 | Планируемые результаты обучения при прохождении практики , соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 6 |
| 2 | Содержание практики | 7 |
| 2.1 | Структура (этапы) прохождения практики | 7 |
| 2.2 | Задание на практику | 8 |
| 3 | Формы отчетной документации и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики | 9 |
| 4 | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике | 10 |
| 4.1 | Показатели и критерии оценивания | 10 |
| 4.2 | Требования по выполнению заданий, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики | 10 |
| 5 | Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики | 16 |
| 6 | Материально-техническая база, необходимая для проведения практики | 19 |
| 7 | Особый порядок организации прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами | 16 |

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Цели и задачи практики

Целями и задачами программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика являются следующие:

***Цель*** педагогической практики для обучающихся – приобретение аспирантами навыков подготовки и проведения учебных занятий и работы с методическими материалами по организации учебного процесса по одной из основных образовательных программ, реализуемых на выпускающей кафедре.

***Цель*** педагогической практики для организаторов конкретизируется как содействие становлению профессиональной компетентности преподавателя-исследователя при обеспечении педагогической деятельности.

*Задачи* педагогической практики:

– формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-воспитательной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения аспирантов;

– овладение методами преподавания в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний аспирантов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

– профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

– приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «аспирант – преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

– приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

– приобщение аспирантов к образовательным задачам, решаемым в вузе, вовлечение аспирантов в научно-педагогическую деятельность профильной кафедры;

– укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

– реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности, процессов ее автоматизации и информационно-коммуникационных технологий;

– комплексная оценка результатов психолого-педагогической, социальной, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

## 1.2 Виды (типы) практики, способы (при наличии) и формы ее проведения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) является стационарной практикой. Она проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики, и осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Возможна реализация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### 1.3 Сроки проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком, и ее объем составляет 216 часов / 6 ЗЕТ (4 недели); кроме того, 36 часов / 1 ЗЕТ выделяется на проведение промежуточной аттестации по практике.

### 1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика относится к образовательному компоненту учебного плана.

Перед прохождением практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) аспирант должен:

знать: содержание учебного плана, учебных дисциплин тех групп студентов-бакалавров кафедры РГиРФ, у которых он будет проводить занятия в период практики; учебную литературу, рекомендованную студентам по данным учебным дисциплинам;

уметь: проводить самостоятельно занятия по темам РПД, взаимодействовать со студентами, комментировать и оценивать их выступления по изучаемым вопросам;

владеть: навыками объяснения нового материала, проверки домашнего задания, анализа публичных выступлений студентов с позиций ораторского искусства, организации учебной дискуссии.

Практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении основной профессиональной образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются «Лингвориторика» (5 семестр), гр. 23-ИЯИЯ, «История лингвистических учений» (9 семестр), гр. 21-ИЯИЯ, 21-РЯИЯ – и следующих годов набора.

### 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) планируется освоение следующих компетенций.

Таблица 1 – Компетенции и показатели их освоения

| Код и наименование компетенции | Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций) |
|---|---|
| **Общепрофессиональные компетенции** | |
| ОПК-2 – готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования на основе современных достижений педагогических и психологических наук, знаний особенностей преподавания дисциплин в системе высшего образова- | Знания: специфика преподавательской деятельности по образовательным программам ВО; современные достижения педагогических и психологических наук, актуальные для текущего образовательного процесса; особенности преподавания социально-гуманитарных дисциплин в системе ВО |
| | Умения: учитывать современные достижения педагогических и психологических наук и особенности преподавания социально-гуманитарных дисциплин в собственной практике образовательного процесса в вузе |

| Код и наименование компетенции | Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций) |
|---|---|
| ния, в том числе социально-гуманитарных | Навыки: психологически грамотного и педагогически оптимального взаимодействия со студентами-бакалаврами в реалиях образовательного процесса с учетом специфики конкретной дисциплины и учебной группы |
| ОПК-3 – способность профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций | Знания: образцы и примеры академической риторики как ориентиры для профессионального изложения результатов своих исследований и их представления в виде научных публикаций и презентаций |
| | Умения: профессионально излагать результаты собственных исследований в академической среде и представлять их в виде научных публикаций и презентаций |
| | Навыки: публичного изложения в аудитории результатов своих исследований, ответов на вопросы, участия в дискуссии; представления результатов в виде научных публикаций и презентаций |

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от предприятия, дневник, отчет аспиранта по практике и результаты защиты отчета по практике.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Структура (этапы) прохождения практики

Общая трудоемкость практики составляет 216 ч., 6 ЗЕТ.

