

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ермакова Виктория Павловна

Должность: Директор школы авангардного гостеприимства и инноваций (ШАГИ)

Сочи), проректор

Дата подписания: 09.06.2026 15:36:29

Уникальный программный ключ:

e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Сочинский государственный университет»



« 23 » 10 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

(указывается название по учебному плану)

Научная специальность	5.8.7. Методология и технология профессионального образования
Форма обучения	очная
Выпускающая кафедра	Педагогического и психолого-педагогического образования
Год набора	2025

Зав. кафедрой ПиППО
кандидат педагогических наук,
доцент Мушкина И.А.

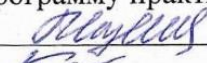
Составители
профессор кафедры ПиППО,
доктор педагогических наук,
доцент Мазниченко М.А.
доцент кафедры ПиППО
кандидат педагогических наук,
доцент Крылова В.В.

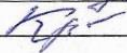
Сочи 2025

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) составлена:

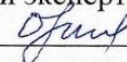
- в соответствии с федеральными государственными требованиями;
- на основании учебного плана по научной специальности 5.8.7. Методология и технология профессионального образования

Программу практики составили:

 Мазниченко М.А., д.п.н., доцент

 Крылова В.В., к.п.н., доцент

Внешний эксперт:

 Шаталович О.И., директор МОБУ СОШ № 14 г. Сочи

Руководитель программы



Мазниченко М.А.

Программа практики одобрена на заседании Ученого совета факультета

Протокол № 1 от «22» 09 2025 г.

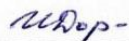
Председатель УСФ


подпись

Макаревская Ю.Э.
ФИО

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики соответствует библиотечному фонду СочиГУ:

Заместитель директора НОБ



И.В. Дорофеева

Структура программы практики в форме практической подготовки соответствует предъявляемым требованиям

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры



Н.С. Левина

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) переутверждена на 2026/2027 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от «___» _____ 2026 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Заведующий кафедрой
педагогического
и психолого-педагогического
образования

подпись

Мушкина И.А.
ФИО

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 20__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Заведующий кафедрой
педагогического
и психолого-педагогического
образования

подпись

Мушкина И.А.
ФИО

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №_____ заседания кафедры от «_____» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Заведующий кафедрой
педагогического
и психолого-педагогического
образования

подпись

Мушкина И.А.
ФИО

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №_____ заседания кафедры от «_____» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Заведующий кафедрой
педагогического и
психолого-педагогического
образования

подпись

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.
 - 1.1 Цели и задачи практики.
 - 1.2 Виды (типы) практики, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
 - 1.3 Сроки проведения практики.
 - 1.4 Место практики в структуре образовательной программы.
 - 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
- 2 Содержание практики.
 - 2.3 Структура (этапы) прохождения практики.
 - 2.4 Задание на практику.
- 3 Формы отчетной документации и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.
- 4 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
 - 4.3 Показатели и критерии оценивания.
 - 4.4 Требования по выполнению заданий, процедура и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики.
- 5 Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики.
6. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.
7. Особый порядок организации прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи практики

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.8.7. Методология и технология профессионального образования являются приобретение аспирантами профессиональных умений и опыта самостоятельной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования, а также формирование комплексной готовности к решению научно-педагогических задач в условиях реального образовательного процесса с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), методов проектирования профессиональных компетенций и инновационных образовательных систем.

