

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ермакова Виктория Павловна

Должность: Директор школы авангардного тестирования и инноваций (ШАИИ)

Сочи), проректор

Дата подписания: 03.04.2026 15:23:19

Уникальный программный ключ:

e54076e55b73117661ddd57c83d3b08d1fdef5de

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сочинский государственный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Проектирование образовательной программы

Шифр и направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Профиль подготовки	Иностранный язык и иностранный язык
Форма обучения	очная
Выпускающая кафедра	Романо-германской и русской филологии
Кафедра-разработчик рабочей программы	Педагогического и психолого-педагогического образования
Год набора	2025

Семестр	Трудоемкость (час./зет.)	Лекцион. занятий (час.)	Практич. занятий (час.)	Лаборат. занятий (час.)	СРС, (час.)	КР/КП	Форма промежуточного контроля (экз./зачет)
3	108/3	18	18	-	45	-	Экзамен (27)
Итого:	108/3	18	18	-	45	-	Экзамен (27)

Сочи 2025г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Проектирование образовательной программы»

Рабочую программу составил (и):

Григорашенко-Алиева Н.М., к.социол.н., доцент кафедры педагогического и психолого-педагогического образования *Н.М. Алиева*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА:

Заведующий кафедрой *И.А. Мушкина* Мушкина И.А.  
подпись

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду СГУ:

Директор НОБ *И.В. Дворникова* Дворникова И.В.  
подпись Ф.И.О.

Структура рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям:

Отдел качества образования и методического обеспечения *С.В. Петрова* Петрова С.В.  
подпись Ф.И.О.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа утверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.

\_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Мушкина И.А.  
подпись

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

\_\_\_\_\_  
(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Мушкина И.А.  
подпись

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

\_\_\_\_\_  
(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Мушкина И.А.  
подпись

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

\_\_\_\_\_  
(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Мушкина И.А.  
подпись

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины «Проектирование образовательных программ» является: Формирование у обучающихся компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность с учётом основ проектирования образовательных программ; сформировать у студентов навыки применения проектирования различных видов и возможности их применения в своей профессиональной деятельности.

### Задачи дисциплины:

1. дать основы проектирования образовательных программ;
2. дать практические рекомендации по обеспечению эффективного функционирования и совершенствования проектирования образовательных программ;
3. сформировать у студентов навыки применения проектирования образовательных программ в своей профессиональной деятельности.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Педагогическая (стажерская) практика Педагогическая (вожатская) практика Преддипломная практика

## 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к результатам освоения дисциплины представлены в таблице 2.

Таблица 2

### Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Учитывает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий	<b>Знать:</b> основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий <b>Уметь:</b> выбирать основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий <b>Владеть:</b> навыками работы в рамках деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	ОПК-2.2. Классифицирует образовательные системы и технологии, осуществлять проектную деятельность по разработке ОП	<p><b>Знать:</b> классификацию образовательных систем и технологии</p> <p><b>Уметь:</b> применять проектную деятельность по разработке ОП</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оформления проектной деятельности по разработке ОП</p>
	ОПК-2.3. Выявляет контексты процессов обучения, воспитания, социализации; ИКТ компетентностями	<p><b>Знать:</b> контексты процессов обучения, воспитания, социализации; ИКТ компетентностями</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять контексты процессов обучения, воспитания, социализации; ИКТ компетентностями</p> <p><b>Владеть:</b> с соблюдает особенности процессов обучения, воспитания, социализации; ИКТ компетентностями</p>

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 3

Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ темы	Наименование темы дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			СРС
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема 1 Понятие педагогического проектирования и его основные характеристики.	6	2	2	-	5
2	Тема 2 Основные требования к образовательной программе	8	2	2	-	5
3	Тема 3. Нормативно-правовая база и основные принципы программно-	8	2	2	-	5

	целевого планирования.					
4	Тема 4. Структура и содержание образовательной программы	9	2	2	-	5
5	Тема 5. Проектирование образовательных методов и технологий	8	2	2	-	5
6	Тема 6. Технология разработки образовательной программы	8	2	2	-	5
7	Тема 7. Экспертиза инновационной деятельности в системе образования.	8	2	2	-	5
8	Тема 8. Теоретические и практические аспекты проектирования рабочих программ	8	2	2		5
9	Тема 9. Методы и технологии моделирования в системе образования.	9	2	2	-	5
	Экзамен	27	-	-	-	-
<b>ИТОГО:</b>		<b>108</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>45</b>