2 часа - установочная конференция; 4 часа - консультация; 2 часа - итоговая конференция.

Таблица 2

| № п/п | Этапы практики | Наименование видов работ | Трудоемкость (в часах) | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Подготовительный этап | Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка университета.<br>Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, определение рабочего места (инструктаж на рабочем месте).<br>Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации.<br>Ознакомительная лекция.<br>Составление плана работы практиканта и др. | 8 ч., включая установочную конференцию (2 ч.) | Ведомость по технике безопасности дневник… инд.план работы и т.д. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Экспериментальный этап (эмпирический и т.д.) | Ознакомление с инструктивными материалами и нормативными актами организации.<br>Ознакомление со структурой организации, изучение показателей.<br>Изучение учебной литературы по дисциплинам, подготовка к занятиям у студентов-бакалавров, проведение занятий, самоанализ коммуникации со студентами. | 180 ч., включая консультации (4 ч.) | Дневник<br>Раздел в отчете<br>Анализ занятия<br>План изучения<br>Процедура проведения занятий и др. |
| 3 | Аналитический (интерпретационный, заключительный и пр.) | Обработка данных, составление сводных таблиц, интерпретация показателей, формирование итогового текста отчетных документов. | 28 ч., включая итоговую конференцию (4 ч.) | Защита отчета |
| | | Всего часов: | 216 | |

Примечание: к видам работы на практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, выполнение производственных заданий, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.

**2.2. Задание на практику**

***Задание 1.*** Подготовительный этап.

Задачи:

1) ознакомление с нормативными документами;

2) ознакомление с программой практики;

3) работа на установочной конференции по практике.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

***Задание 2.*** Учебно-методическая работа.

Задачи:

1) изучение опыта преподавания ведущих преподавателей университета в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;

2) разработка содержания учебных лекционных и практических занятий по дисциплине;

3) изучение опыта организации учебного процесса на кафедре;

4) работа с учебно-методической документацией (анализ и совершенствование РПД, разработка ФОС и др.);

5) работа на консультациях по практике.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-3.

***Задание 3.*** Учебная работа.

Задачи:

1) проведение лекционных, практических занятий;

2) разработка тестов, проведение промежуточной аттестации в группе с применением балльной оценки на их основе;

3) работа на консультациях по практике.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-3.

***Задание 4.*** Воспитательная работа

1) участие в мероприятиях кафедры:

2) проведение мотивирующих бесед со студентами, формирование интереса к русскому языку, к научному творчеству, выступления по теме исследования.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

***Задание 5.*** Самостоятельная работа (теоретическая и аналитическая):

Задачи:

1) изучение педагогического опыта путем анализа научной литературы по истории, теории и методике педагогики высшей школы и преподаванию языковедческих дисциплин;

2) формулирование предложений по повышению творческой активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования на основе анализа собственного опыта преподавательской деятельности.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-3.

***Задание 6.*** Заключительный этап.

Задачи:

– подготовка отчетной документации;

– подготовка выступления на защите.

Формируемые компетенции: ОПК-3.

В целом, в ходе практической деятельности, прежде всего по проведению учебных занятий у аспирантов должны быть сформированы общепрофессиональные компетенции ОПК-2, ОПК-3 преподавателя высшей школы, умения постановки учебно-воспитательных целей и задач, выбора типа и вида занятия, применения различных форм организации учебной деятельности студентов и инновационных образовательных технологий, в том числе информационных; проведения диагностики, контроля и оценки качества учебной деятельности студентов; навыки создания и использования современного методического обеспечения образовательного процесса в вузе.

## 3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

*Указываются формы отчетной документации по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) (составление и защита отчета, собеседование по содержанию отчета, зачет с оценкой)*

По окончании практики обучающийся в течение трех календарных дней периода практики (как правило это последние дни практики) предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- индивидуальное задание;
- отчет о прохождении практики;
- дневник по практике;
- отзыв о прохождении практики подписанный руководителем практики от организации.