Основными задачами педагогической практики аспиранта по специальности 5.8.7. Методология и технология профессионального образования являются:

- ознакомиться со структурой управления вузом, локальными нормативными актами университета и организационно-методическими документами выпускающей кафедры в контексте требований к подготовке профессиональных кадров;
- посетить аудиторные занятия ведущих преподавателей кафедры, изучить их дидактическую структуру, используемые инновационные методы обучения, приемы применения ИКТ и методы управления студенческой аудиторией;
- изучить рабочие программы дисциплин и фонды оценочных средств по закрепленному профессионально-ориентированному профилю, проанализировать логику построения модулей и критерии оценки сформированности компетенций студентов;
- спроектировать, дидактически адаптировать теоретический материал и провести фрагменты лекционных занятий под руководством преподавателя кафедры с использованием ИКТ и реализацией воспитательного потенциала учебного материала;
- самостоятельно подготовить и провести практические (лабораторные, семинарские) занятия со студентами, организовать учебный диалог, групповую работу, ориентированную на решение профессиональных задач, реализовать комплекс воспитательных целей;
- разработать контрольно-измерительные и компетентностно-ориентированные диагностические материалы (тесты, производственные кейсы), провести текущий контроль успеваемости студентов и проанализировать результаты оценки их знаний и умений;
- подготовить и представить научный доклад по теме диссертационного исследования на заседании кафедры с обоснованием возможностей внедрения разработанной технологии обучения в реальный педагогический процесс высшей школы;
- систематизировать материалы педагогической деятельности, составить отчетную документацию с самоанализом преподавательских и технологических навыков, защитить отчет на заседании кафедры.

1.2 Виды (типы) практики, способы (при наличии) и формы (форм) ее проведения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) является стационарной практикой. Она проводится в дискретной форме, что определяется содержанием программы практики, и

осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Возможна реализация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3 Сроки проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.8.7. Методология и технология профессионального образования проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком. Общий объем практики составляет 216 академических часов / 6 зачетных единиц (ЗЕТ). Продолжительность практики составляет 4 недели

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.8.7. Методология и технология профессионального образования относится к образовательному компоненту учебного плана.

Перед прохождением практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) аспирант должен:

- знать методологические основы и современные тенденции развития системы профессионального образования; психолого-педагогические особенности студенческого возраста и закономерности профессионального становления личности; нормативно-правовые стандарты высшего образования (ФГОС ВО, ФГТ) и их сопряжение с профессиональными стандартами; теорию и методологию проектирования образовательных технологий, а также специфику применения ИКТ в образовательном процессе вуза (колледжа);

- уметь анализировать научно-педагогическую литературу, нормативно-методическую документацию и учебно-методические комплексы по профессионально-ориентированным дисциплинам; логически структурировать учебный материал, адаптируя его под особенности восприятия и уровень подготовленности студенческой аудитории; формулировать цели, задачи, планируемые результаты обучения в контексте формирования профессиональных компетенций; использовать информационно-коммуникационные технологии и электронные образовательные ресурсы в процессе подготовки к учебным занятиям и проведения занятий, в том числе для поиска, систематизации и визуализации информации;

- владеть понятийно-терминологическим аппаратом методологии и технологии профессионального образования; методами поиска, отбора и верификации научной информации в соответствии со спецификой применяемой образовательной технологии; базовыми приемами академической коммуникации, публичной речи, способами организации коллективной, групповой и индивидуальной работы обучающихся на занятии.

Практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными аспирантом в ходе усвоения учебных дисциплин и научной работы над диссертацией, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Базовыми дисциплинами для выполнения заданий данного вида практики являются «Педагогика высшего образования», «Психология и этика высшего образования».

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) планируется освоение следующих компетенций (Таблица 1).