#### 4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1 Понятие педагогического проектирования и его основные характеристики	Понятие проекта и его основные характеристики. Актуальные особенности образования детей. Основные понятия педагогического проектирования. Инновационные проекты в системе образования.
2	Тема 2 Основные требования к образовательной программе	Основные требования к образовательной программе . Системно-деятельностная парадигма современного образования как ведущее направление его модернизации. .Требования к образовательным проектирования новых образовательных программ. Основные положения ФГОС и ФОП.
3	Тема 3. Нормативно-правовая база и основные принципы программно-целевого планирования.	Нормативная и понятийно-терминологическая база современных образовательных программ. Направления анализа государственной документации. Основные принципы программно-целевого планирования.
4	Тема 4. Структура и содержание образовательной программы	Целевой раздел образовательной программы Содержательный раздел образовательной программы. Организационный раздел образовательной программы. Ресурсы образовательной программы.

5	Тема 5.Проектирование образовательных методов и технологий	Образовательные технологии, формы и методы. Пассивный, активный интерактивный образовательный процесс. Методология и формы образования. Использование дискуссии в обучении, виды и рекомендации по организации дискуссии. Case-study и их применение в образовательной деятельности. Принципы разработки кейсов. Деловая игра: характеристика как образовательной формы, виды и специфика образовательного воздействия. Учебное проектирование и другие формы образования..
6	Тема 6. Технология разработки образовательной программы	Понятие, структура, содержание и назначение примерных образовательных программ. Понятие основной образовательной программы, цель и задачи реализации основной образовательной программы, принципы и основные подходы к проектированию основной образовательной программы, планируемые освоения обучающимися основной образовательной программы. Общая характеристика оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы, разделы основной образовательной программы, система условий реализации основной образовательной программы. Этапы проектирования основной образовательной программы и их основное содержание. Понятие, цель, задачи, виды, примерная структура и назначение дополнительной программы для детей с ОВЗ, программы психолого-педагогического сопровождения формирования УУД и др. Рабочая программа.
7	Тема 7. Экспертиза инновационной деятельности в системе образования.	Основные дефиниции экспертной деятельности: экспертиза, экспертное оценивание, экспертные оценки, эксперт. Основными принципами экспертизы программ. Алгоритмы проектирования и оценки образовательных программ в системе дополнительного образования. Методы и средства, содержание и процедура экспертизы образовательных программ. Проблемы экспертизы образовательных технологий. Организация экспертизы. Экспертные заключения. Профессионально-общественная и внутренняя аккредитации образовательных программ.
8	Тема 8.Теоретические и практические аспекты проектирования рабочих программ	Понятие и виды рабочих программ. Понятие, функции, структура рабочей программы по предмету, требования к разработке рабочей программы по предмету; алгоритм проектирования рабочей программы по предмету. Понятие, цель, типологические черты, структура рабочей программы элективного курса. Понятие, цель, типологические черты, структура рабочей программы курса (например, внеурочной деятельности, психолого-педагогического сопровождения одаренных детей и др.).
9	Тема 9. Методы и технологии	Методы и технологии моделирования в системе образования.

	моделирования в системе образования.	
--	--------------------------------------	--

#### 4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Тема 1 Понятие педагогического проектирования и его основные характеристики.	Семинар «Методология, теория и практика педагогического проектирования».
2	Тема 2 Основные требования к образовательной программе	Семинар «Современные требования к образовательной программе».
3	Тема 3. Нормативно-правовая база и основные принципы программно-целевого планирования.	1 Нормативно-правовая база образовательной программы. 2 Основная образовательная программа как комплексный проект. Практические задания: Составьте банк нормативно-правовой базы проектирования образовательных программ.
4	Тема 4. Структура и содержание образовательной программы	Семинар «Теоретико-методологические основы проектирования и реализации содержания общего образования».
5	Тема 5.Проектирование образовательных методов и технологий	1 Образовательные технологии, формы и методы. 2 Встраивание интерактивных форм в структуру образовательного процесса. Практические задания: Составьте таблицу «Пассивный, активный и интерактивный образовательный процесс».
6	Тема 6. Технология разработки образовательной программы	1. Основные принципы разработки программ. 2 Алгоритмы проектирования образовательных программ в системе дополнительного образования. 3 Методы и средства, содержание и процедура экспертизы образовательных программ. 4 Проблемы разработки образовательных программ.
7	Тема 7. Экспертиза инновационной деятельности в системе образования.	1.Представьте доклад с презентацией на тему: «Гуманитарная экспертиза инновационной деятельности». 2.Составьте эссе на тему: «Современные научные представления о проектировании и экспертизе». 3 Дайте общую характеристику деятельности эксперта, его компетентности. 4 В чем заключается специфика гуманитарной экспертизы. 5 Проанализируйте объекты экспертизы. 6 Подготовьте сообщение на тему (по выбору): «Экспертиза как феномен», «Метод экспертной оценки»,«Экспертные оценки в инновационной педагогической деятельности».