В период прохождения практики обучающихся входят собственно практика, а также формирование и защита отчета по практике. Отчет по практике обучающийся защищает у руководителя (руководителей) практики от университета, на защиту приглашается и руководитель практики от профильной организации. На защите отчёта по практике обу-

чающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Защита отчета должна состояться не позднее последнего дня практики в форме практической подготовки, согласно календарному графику учебного процесса.

## 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Содержание промежуточной аттестации по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов).

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от организации, отчет студента по итогам практики);
- требования к защите отчета по итогам практики;
- примерные вопросы промежуточной аттестации по практике.

### 4.1. Показатели и критерии оценки достижения компетенций

Таблица 3

| Код компетенции | Наименование компетенции | № задания | Оценочное средство |
|---|---|---|---|
| **Общепрофессиональные компетенции** | | | |
| ОПК-2 | готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования на основе современных достижений педагогических и психологических наук, знаний особенностей преподавания дисциплин в системе высшего образования, в том числе социально-гуманитарных | 1;<br>2.1–4;<br>3.1–3;<br>5.1 | Дневник, отчет, отзыв руководителя |
| ОПК-3 | способность профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций | 2.5;<br>3.1;<br>4;<br>5.2;<br>6 | Дневник<br>Отчет<br>Защита отчета |

### 4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики

**Отчет о прохождении педагогической практики** должен иметь следующую структуру:

*1. Титульный лист.*

2. *Введение:* цель и задачи, поставленные аспиранту на период практики в виде индивидуального задания; последовательность прохождения практики.

3. *Основная часть* строится в логике последовательности видов работ в индивидуальной программе практики и включает, в том числе, следующие компоненты:

- перечень проведенных учебных занятий с указанием даты и времени их проведения, курса и номера группы, тем занятий;

- краткий план-конспект практических и лекционных занятий с визой научного руководителя и заключением заведующего кафедрой о выполнении;

- план-конспект и его самоанализ одного из проведенных аспирантом учебных занятий, включающий анализ цели, структуры, организации и содержания занятия, методики его проведения, анализ работы студентов на занятии, анализ способов контроля и оценки знаний студентов;

- подготовленные аспирантом учебно-методические материалы;

- анализ одного из посещенных аспирантом занятий ведущих преподавателей;

- контрольные материалы для промежуточной аттестации и полученные результаты;

- предложения по активизации творческой активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования.

4. *Заключение.*

5. *Библиографический список.*

6. *Приложения к отчету.*

**Опрос-собеседование** проводится по всем видам работ, зафиксированным в индивидуальной программе практики (см. ниже), и нацелен на выявление содержания и технологии выполнения каждого вида деятельности (по действиям, операциям) и его результативности. Собеседование призвано выявить также наличие рефлексии аспиранта по поводу процесса формирования и уровня сформированности необходимых компетенций: ОПК-2, ОПК-3 – в ходе педагогической практики и по ее результатам.

В процессе собеседования вопросы формулируются руководителем практики таким образом, чтобы стимулировать рефлексивные процедуры аспиранта, продолжить активное развитие его механизмов самопроектирования в качестве преподавателя-исследователя по следующим узловым пунктам индивидуальной программы практики:

1. Результаты ознакомления с нормативными документами, программой практики.

2. Учебно-методическая работа:

- изучение опыта преподавания ведущих преподавателей университета в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам (не менее 6 академических часов);

- разработка содержания учебных лекционных и практических занятий по дисциплинам (не менее 18 академических часов);

- изучение опыта организации учебного процесса на кафедре, профессиональных отношений в коллективе (кафедра, факультет).

3. Учебная работа:

- проведение лекционных, практических занятий;

- проведение текущей аттестации в группе с применением балльной оценки на основе самостоятельно разработанных тестов.

4. Воспитательная работа: участие в мероприятии кафедры (факультета)

5. Самостоятельная работа, теоретическая и аналитическая:

- изучение педагогического опыта путем прочтения и анализа научной литературы по истории, теории и методике педагогики высшей школы и преподаванию языковедческих дисциплин;

- формирование на основе анализа собственного опыта преподавательской деятельности предложений по повышению творческой активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования.

6. Подготовка отчетной документации: самоанализ затруднений и успехов, рефлексия по поводу процесса формирования и уровня сформированности необходимых компетенций ОПК-2, ОПК-3в ходе педагогической практики и по ее результатам.