Таблица 1 – Компетенции и показатели их освоения

Код и наименование компетенции	Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-2 – готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования на основе современных достижений педагогических и психологических наук, знаний особенностей преподавания дисциплин в системе высшего образования, в том числе социально-гуманитарных	Знания: нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию, структуру и содержание образовательного процесса в вузах, сопряжение ФГОС ВО с профессиональными стандартами; основных методов преподавания, принципов построения образовательного процесса и методологии проектирования современных образовательных технологий; особенностей преподавания профильных дисциплин и методик обучения в системе профессионального и высшего образования; фундаментальных основ, ключевых достижений, современных проблем и тенденций развития профессиональной педагогики и психологии, а также их взаимосвязи с другими науками; факторов и условий, влияющих на развитие личности будущего специалиста, сущности и закономерностей процессов профессионального обучения и воспитания; психологических особенностей юношеского возраста, закономерностей профессионального становления личности и влияния индивидуальных различий студентов на результаты обучения. Умения: осуществлять отбор и дидактическую переработку учебного материала, характеризующего современные достижения науки, техники и технологий, с учетом специфики научно-педагогического знания; выбирать и эффективно использовать оптимальные методы преподавания (включая технологии контекстного и проектного обучения), инструменты текущего контроля и промежуточной аттестации; интегрировать результаты собственных научных исследований (разработанных педагогических и технологических решений) в учебный процесс в качестве средства совершенствования образовательной деятельности; разрабатывать базовые элементы учебно-методических комплексов, рабочих программ и методических материалов по профильным дисциплинам профессионального образования; моделировать и поддерживать деловую и психологически комфортную атмосферу в студенческой аудитории в процессе обучения.

Код и наименование компетенции	Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
	Навыки: владения разнообразными образовательными технологиями (включая ИКТ, искусственный интеллект, цифровые технологии), передовыми методиками преподавания и оценивания сформированности профессиональных компетенций, а также методами межличностной коммуникации и навыками публичной речи перед студенческой аудиторией; владения практическими приемами создания деловой и психологически комфортной обстановки в процессе образовательной деятельности.
ОПК-3 – способность профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций	Знания: методологии и структуры оформления научных и научно-технологических результатов в соответствии с требованиями ВАК и международными стандартами публикационной активности; правил цитирования, корректного заимствования и защиты интеллектуальной собственности в области научно-педагогических изысканий; принципов визуализации сложного научно-методического контента и правил построения эффективных мультимедийных презентаций для академической и студенческой аудитории.
	Умения: академически структурировать и логически последовательно излагать концептуальные идеи, методологические основы и практические результаты собственных исследований в области профессионального образования; адаптировать сложный научно-исследовательский и технологический текст под формат устного доклада, лекционного материала или презентационного сопровождения учебных занятий; аргументированно отстаивать свою научную и методическую позицию в ходе профессиональных дискуссий, отвечать на вопросы аудитории и оппонентов; разрабатывать наглядно-демонстрационные и графические материалы (графики, таблицы, концептуальные схемы, модели образовательных процессов) для иллюстрации результатов исследования и возможностей их внедрения в практику.
	Навыки: владения академическим стилем изложения и профессиональной терминологией в области методологии, теории и технологии профессионального образования; технологиями подготовки научных публикаций и презентационных материалов с использованием современного программного и мультимедийного обеспечения (включая ИКТ); приемами публичной защиты результатов научно-исследовательской и проектно-технологической деятельности перед академическим, экспертным и студенческим сообществом.

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отзыв руководителя практики от предприятия, дневник, отчет аспиранта по практике и результаты защиты отчета по практике.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Структура (этапы) прохождения практики

Общая трудоемкость практики составляет 216 ч., 6 ЗЕТ. 2 часа - установочная конференция; 4 часа - консультация; 2 часа - итоговая конференция. Аттестация по практике 36 часов (1ЗЕТ)

№ п/п	Этапы практики	Наименование видов работ	Трудоемкость (в часах)	Формы контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности Определение рабочего места (инструктаж на рабочем месте) Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от профильной организации Ознакомительная лекция Составление плана работы практиканта и т.д.	4	Ведомость по технике безопасности дневник, рабочий график (план), индивидуальное задание