8	Тема 8. Теоретические и практические аспекты проектирования рабочих программ	Семинар «Система условий реализации образовательной программы».
9	Тема 9. Методы и технологии моделирования в системе образования.	Методы и технологии моделирования в системе образования.

#### 4.1.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены учебным планом

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Тема 1 Понятие педагогического проектирования и его основные характеристики.	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к контрольному опросу
2	Тема 2 Основные требования к образовательной программе	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к контрольному опросу
3	Тема 3. Нормативно-правовая база и основные принципы программно-целевого планирования.	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к контрольному опросу
4	Тема 4. Структура и содержание образовательной программы	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к контрольному опросу
5	Тема 5. Проектирование образовательных методов и технологий	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к контрольному опросу
6	Тема 6. Технологии разработки образовательной программы	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к контрольному опросу
7	Тема 7. Экспертиза инновационной деятельности в системе образования.	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к контрольному опросу
8	Тема 8. Теоретические и практические аспекты проектирования рабочих программ	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к контрольному опросу
9	Тема 9. Методы и технологии моделирования в системе образования.	изучение вопросов лекции чтение учебника подготовка к контрольному опросу

#### 4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме в учебном плане не предусмотрены.

#### 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137764.html> (дата обращения: 01.04.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 275 с. — ISBN 978-5-4497-2543-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135017.html> (дата обращения: 01.04.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Право социального обеспечения: праткикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск: Издательство Томского государственного университета, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-907442-83-2 — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125538.html> (дата обращения: 01.04.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Сизганова, Е. Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / Е. Ю. Сизганова. — Орск : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2011. — 208 с. — ISBN 978-5-8424-0545-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/51590.html> (дата обращения: 01.04.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

#### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных : сайт / издательство Elsevier. – URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 01.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстовая база данных: сайт / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 01.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, 2017 – . – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 01.04.2025). – Текст : электронный.
	Наименование ИСС
1	КонсультантПлюс : справочно-правовая система: сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, 1997 – . – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

#### 4.2.3 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование Интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – URL: <a href="http://">http://</a>

	www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 01.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 06.06.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.	Образовательная платформа Юрайт : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 01.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – Москва, 2004 – . – Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> (дата обращения: 01.04.2025). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
5.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система : сайт / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, 1997 – . – URL <a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> (дата обращения: 01.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> (дата обращения: 01.04.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
7.	КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : сайт. – Москва, 2014 – . – URL: <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> (дата обращения: 01.04.2025). – Текст : электронный.

### 4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине;
- критерии оценивания;
- шкалы оценивания.

#### **Вопросы к экзамену по дисциплине «Проектирование образовательных программ»**

1. Педагогическое проектирование в общем контексте социальных технологий.
2. Основные понятия педагогического проектирования.
3. Функции, уровни, принципы, этапы проектной деятельности, виды и организация педагогического проектирования.
4. Основные виды педагогического проектирования.
5. Научно-теоретические, методологические и нормативно-правовые основы проектирования образовательных программ образовательной организации общего образования.
6. Алгоритм (технология) создания образовательной программы (дорожная карта работ).
7. Особенности проектирования образовательных программ различного уровня образования.