**Дневник практики:** проверяется наличие ежедневных записей, которые полностью соотносятся с индивидуальной программой практики и детализируют ее в рамках 8-часового рабочего дня.

**Контролируемые компетенции**: ОПК-2, ОПК-3.

**Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации аспиранта по итогам практики и прохождения практики в целом**

Таблица 4

| № п/п | Наименование оценочного средства | Критерий оценивания | Шкала оценки |
|---|---|---|---|
| 1 | Дневник по практике | - правильность, аккуратность заполнения дневника по практике,<br>- наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации,<br>- полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел аспирант,<br>- своевременность сдачи | **Оценка «отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, полнота отражения в содержании дневника полно отражена информации и приобретенные практические навыки.<br>**Оценка «хорошо»** – основные требования к дневнику выполнены, но при этом допущены недочёты, имеются упущения в оформлении.<br>**Оценка «удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики.<br>**Оценка «неудовлетворительно»** – дневник практики не заполнен или не представлен вовсе. |
| 2 | Отчет о прохождении практики | - соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям,<br>- степень раскрытия сущности вопросов,<br>- полнота, логичность изложения материала,<br>- соблюдение требований к оформлению. | **Оценка «отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, отслеживается логика изложения, соблюдены требования к внешнему оформлению.<br>**Оценка «хорошо»** – основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.<br>**Оценка «удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.<br>**Оценка «неудовлетворительно»** – задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе. |
| 3 | Отзыв руководителя практи- | - уровень теоретической подготовки обу- | **Оценка «отлично»** – показывает высокий уровень теоретической подготовки, грамот- |

| № п/п | Наименование оценочного средства | Критерий оценивания | Шкала оценки |
|---|---|---|---|
| | ки от профильной организации | чающегося<br>- умение обучающегося пользоваться терминологией<br>- уровень сформированности профессиональных умений у обучающегося<br>- уровень профессионального самосознания обучающегося<br>- мотивация обучающегося<br>- отношение обучающегося к практике<br>- индивидуальные особенности обучающегося | но пользуется профессиональными терминами, умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике, показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков, четко ставит цели и достигает их, знает алгоритмы трудовых действий, свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания, демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания, имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности, интересуется особенностями работы данной организации (предприятия), неравнодушен к получаемым результатам, стремится сделать лучше, проявляя высокий уровень профессиональной мотивации, дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению задания, проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность, обладает высокой культурой общения.<br>**Оценка «хорошо»** - показывает хороший уровень теоретической подготовки, пользуется профессиональной терминологией, применяет полученные знания на практике, практические навыки и профессиональные умения освоены в достаточном объеме для выполнения основных трудовых функций в рамках индивидуального задания, ставит цели, но не всегда знает пути их достижения, знает основные алгоритмы трудовых действий, демонстрирует хороший уровень профессионального самосознания, знает цели профессиональной деятельности, но не всегда готов их достигать, представляет свою профессиональную роль, но нет сильного желания ей следовать, демонстрирует среднюю заинтересованность, проявляет достаточный уровень профессиональной мотивации, выполняет возложенные на него поручения, может обращаться за помощью при выполнении заданий, обладает культурой общения.<br>**Оценка «удовлетворительно»** – показывает средний уровень теоретической подготовки, редко использует в речи профессиональную терминологию, частично приме- |

| № п/п | Наименование оценочного средства | Критерий оценивания | Шкала оценки |
|---|---|---|---|
| | | | няет знания на практике, практические навыки и профессиональные умения находятся на среднем уровне, в связи с чем возникают трудности при выполнении индивидуального задания, действия репродуктивные, возникают затруднения при постановке целей, алгоритмы трудовых действий знает частично, демонстрирует средний уровень профессионального самосознания, имеет незначительные представления о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на низком уровне, достаточно пассивен при выполнении поручений, иногда проявляет безответственность, несамостоятелен, требуется помощь при выполнении заданий, культура общения средняя.<br>**Оценка «неудовлетворительно»** – показывает низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональные термины, возникают значительный трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий, профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания, действия полностью репродуктивные, возникают значительные трудности при постановке целей и путей их достижения, не знает алгоритмы трудовых действий в рамках задания на практику, нет представлений о своей профессиональной роли, профессиональная мотивация на очень низком уровне, с трудом выполняет задания, безответственен, уклоняется от выполнения поручений, имеет низкую культуру общения. |
| 4 | Защита отчета по практике | - умение четко и ясно излагать свои мысли,<br>- обоснованность сделанных выводов,<br>- правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы | **Оценка «отлично»** – выставляется аспиранту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.<br>**Оценка «хорошо» –** выставляется аспиранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но |