2	Основной этап (ознакомительно-практический)	Задание 1. Ознакомление с организационной структурой и нормативными документами вуза и кафедры. Задание 2. Посещение лекций и практических занятий ведущих преподавателей кафедры. Задание 3. Изучение учебно-методического обеспечения профессионально-ориентированных дисциплин кафедры. Задание 4. Подготовка и проведение лекционных занятий в качестве ассистента преподавателя кафедры. Задание 5. Подготовка и проведение практических занятий со студентами Задание 6. Разработка оценочных средств и проведение текущего контроля успеваемости в учебной группе. Задание 7. Подготовка и представление научного доклада по теме диссертационного исследования на заседании кафедры.	176	Дневник Раздел в отчете
3	Заключительный (Аналитический этап)	Задание 8. Оформление отчетной документации	36	Проверка отчетной документации
4	Аттестация по практике	Выступление на итоговой конференции	36	Защита отчета
		Всего часов:	216+36	

2.2. Задания на практику

Задание 1. Ознакомление с организационной структурой и нормативными документами вуза и кафедры.

Познакомиться со структурой вуза и основными документами университета, регламентирующими организацию образовательного процесса на основе ФГОС и профессиональных стандартов. Изучить документы кафедры прикрепления: положение о кафедре, план работы, структуру учебной нагрузки, распределение обязанностей и направления методической деятельности.

Содержание отчета: краткая справка по итогам анализа изученных документов, отражающая структуру управления учебным процессом, штатный состав и план работы

кафедры прикрепления, нормативные правила организации обучения, текущего контроля успеваемости студентов и их промежуточной аттестации.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

Задание 2. Посещение лекций и практических занятий ведущих преподавателей кафедры.

Посетить аудиторные занятия профессорско-преподавательского состава с целью освоения опыта применения инновационных образовательных технологий. Изучить на практике особенности использования преподавателями ИКТ, активных и контекстных методик обучения. Проанализировать способы структурирования профессионально-ориентированного материала, логику ведения занятий, приемы моделирования деловой и комфортной атмосферы.

Содержание отчета: педагогический анализ посещенных занятий, отражающий оценку хронометража, дидактической структуры, используемых методов обучения, способов взаимодействия со студентами и поддержания дисциплины.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

Задание 3. Изучение учебно-методического обеспечения профессионально-ориентированных дисциплин кафедры.

Ознакомиться с рабочими программами дисциплин (РПД) и фондами оценочных средств (ФОС) по профильному компоненту кафедры. Изучить структуру учебных модулей и содержание методических указаний по организации самостоятельной работы студентов с применением ИКТ и электронных образовательных ресурсов. Проанализировать предлагаемые критерии оценки на предмет их соответствия целям формирования профессиональных компетенций.

Содержание отчета: краткая аннотация учебно-методического обеспечения дисциплины, включающая описание структуры рабочей программы и используемых форм контроля знаний студентов.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

Задание 4. Подготовка и проведение лекционных занятий в качестве ассистента преподавателя кафедры.

Разработать планы-конспекты, профессионально-ориентированные кейсы и дидактические материалы для практических (лабораторных, семинарских) занятий. Самостоятельно провести занятия со студентами с использованием активных, проектных и интерактивных методов обучения. Моделировать и поддерживать деловую и психологически комфортную атмосферу в аудитории, организовывать учебный диалог, групповую работу и решать воспитательные задачи.

Содержание отчета: план-конспект проведенного лекционного занятия, мультимедийная презентация и краткий самоанализ лекции с оценкой эффективности использованных методов изложения материала.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

Задание 5. Подготовка и проведение практических занятий со студентами. Разработка планов-конспектов, дидактических материалов и методических указаний для проведения практических (семинарских) занятий по педагогическим дисциплинам. Самостоятельное ведение занятий с использованием активных и интерактивных методов обучения. Моделирование и поддержание деловой и психологически комфортной атмосферы в студенческой аудитории. Организация учебного диалога, групповой работы, руководство познавательной деятельностью студентов и решение воспитательных задач в процессе освоения учебного материала.