8. Целеполагание в педагогической деятельности.
9. Проблемы проектировании целей образовательного процесса.
10. Современные теоретические модели образованности, цели и результаты образования.
11. Универсальные учебные действия в системе результатов образования.
12. Таксономия педагогических целей в отечественной и зарубежной дидактике (уровни целей).
13. Способы и системы оценки достижения целей образования.
14. Теоретико-методологические основы проектирования содержания общего образования.
15. Интеграция предметного образования и интеграция деятельности.
16. Проблемы отбора содержания для профильных и базовых учебных дисциплин.
17. Особенности содержания основной образовательной программы по уровням системы общего, профессионального образования, дополнительного образования.
18. Современные педагогические технологии и методы реализации содержания личностно-ориентированного образования.
19. Нормативные основы проектирования рабочей учебной программы.
20. Основные документы, регламентирующие разработку и реализацию рабочей программы. Положение о рабочей программе.
21. Основные элементы структуры рабочей учебной программы.
22. Алгоритм (технология) создания рабочей программы (дорожная карта работ).
23. Дидактические аспекты проектирования рабочей учебной программы.
24. Система условий реализации рабочей учебной программы. Образовательная среда.
25. Оценка качества рабочей учебной программы.
26. Особенности проектирования рабочей программы по различным образовательным областям.
27. Научно-методическое и кадровое обеспечение реализации образовательной программы.
28. Инновационные формы реализации образовательных программ.
29. Сетевая форма реализации образовательных программ.
30. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
31. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы.
32. Информационно-образовательная среда образовательного учреждения.
33. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации образовательной программы.
34. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.
35. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы.
36. Материально-техническое обеспечение реализации основной образовательной программы.

**Примерные критерии оценивания результатов освоения дисциплины в процессе реализации оценочных средств:**

Критерии оценивания:

- Полнота и правильность излагаемого материала по изучаемой теме.
- Правильная и полная формулировка необходимых понятий и определений.
- Правильное и логичное использование специальных терминов.
- Ясность и логичность изложения вопросов.
- Аргументированность ответов на вопросы.
- Логичное использование примеров из практической деятельности.

## **Примерная шкала оценивания ответов обучающегося при проведении промежуточной аттестации по дисциплине:**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает теоретические положения, подтверждая их примерами и практики; точно и логично раскрывает основные понятия; законы, закономерности; демонстрирует полноту и правильность результатов проведенного исследования (проекта).

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных ошибок при ответе на вопрос; правильно применяет законодательные акты и нормы профессиональной этики при решении практических вопросов и ситуаций, владеет необходимыми навыками и приёмами их использования.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил отдельные темы; допускает неточности в регламентировании нормативно-правовых актов; затрудняется подтвердить теоретические положения и выводы хотя бы одним нормативным документом.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала; допускает существенные ошибки при изложении теоретических вопросов, не может привести пример, решить ситуацию.

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Практические занятия и самостоятельная работа студентов осуществляются в соответствии с графиком проведения занятий и самостоятельной работы студентов.

Чтение лекций построено на непосредственном обращении к студентам, живом общении, вовлечении студентов в обсуждение спорных вопросов. Лекционный материал выдается в мультимедийной форме с использованием презентаций и учебного видеоматериала. Темы практических занятий не дублируют содержание лекций, поэтому подготовка к ним является самостоятельной, творческой работой студентов с первоисточниками, документами и пособиями. На первом занятии по дисциплине каждый студент получает индивидуальное задание для выполнения исследовательской работы, которая докладывается и обсуждается на практическом занятии.

Самостоятельная работа студентов включает изучение рекомендованной литературы при подготовке к практическим занятиям.

В качестве контрольно-развивающих форм обсуждение рассматриваемых на занятии вопросов, устный опрос, тестирование, подготовка и презентация индивидуальной темы доклада.

**Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям.** Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по

учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

При подготовке к коллоквиуму по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 7-10 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

#### **Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.**

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

#### **Методические рекомендации по подготовке студентов к проведению устного опроса**

Вопросы к устному опросу являются одним из средств текущего контроля и рекомендуется использовать для проверки и оценивания знаний, умений и навыков студентов, полученных в ходе занятий по освоению определенной темы дисциплины «Проектирование образовательных программ». Обсуждение проводится устно в виде самостоятельного ответа студентов на вопросы преподавателя. Рекомендуется использовать данное средство оценки после завершения теоретической части. Данное средство позволяет оценить умение студента устно изложить суть проблемы, применить теоретические междисциплинарные знания для анализа проблемы, сделать выводы и высказать собственную точку зрения по данному вопросу.

#### **Методические рекомендации по подготовке студентов к подготовке доклада (с презентацией)**

**Доклад** – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Чтобы выступление было удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей. При выступлении приветствуется активное использование мультимедийного сопровождения доклада (презентация, видеоролики, аудиозаписи).