| № п/п | Наименование оценочного средства | Критерий оценивания | Шкала оценки |
|---|---|---|---|
| | | | допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.<br>**Оценка «удовлетворительно»** – выставляется аспиранту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.<br>**Оценка «неудовлетворительно» –** выставляется аспиранту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач. |

**Вопросы для промежуточной аттестации по практике**

***Задание 1.***

– Особенности преподавания социально-гуманитарных дисциплин в системе ВО.

– Самоанализ самостоятельной методической деятельности в области проведенного научного исследования.

– Методическая интерпретация хода, результатов и материалов своего исследования для преподавания спецкурса по теме диссертации студентам, а также старшеклассникам (в рамках факультатива, научного кружка и т.д.).

Формируемые компетенции: ОПК-2.

***Задание 2.***

– Основы проектирования спецкурса по теме диссертационного исследования в качестве приложения к диссертации.

– Что значит проектировать, моделировать и конструировать учебный курс по материалам и результатам диссертационного исследования (целе-функциональный, структурно-логический, содержательный, инструментально-технологический, организационно-управленческий блоки педагогического процесса, РПД и ФОС по своему спецкурсу).

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-3.

***Задание 3.***

– Современные достижения педагогических и психологических наук, актуальные для текущего образовательного процесса.

– Самоанализ соблюдения профессиональных и этических норм исследовательской деятельности по решению научных и научно-образовательных задач.

– Примеры учета современных достижений педагогических и психологических наук и особенностей преподавания социально-гуманитарных дисциплин в собственной практике образовательного процесса в вузе

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-3.

***Задание 4.***

– Что значит соблюдать этическую ответственность ученого за достоверность результатов исследований перед собой и коллегами научного сообщества.

– Нормы, принятые в научном общении при работе в исследовательских коллективах с целью решения научно-образовательных задач.

– Примеры психологически грамотного и педагогически оптимального взаимодействия со студентами-бакалаврами в реалиях образовательного процесса с учетом специфики конкретной дисциплины и учебной группы

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-3.

***Задание 5.***

– Специфика преподавательской деятельности по образовательным программам ВО.

– Жанры профессионального изложения результатов своих исследований и представления их в виде научных публикаций и презентаций.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-3.

***Задание 6.***

– Образцы и примеры академической риторики как ориентиры для профессионального изложения результатов своих исследований и их представления в виде научных публикаций и презентаций.

– Особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в исследовательских коллективах.

– Самоанализ профессионального изложения результатов своих исследований, их представления в виде научных публикаций и презентаций.

– Самоанализ публичного изложения в аудитории результатов своих исследований, ответов на вопросы, участия в дискуссии; представления результатов в виде научных публикаций и презентаций

Формируемые компетенции: ОПК-3.

## 5. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики форме практической подготовки

***а) Литература***

1.Ворожбитова, А. А. Лингвориторика: основы речевого самосовершенствования : учебное пособие по дисциплинам «Культура речи», «Русский язык и культура речи», «Русский язык, культура речи и делового общения», «Речевая коммуникация», «Риторика», «Педагогическая риторика» / А. А. Ворожбитова. – Сочи : Сочинский государственный университет, 2018. – 176 с. – 1.00 ; 150 экз. – Текст (визуальный) : непосредственный.

2.Ворожбитова, А. А. Лингвориторика: самопроектирование сильной языковой личности (схемы, таблицы, алгоритмы, самонастрои) : учебно-методическое пособие / А. А. Ворожбитова. – 2-е изд. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. – 103 с. – ISBN 978-5-4497-4338-1. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/150139.html (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.Ворожбитова, А. А. Филолог-исследователь как профессиональная языковая личность: лингвориторический подход: учебное пособие для бакалавров, магистрантов, аспирантов филологических и педагогических направлений и профилей / А. А. Ворожбитова. – Сочи : Сочинский государственный университет, 2018. – 176 с. – Текст (визуальный) : непосредственный.