Содержание отчета: планы-конспекты проведенных практических занятий, комплекты разработанных к ним дидактических материалов, краткий самоанализ результатов педагогического взаимодействия со студентами.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

Задание 6. Разработка оценочных средств и проведение текущего контроля успеваемости в учебной группе.

Спроектировать компетентностно-ориентированные контрольно-измерительные и диагностические материалы (тесты, производственные ситуации, критерии оценки). Провести процедуры текущей аттестации студентов в ходе учебных занятий. Объективно оценить проверочные работы, проанализировать типичные ошибки студентов и уровень сформированности у них профессиональных знаний и умений.

Содержание отчета: комплекты разработанных оценочных средств, ведомость результатами текущего контроля успеваемости студентов, краткий аналитический комментарий по итогам проверки знаний и умений студентов.

Формируемые компетенции: ОПК-2.

Задание 7. Подготовка и представление научного доклада по теме диссертационного исследования на заседании кафедры.

Систематизация, структурирование и логически последовательное изложение результатов научно-педагогического исследования и возможностей практического применения современных методов обучения в учебном процессе высшей школы или системы среднего профессионального образования (СПО) в рамках прохождения педагогической практики. Адаптация научного текста под формат устного выступления и создание мультимедийной презентации на основе опыта апробации отдельных элементов исследуемой образовательной технологии со студентами. Публичное представление доклада на заседании выпускающей кафедры. Участие в дискуссии, аргументированное отстаивание своей научной позиции и ответы на вопросы.

Содержание отчета: текст доклада, мультимедийная презентация

Формируемые компетенции: ОПК-3.

Задание 8. Оформление отчетной документации и защита отчета по практике.

Систематизировать материалы педагогической деятельности. Оформить дневник практики и составить итоговый отчет с самоанализом уровня сформированности преподавательских и технологических навыков. Разработать мультимедийную презентацию результатов практики, включающую представление и обсуждение их взаимосвязи с собственной научно-исследовательской работой и опытом апробации отдельных элементов современных методов обучения в ходе проведения занятий. Представить отчетную документацию, выступить с докладом на заседании кафедры и принять участие в публичной защите отчета по практике.

Содержание отчета: заполненный дневник практики, отчет о прохождении практики с самоанализом, презентация к защите, отзыв руководителя от кафедры с рекомендуемой оценкой.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-3.

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По окончании практики аспирант в течение трех календарных дней периода практики (как правило — это последние дни практики) предоставляет руководителю практики от университета следующие документы:

- индивидуальное задание;
- отчет о прохождении практики;
- дневник по практике;
- отзыв о прохождении практики, подписанный руководителем практики от организации.

В период прохождения практики аспирантами входят собственно практика, а также

формирование и защита отчета по практике. Отчет по практике аспирант защищает у руководителя практики от университета. На защиту приглашается и руководитель практики от профильной организации. На защите отчёта по практике обучающийся должен проявить элементы компетентности, сформированные при выполнении задания.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Защита отчета должна состояться не позднее последнего дня практики в форме практической подготовки, согласно календарному графику учебного процесса.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Содержание промежуточной аттестации по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов).

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, отзыв руководителя практики от организации, отчет студента по итогам практики);
- требования к защите отчета по итогам практики;
- примерные вопросы промежуточной аттестации по практике.

4.1. Показатели и критерии оценки достижения компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	№ задания	Оценочное средство
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования на основе современных достижений педагогических и психологических наук, знаний особенностей преподавания дисциплин в системе высшего образования, в том числе социально-гуманитарных	1, 2, 3, 4, 5, 6, 8	Дневник, отчет, отзыв руководителя практики
ОПК-3	способность профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций	7, 8	Дневник Отчет Защита отчета

4.2. Требования по выполнению заданий по практике, процедуры и критерии оценивания результатов обучения при прохождении практики

Содержание промежуточной аттестации по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов).

Оценочные средства по практике содержат:

- требования к отчетной документации (дневник, рецензия руководителя практики от профильной организации на отчет о прохождении практики, отчет аспиранта по итогам практики);
- требования к защите отчета по итогам практики;
- примерные вопросы промежуточной аттестации по практике.

**Критерии и шкалы оценивания для каждой формы отчетной документации
аспиранта по итогам практики и прохождения практики в целом**

№ п/ п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
1	Дневник по практике	- правильность, аккуратность заполнения дневника по практике, - наличие индивидуального задания, ежедневных записей и отметок руководителя практики от организации, - полнота отражения в содержании дневника информации и практических навыков, которые изучил и приобрел аспирант, - своевременность сдачи	Оценка «отлично» ставится, если аспирантом выполнены все требования к написанию дневника: заполнено индивидуальное задание и ежедневные записи, присутствуют все подписи; соблюдены требования к внешнему оформлению, в содержании дневника полно отражена необходимая информация и приобретенные практические навыки. Оценка «хорошо»: аспирантом выполнены основные требования к дневнику, но при этом допущены незначительные недочёты, имеются упущения в оформлении. Оценка «удовлетворительно»: имеются существенные отступления от требований к оформлению дневника практики. Оценка «неудовлетворительно»: дневник практики не заполнен или не представлен.
2	Отчет о прохождении практики	- соответствие отчета по практике утвержденной структуре, а его содержания заданиям, - степень раскрытия сущности вопросов, - полнота, логичность изложения материала, - соблюдение требований к оформлению.	Оценка «отлично» ставится, если аспирантом выполнены все требования к написанию отчета: отчет соответствует утвержденной структуре, содержание разделов соответствует их названию и заданиям, собрана полноценная необходимая информация, выдержан объём; грамотно применена профессиональная терминология, соблюдены логика изложения, требования к внешнему оформлению. Оценка «хорошо»: аспирантом выполнены основные требования к отчету, но при этом допущены незначительные недочёты. В частности, материал недостаточно полон; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении. Оценка «удовлетворительно»: имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности, разделы отчета освещены частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы. Оценка «неудовлетворительно»: задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, в отчете много

№ п/ п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			заимствованного материала, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен.
3	Отзыв руководителя практики от профильной организации	- уровень теоретической подготовки обучающегося - умение обучающегося пользоваться терминологией - уровень сформированности профессиональных умений у обучающегося - уровень профессионального самосознания обучающегося - мотивация обучающегося - отношение обучающегося к практике - индивидуальные особенности обучающегося	Оценка «отлично»: аспирант демонстрирует высокий уровень теоретической подготовки; грамотно пользуется профессиональной терминологией; умеет комплексно применять полученные теоретические знания на практике; показывает высокий уровень сформированности профессиональных умений и освоения практических навыков; четко ставит педагогические цели и достигает их; знает алгоритмы трудовых действий; свободно выполняет основные трудовые функции в рамках индивидуального задания; демонстрирует высокий уровень профессионального самосознания; имеет четкое представление о своей профессиональной роли, целях профессиональной деятельности; интересуется особенностями работы образовательной организации; равнодушен к получаемым результатам; стремится качественно выполнять задания; проявляет высокий уровень профессиональной мотивации; дисциплинирован, ответственно подходит к данным поручениям и выполнению заданий; проявляет инициативу, творческий подход, самостоятельность, активность; обладает высокой культурой общения. Оценка «хорошо»: аспирант демонстрирует хороший уровень теоретической подготовки; грамотно пользуется профессиональной терминологией; применяет полученные знания на практике; практические навыки и профессиональные умения освоены в достаточном объеме для выполнения основных трудовых функций в рамках индивидуального задания; ставит педагогические цели, но не всегда знает пути их достижения; знает и применяет основные алгоритмы трудовых действий; демонстрирует хороший уровень профессионального самосознания; знает

№ п/ п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			цели профессиональной деятельности, но не всегда готов их достигать; представляет свою профессиональную роль, но нет сильного желания ей следовать; демонстрирует среднюю заинтересованность; проявляет достаточный уровень профессиональной мотивации; выполняет возложенные задания и поручения, может обращаться за помощью при выполнении заданий; обладает культурой общения. Оценка «удовлетворительно»: аспирант демонстрирует средний уровень теоретической подготовки; редко использует в речи профессиональную терминологию; частично применяет знания на практике; практические навыки и профессиональные умения находятся на среднем уровне, в связи с чем возникают трудности при выполнении индивидуального задания; действия репродуктивные, возникают затруднения при постановке целей; алгоритмы трудовых действий знает частично; демонстрирует средний уровень профессионального самосознания; имеет незначительные представления о своей профессиональной роли; профессиональная мотивация на низком уровне; достаточно пассивен при выполнении поручений; иногда проявляет безответственность, несамостоятелен, требуется помощь при выполнении заданий; культура общения средняя. Оценка «неудовлетворительно»: аспирант демонстрирует низкий уровень теоретической подготовки, не использует в речи профессиональную терминологию; возникают значительные трудности при соотнесении теоретических знаний и трудовых действий; профессиональные умения и практические навыки не развиты, в связи с чем возникают значительные трудности при выполнении индивидуального задания; действия полностью репродуктивные; возникают значительные трудности при постановке педагогических целей и путей их достижения; аспирант не знает алгоритмы

№ п/ п	Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Шкала оценки
			трудовых действий в рамках задания на практику; нет представлений о своей профессиональной роли; профессиональная мотивация на очень низком уровне; с трудом выполняет задания, безответственен, уклоняется от выполнения поручений; имеет низкую культуру общения.
4	Защита отчета по практике	- умение четко и ясно излагать свои мысли, - обоснованность сделанных выводов, - правильность, полнота, логичность и грамотность ответов на поставленные вопросы	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, умеющему четко излагать свои мысли, сделавшему обоснованные выводы, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений. Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя. Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий; аспирант может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации. Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий, не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Вопросы для промежуточной аттестации по практике

Задание 1 (ОПК-2)

1. Каковы нормативно-правовые и организационные требования к проектированию программ профессионального образования (высшего и дополнительного профессионального) на основе сопряжения ФГОС ВО и профессиональных стандартов?

2. Какие внутренние организационно-методические документы выпускающей кафедры регламентируют структуру учебной нагрузки преподавателей и планирование научно-методической деятельности?

Задание 2 (ОПК-2)

3. На основе каких дидактических критериев проводится педагогический анализ занятий коллег, какие особенности использования ИКТ и электронных образовательных ресурсов преподавателями были вами зафиксированы на практике?

4. Какие инновационные образовательные технологии, активные и контекстные методики обучения наиболее эффективны при трансляции профессионально-ориентированного учебного материала студентам?

Задание 3 (ОПК-2)

5. В чем заключаются специфика построения, логика и структура рабочих программ дисциплин (РПД) и фондов оценочных средств (ФОС) по технологическому и профильному компонентам кафедры?

6. Каким образом в методических материалах кафедры обеспечивается соответствие контрольно-измерительных средств целям формирования профессиональных компетенций и организации самостоятельной работы студентов с применением ИКТ и электронных образовательных ресурсов?

Задание 4 (ОПК-2)

7. Каковы особенности дидактической переработки и адаптации сложного научно-технологического контента при составлении плана-конспекта и мультимедийного сопровождения лекции?

8. Какие приемы профессиональной риторики, технологии обучения и цифровые инструменты и технологии позволяют эффективно вести академический диалог со студентами и реализовывать воспитательный потенциал лекционного материала?

Задание 5 (ОПК-2)

9. Какие интерактивные, проектные методы и профессионально-ориентированные кейсы обеспечивают устойчивое формирование практических умений у студентов на практических (семинарских) и лабораторных занятиях?

10. Какие педагогические приемы используются для одновременного решения воспитательных задач, поддержания требовательности, делового стиля и психологически комфортной атмосферы в студенческой аудитории?

Задание 6 (ОПК-2)

11. Каков алгоритм проектирования компетентностно-ориентированных контрольно-измерительных и диагностических материалов (тестов, производственных ситуаций) для проведения текущего контроля успеваемости студентов?

12. Каким образом на основе результатов текущего контроля проводится анализ типичных технологических ошибок студентов и оценивается уровень сформированности у них профессиональных умений?

Задание 7 (ОПК-3)

13. Каковы правила академического структурирования, визуализации сложных данных и презентации результатов собственного научно-педагогического исследования перед коллегами?

14. Как в рамках научного доклада аргументированно обосновать возможности и педагогические условия внедрения разработанной вами образовательной технологии в реальный образовательный процесс высшей школы?

Задание 8 (ОПК-2, ОПК-3)

15. На основе каких рефлексивных методов осуществляется самоанализ сильных и слабых сторон сформированного у вас индивидуального стиля преподавания и проектно-технологических навыков?

16. Как результаты, полученные в ходе выполнения заданий практики, включая разработку мультимедийной презентации и обсуждение её взаимосвязи с собственной научно-исследовательской работой, отражают вашу готовность к преподавательской деятельности в высшей школе?

УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики форме практической подготовки

а) Литература

1. Григорьев, Д. А. Педагогика высшего образования: теоретические и методические основы : учебное пособие / Д. А. Григорьев, Г. А. Торгашев. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. — 188 с. — ISBN 978-5-00094-028-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/47250.html> (дата обращения: 30.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Громцев, С. А. Педагогические проблемы системы подготовки специалистов с высшим образованием в Российской Федерации : монография / С. А. Громцев, А. Н. Пальчиков, В. Б. Коновалов. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 65 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/23078.html> (дата обращения: 30.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Бурлакова, И. И. Качество образования и его оценка в системе высшего образования. Теория и методология : монография / И. И. Бурлакова. — Москва : Российский новый университет, 2013. — 112 с. — ISBN 978-5-89789-084-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21282.html> (дата обращения: 30.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Татур, Ю. Г. Высшее образование. Методология и опыт проектирования : учебное пособие / Ю. Г. Татур. — Москва : Логос, Университетская книга, 2006. — 256 с. — ISBN 5-98704-136-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9126.html> (дата обращения: 30.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Таблица 3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочные системы (ИСС)

№	Наименование СПБД
1.	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 30.06.2025). – Текст : электронный.
	Наименование ИСС
1.	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

в) Нормативные документы

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ (действующая редакция). URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения: 30.06.2025). – Текст : электронный.

2. Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации». URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405234611/> (дата обращения: 30.06.2025). – Текст : электронный.

3. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 (ред. от 02.03.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=446245&ysclid=m6cp8w7jvq448061708> (дата обращения: 30.06.2025). – Текст : электронный.

г) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 30.06.2025). – Текст : электронный.

6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основную часть практической подготовки составляет учебная, учебно-методическая подготовка. Для проведения лекционных, практических занятий, текущего контроля по педагогическим дисциплинам аспирантам предоставляется учебная аудитория, оснащенная мультимедийными устройствами (проектор, ноутбук, экран). Для проведения методической работы, самостоятельной аналитической работы с документами аспиранту предоставляется рабочее место на кафедре и (или) в читальном зале библиотеки, обеспеченное компьютером с доступом к электронной образовательной среде и выходом в сеть Интернет.

Материально-техническое обеспечение:

- презентационная техника кафедры (проектор, экран, компьютер/ноутбук);
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места аспирантов, в том числе оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

При организации установочной и итоговой конференций и консультаций при проведении практики с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн-сервисы.

7 ОСОБЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОВЗ И ИНВАЛИДАМИ

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) для обучающихся с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.