В докладе большее внимание уделяется проблемному подходу, используются яркие интересные примеры, доказывающие основные положения сообщения. Так как доклады делаются устно, то при их подготовке обращают внимание на то, чтобы стиль изложения был доступным слушателям. При изложении доклада следует избегать чтения без отрыва от текста. Это создает неблагоприятное впечатление, делает даже самое интересное сообщение скучным, и лишает докладчика возможности общаться с аудиторией.

Требования к оформлению **доклада**. Объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 -10 минут (3-6 страниц печатного текста). Поэтому при подборе необходимого материала для доклада отбирается самое главное. В докладе должны быть кратко отражены главные моменты из введения, основной части и заключения. При подготовке конспекта доклада необходимо составить не только текст доклада, но и необходимый иллюстративный материал (презентацию), сопровождающий доклад (основные тезисы, формулы, таблицы, графики и диаграммы, фотографии и т.п.).

**Цель** подготовки доклада: помочь студенту разобраться в выбранной проблеме (темы исследования), более глубоко изучить теоретические и практические

составляющие. Написание доклада способствует не только углублению знаний студента, дает ему научиться работать с научной литературой, критически оценивать различные научные теории, то есть, в целом помогает студенту овладеть навыками научно-теоретической деятельности, которые будут ему необходимы при подготовке курсовых и дипломных работ. *Структура доклада:*

- титульный лист;
- оглавление с указанием страниц;
- введение, в котором формулируется суть проблемы, ее актуальность;
- основная часть, которая раскрывает проблему с разных сторон;
- выводы или заключение, в котором подводятся итоги проделанной работы.
- список литературы в алфавитном порядке.

#### **Методические рекомендации к подготовке и проведению учебной дискуссии**

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студентов по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми студентами);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

**На первой стадии** вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — **выступить должен каждый**. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументированно подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.
5. Создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

**Вторая стадия — стадия оценки** — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией

может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать студентам, предлагая им временную роль ведущего.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

**Третья стадия — стадия консолидации** — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.
5. Добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

Составной частью любой дискуссии является **процедура вопросов и ответов**. Умело поставленный вопрос (каков вопрос, таков и ответ) позволяет получить дополнительную информацию, уточнить позиции выступающего и тем самым определить дальнейшую тактику проведения дискуссии.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».
- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

С грамматической точки зрения, вопросы бывают *простые* и *сложные*, т.е. состоящие из нескольких простых. Простой вопрос содержит в себе упоминание только об одном объекте, предмете или явлении.

Если на вопросы смотреть с позиции правил проведения дискуссии, то среди них можно выделить *корректные* и *некорректные* как с содержательной точки зрения (некорректное использование информации), так и с коммуникативной точки зрения (например, вопросы, направленные на личность, а не на суть проблемы). Особое место занимают так называемые, *провокационные* или *улавливающие* вопросы. Такие вопросы задаются для того,

чтобы сбить с толку оппонента, посеять недоверие к его высказываниям, переключить внимание на себя или нанести критический удар.

С педагогической точки зрения, вопросы могут быть *контролирующими, активизирующими внимание, активизирующими память, развивающими мышление.*

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых. Ответы на вопросы могут быть: точными и неточными, верными и ошибочными, позитивными (желание или попытка ответить) и негативными (прямой или косвенный уход от ответа), прямыми и косвенными, односложными и многосложными, краткими и развернутыми, определенными (не допускающими различного толкования) и неопределенными (допускающими различное толкование).

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией в полном смысле этого слова, занятие необходимо тщательно подготовить. Для этого учитель преподаватель должен:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- не допускать превращения дискуссии в диалог двух наиболее активных учеников или преподавателя со студентом;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать студентов, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не человек, выразивший его;
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая студентов в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к подготовке проекта**

Индивидуальные задания должны включать элементы научного исследования, разработку конкретных вопросов, актуальных как для одного из пунктов будущего исследования или конкурсной работы. Материалы, собранные по индивидуальному заданию используются для написания КР, ВКР, подготовки стартапа, но могут быть так же использованы в дальнейшем для составления научных статей, докладов, рефератов и других видов научно-исследовательской деятельности обучающихся в период изучения учебных дисциплин и прохождения практики.

**Индивидуальный проект** представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование, учебный проект, социально-предпринимательский проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно, под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных дисциплин высшего образования в любой избранной научной или профессиональной области (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, научно-теоретической, иной) или интереса студента в рамках профессиональной подготовки. Индивидуальный проект выполняется самостоятельно или в группе и должен быть представлен в виде заверченного продукта (проекта: информационного, научного, педагогического, профессионального, социального, прикладного, социально-предпринимательского и др.).