4.Кручинин, В. А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 : учебно-методическое пособие / В. А. Кручинин, Н. Ф. Комарова. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 197 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. –

URL: https://www.iprbookshop.ru/20793.html (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5.Кручинин, В. А. Психология и педагогика высшей школы. Часть II : учебно-методическое пособие / В. А. Кручинин, Н. Ф. Комарова. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 196 с. – ISBN 978-5-87941-745-6. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/54959.html (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6.Михальская, А. К. Педагогическая риторика : учебное пособие для студентов педагогических вузов / А. К. Михальская. – Изд. 2-е. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. – 379, [1] с. – (Высшее образование). – Библиогр. в конце гл. – ISBN 978-5-222-23440-2 : 495.60. – Текст (визуальный) : непосредственный.

7.Панфилова, А. П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение : учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования / А. П. Панфилова. – 4-е изд., стер. – Москва : Академия, 2013. – 191, [1] с. : табл. – (Высшее профессиональное образование). – ISBN 978-5-4468-0167-1 : 367.40. – Текст (визуальный) : непосредственный.

***б) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

Таблица 5 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

| № | **Наименование СПБД** |
|---|---|
| 1 | http://www.ucheba.com/ (Образовательный портал «Учеба») |
| 2 | http://metodika.ru/ (Методики) |
| 3 | http://www.posobiya.ru/ (Пособия) |
| 4 | www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста). |
| 5 | www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов») |
| 6 | www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка») |
| 7 | Образовательный портал для подготовки к экзаменам [Электронный ресурс] URL: https://en-ege.sdamgia.ru/ |
| 8 | www.fcior.edu.ru (Информационные, тренировочные и контрольные материалы) |
| 9 | www.gumer.info (Библиотека Гумер) |
| 10 | www.edu.ru (Федеральный портал «Российское образование») |
| 11 | Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 05.04.2025). – Текст : электронный. |
| 12 | ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 13 | SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| | **Наименование ИСС** |
| 1 | http://jazykoznanie.ru/ (энциклопедия «Языкознание») |
| 2 | http://etymolog.ruslang.ru/ (Этимология и история русского языка) |

| | |
|---|---|
| 3 | http://window.edu.ru/resource/560/32560 (электронная версия газеты «Русский язык») |
| 4 | https://www.uchportal.ru/ (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе) |
| 5 | http://new.gramota.ru/spravka// (Справочная служба русского языка) |
| 6 | http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050 (Словари. ру) |
| 7 | http://gramota.ru/class/coach/punct/ (Учебник грамоты) |
| 8 | http://www.ruscorpora.ru/ (Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме). |
| 9 | КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный. |

***в) Нормативные документы***

1. Указ Президента РФ от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года». – URL: http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202405070015 (дата обращения: 05.04.2025). – Текст : электронный.

2. Федеральный закон от 25.12.2023 № 685‑ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». – URL: http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202312250094 (дата обращения: 05.04.2025). – Текст : электронный

***г) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники***

Таблица 6 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

| № | Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников |
|---|---|
| 1 | Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 2 | Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный. |
| 3 | Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |
| 4 | КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 –. – URL: https://cyberleninka.ru// (дата обращения: 05.04.2025). – Текст : электронный. |
| 5 | eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 05.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный. |

## 6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Во время прохождения практики аспирантам для проведения учебных занятий со студентами-бакалаврами, а также для самостоятельной работы по подготовке к занятиям и по оформлению отчетной документации предоставлены:

– оборудованные учебные аудитории кафедры РГиРФ (ауд. 216/1, 320/1), оснащенные презентационной техникой (проектор, экран), ноутбук, материалы электронных презентаций;

– программные и технические средства, имеющиеся на кафедре РГиРФ (к. 312/1);

– рабочие места для обучающихся в библиотечном зале университета, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, изучения научной, научно-методической, учебной литературы.

Таким образом, для самостоятельных занятий аспирант использует нормативно-техническую документацию, материалы и научную литературу, предоставляемую кафедрой РГиРФ, библиотекой университета и доступными ЭБС.

При реализации программы практики используется стандартное лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Архиватор 7-zip, Справочно-правовая система Консультант Плюс.

Помещения, в которых проходит практика, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ. При организации установочной и итоговой конференций и консультаций при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

## 7 ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) для обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.