**Индивидуальный проект может быть представлен в форме:** доклада с презентацией на основе проведенного мини-исследования (выполненного проекта); может сопровождаться мультимедийной презентацией, компьютерной анимацией, отчетом о проведенном исследовании; стать основой будущей публикации обучающегося.

**Проектная деятельность** является обязательной частью учебной деятельности обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования, в рамках освоения

программы подготовки специалистов среднего звена.

Для организации проектной деятельности каждый преподаватель общеобразовательных учебных дисциплин определяет тематику проектов по своей дисциплине (до 10 тем).

Обучающиеся сами выбирают тему проекта и руководителя. Выбор обучающимися темы индивидуального проекта осуществляется в период изучения дисциплины, в процессе выполнения курсовой работы, в период практики.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного приобретения знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных дисциплин или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект и презентация хранятся в электронном портфолио обучающегося.

#### **Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену**

При подготовке необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в вопросы к экзамену, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент должен знать законодательство РФ в сфере образования и профессиональной деятельности (социального педагога, медиатора); методы и технологии организации взаимодействия с субъектами образовательных отношений в условиях образовательной организации; требования к профессиональному стандарту социального педагога, медиатора; нормы профессиональной этики на основе современного российского законодательства.

При подготовке к ответу на экзамене студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд дополнительных, уточняющих вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, ответ принимается в форме фиксированной шкалы (зачет с оценкой, в соответствии с установленными требованиями предполагает фиксированный ответ пятибалльной шкалы оценивания). При устном опросе монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

## **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям.

Основная задача самостоятельной работы — углубленное изучение разделов курса, нормативно-правовых документов в области безопасности жизнедеятельности, приобретение навыков осмысления приемлемого риска в среде обитания. Основу самостоятельной работы студента составляет выполнение заданий по завершению

изучения каждой темы курса. Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает нескольких этапов, что позволит лучше усвоить пройденный материал.

Работу целесообразно начинать с изучения конспекта лекций и материала учебника, затем следует приступать к выполнению заданий. Формой отчётности являются домашние задания, устный опрос и тестирования. Проверить степень усвоения материала по теме можно самостоятельно, при помощи ответов на контрольные вопросы.

В процессе самостоятельной работы студентам следует учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;
- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, рекомендаций по выполнению практических заданий, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (методические рекомендации по изучению дисциплины).

### **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

- Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.
- Практическое занятие - совместная деятельность в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
- Самостоятельная работа - предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от магистранта воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и

потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Лекционные занятия: комплект электронных презентаций, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук).

2. Практические занятия: презентационная техника (проектор, экран, ноутбук, пакеты программного обеспечения (ПО) общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

3. Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

<b>№</b>	<b>Перечень ПО</b>
1	Microsoft Windows
2	Архиватор 7-zip.
3	Справочно-правовая система Консультант Плюс

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС СГУ.

#### **5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и

специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Проектирование образовательных программ**  
**Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**  
**профиль:**  
**Иностранный язык и иностранный язык**

**АННОТАЦИЯ**  
рабочей программы дисциплины  
**Проектирование образовательных программ**  
*дисциплина обязательной части учебного плана*  
*форма обучения – очная*

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	108/3
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность с учётом основ проектирования образовательных программ; сформировать у студентов навыки применения проектирования различных видов и возможности их применения в своей профессиональной деятельности.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Тема 1 Понятие педагогического проектирования и его основные характеристики. Инновационные проекты в системе образования. Тема 2 Основные требования к образовательной программе Тема 3. Нормативно-правовая база и основные принципы программно-целевого планирования. Тема 4. Структура и содержание образовательной программы Тема 5. Проектирование образовательных методов и технологий Тема 6. Технология разработки образовательной программы Тема 7. Экспертиза инновационной деятельности в системе образования. Тема 8. Теоретические и практические аспекты проектирования рабочих программ Тема 9. Методы и технологии моделирования в системе образования.
Формируемые компетенции (коды)	ОПК-2
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-2.1. Учитывает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий ОПК-2.2. Классифицирует образовательные системы и технологии, осуществлять проектную деятельность по разработке ОП ОПК-2.3. Выявляет контексты процессов обучения, воспитания, социализации; ИКТ компетентностями
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Педагогическая (стажерская) практика Педагогическая (вожатская) практика Преддипломная практика
Образовательные	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа

технологии	студентов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен